

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2018.

BROJ: 6

Sisak, 22. veljače 2018.

GODINA XXV

SADRŽAJ

GRAD SISAK GRADSKO VIJEĆE			
1.	Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Siska	65	
2.	Program »Sisački poduzetnik/ca 2018.«	67	
3.	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Siska	70	
4.	Odluka o donošenju izmjena i dopuna Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja za područje komunalne zone u Sisku	80	
5.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Siska	96	
6.	Odluka o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2018. godini		97
7.	Odluka o povećanju iznosa sredstava za financiranje poslova vatrogastva u 2018. godini		98
8.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2018. godini		98
9.	Odluka o izmjeni Odluke o financiranju političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Siska i članova Gradskog vijeća Grada Siska izabranih s liste grupe birača		100

GRAD SISAK AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) te članka 15. i članka 83. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Grada Siska

Članak 1.

U Statutu Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), u članku 6. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.«

Članak 2.

U članku 14. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

»Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona.«

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona.«

Članak 3.

U članku 15. točki 8. riječi: »raspolaganju ostalom« zamjenjuju se riječima: »drugom raspolaganju«.

Članak 4.

U članku 20. stavak 6. mijenja se i glasi:

»Mandat gradonačelnika te njegovih zamjenika izabranih na redovnim ili na prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do dana stupanja na dužnost novoga gradonačelnika i njegovih zamjenika, odnosno do dana stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.«

Članak 5.

U članku 22. stavku 1. točki 5. riječi: »raspolaganju ostalom« zamjenjuju se riječima: »drugom raspolaganju«, a riječi: »raspolaganje ostalom« zamjenjuju se riječima: »drugo raspolaganje«.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»U slučaju iz stavka 1. točke 8. ovog članka, gradonačelnik je dužan odluku o imenovanju i razrješenju objaviti u prvom broju službenog glasila jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji slijedi nakon donošenja te odluke.«

Članak 6.

U članku 24. stavku 1. riječi: »31. rujna« zamjenjuju se riječima: »30. rujna«.

Članak 7.

U članku 26.a iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

»Osobe koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.«

Članak 8.

U članku 29. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Gradonačelniku i njegovim zamjenicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja

na dužnost novoga gradonačelnika i njegovih zamjenika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.«

Članak 9.

U članku 30. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Gradu Sisku
- 2/3 članova Gradskog vijeća.«

Stavak 4. mijenja se i glasi:

»Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Gradu Sisku, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim u skladu sa zakonom, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Sisku.«

Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim, Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.«

U dosadašnjem stavku 5. koji postaje stavak 6., brojka: »12« zamjenjuje se brojkom: »6«.

Članak 10.

U članku 33. stavku 5. točki 2. riječ: »radni« zamjenjuje se riječju: »službenički«, a riječi: »radnog odnosa« zamjenjuju se riječju: »službe«.

U stavku 6. iza brojke »5.« dodaju se riječi: »točkama 1., 3. i 4.«

Članak 11.

U članku 34. stavku 3. riječ: »domaćina« zamjenjuje se riječju: »gospodara«.

Članak 12.

U članku 35. točka 5. mijenja se i glasi:

»5. prihodi od naknada za koncesije«.

Točka 7. mijenja se i glasi:

»7. udio u zajedničkom porezu«.

Točka 8. mijenja se i glasi:

»8. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu«.

Članak 13.

Članak 38. mijenja se i glasi:

»Temeljni financijski akt Grada Siska je Proračun.

Gradonačelnik kao jedini ovlašten predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Članak 14.

Iza članka 38. dodaje se novi članak 38.a koji glasi:

Ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore za gradonačelnika, sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.

Članak 15.

Iza članka 38.a dodaje se novi članak 38.b koji glasi:

»Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na temelju odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa Grada Siska i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Na prijedlog gradonačelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Gradsko vijeće donosi Odluku o privremenom financiranju do 31. prosinca, u skladu s posebnim zakonom.

U takvoj situaciji kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi gradonačelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovog članka, sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.«

Članak 16.

U članku 42. stavku 3. iza riječi: »mjesnih odbora« dodaje se zarez te riječi: »odnosno gradskih četvrti«.

U stavku 5. riječi: »Gradsko vijeće dostavit će« zamjenjuju se riječima: »predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti«, a brojka: »8« zamjenjuje se brojkom: »30«.

Članak 17.

Članak 52. mijenja se i glasi:

»Za preustroj osnovanih mjesnih odbora, odnosno gradskih četvrti u smislu njihova teritorijalna preustrojstva te osnivanja novog, odnosno novih mjesnih odbora i osnivanja nove, odnosno novih gradskih četvrti za područje Grada za koje mjesni odbori, odnosno gradske četvrti nisu osnovane, inicijativu mogu dati: 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, odnosno gradske četvrti, 2/3 članova Gradskog vijeća, zborovi građana, vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti (za područja gdje su mjesni odbori, odnosno gradske četvrti osnovane) i gradonačelnik.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka s obrazloženjem se dostavlja gradonačelniku u pisanom obliku u pisarnicu Grada.«

Članak 18.

U članku 60. stavku 2. riječ: »koji« zamjenjuje se riječima: »te na njegov prijedlog Gradsko vijeće«.

Članak 19.

Ovlašćuje se Odbor za statutarno-pravna pitanja utvrditi i objaviti pročišćeni tekst Statuta Grada Siska.

Članak 20.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISKAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/13-01/02
URBROJ: 2176/05-02-18-12
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

2.

Temeljem članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), a u vezi sa Zakonom o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

PROGRAM
»Sisački poduzetnik/ca 2018.«

1. CILJEVI PROGRAMA

Programom »Sisački poduzetnik/ca 2018« (u daljnjem tekstu: Program) želi se omogućiti gospodarskim

subjektima jednostavniji, brži i kvalitetniji pristup financijskim sredstvima za osnaženje poslovanja čime se olakšava opstojnost i širenje poslovanja gospodarskih subjekata i povećanje novih radnih mjesta te stvaranje bolje poduzetničke klime u Gradu Sisku.

Također, cilj Programa je i podizanje razine sudjelovanja žena u poslovnim i gospodarskim aktivnostima, osvajanje novih tržišta te poticanje inovativnih tehnoloških tvrtki.

Sredstva za realizaciju Programa su mjere koje predstavljaju potpore male vrijednosti sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (SL L 352, 24. 12. 2013), (u daljnjem tekstu: Uredba de minimis), Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (Službeni list Europske unije L 187, 26. 6. 2014.) i Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17).

Provođenjem Programa ostvaruju se ciljevi gospodarskog razvoja Grada Siska koji su utvrđeni Strategijom razvoja Grada Siska 2015.-2020. te razvoj samih poduzetnika.

Prednost pri dodjeli potpora će imati projekti proizvodne djelatnosti, projekti kojima se otvaraju nova radna mjesta te projekti od posebnog značaja za gospodarski razvoj Grada Siska.

2. NOSITELJI PROGRAMA

Nositelj i organizator provođenja ovog Programa je Grad Sisak (u daljnjem tekstu: Nositelj Programa) u suradnji s Bankama koje će se javiti temeljem Javnog poziva za iskazivanjem interesa za uključivanjem u Program »Sisački poduzetnik/ca 2018«. Nositelj Programa će sa svakom Bankom sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji »Sisački poduzetnik/ca 2018.«.

3. KRITERIJI ZA KREDITIRANJE PODUZETNIKA

3.1. KORISNICI KREDITA

Korisnici kredita su mikro, mali i srednji poduzetnici definirani člankom 2. i 3. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), registrirani kao obrti, trgovačka društva, zadruge, udruge koje obavljaju gospodarsku djelatnost ili građani (fizičke osobe u slobodnom zanimanju), koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- posluju na području Grada Siska neovisno o registriranom sjedištu,
- na dan podnošenja Zahtjeva za kredit »Sisački poduzetnik/ca 2018.« nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Sisku,
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, predstečajni postupak ili postupak likvidacije,
- koji imaju minimalno troje (3) zaposlenih te da je od ukupnog broja zaposlenih minimalno 50 posto s prebivalištem u Sisku.

Dokazivanje prebivališta za svakog zaposlenog je JOPPD obrazac, koji tvrtka dostavlja s prijavom na natječaj.

Korisnik poticaja za kapitalizaciju inovativnih tehnoloških tvrtki su fizičke osobe s prebivalištem u Gradu Sisku najmanje godinu dana.

Žena poduzetnik se odnosi na subjekt gospodarstva u kojima jedna ili više žena posjeduje najmanje 51% kapitala u društvu ili su žene registrirane vlasnice.

Kod podnošenja zahtjeva za kredit nije obvezno da Korisnik kredita bude klijent Banke.

3.2. NAMJENA KREDITA

Namjena kredita je financiranje kupnje ili izgradnje gospodarskih objekata ili proširenje istih, financiranje kupnje opreme i financiranje trajnih obrtnih sredstava.

Kod kupnje, izgradnje ili proširenja gospodarskih objekata Korisnik kredita će potpisati Izjavu o zabrani daljnje preprodaje gospodarskih objekata do isteka otplate kredita.

Financiranje kupnje opreme odnosi se na kupnju nove i rabljene opreme kod ovlaštenog distributera. Korisnik kredita koji kupuje opremu (novu ili rabljenu) će potpisati Izjavu o zabrani daljnje preprodaje opreme do isteka otplate kredita.

Trajna obrtna sredstva za potrebe ovog Programa su sredstva potrebna za financiranje tekućih (kratkoročnih obveza) koje nastaju u redovnim poslovnim aktivnostima krajnjeg korisnika kredita, a odnose se na sirovine i materijal, zalihe, ostale proizvodne troškove, plaće i opće troškove.

Sredstva kredita za financiranje trajnih obrtnih sredstava se mogu koristiti za:

- nabavu sirovine, repromaterijala, poluproizvoda,
- za troškove radne snage,
- za režijske troškove i
- ostale tekuće troškove tekućeg poslovanja.

Kreditni se ne odobravaju za:

- podmirenje postojećih obveza prema bankama ili drugim kreditnim/financijskim institucijama,
- kupovinu udjela u trgovačkim društvima,
- ulaganje u kockarnice i igračnice,
- ulaganje u vrijednosnice,
- plaćanje PDV-a,
- javnobilježničku djelatnost.

3.3. KREDITNI POTENCIJAL

Kreditni fond iznosi 10.000.000,00 kuna (slovima: deset milijuna kuna), a sredstva osiguravaju Banke koje su uključene u Program.

Sredstva za subvenciju kamate planirana su u Proračunu Grada Siska za 2018. godinu u iznosu od 380.000,00 kuna (slovima: tristo osamdeset tisuća kuna).

3.4. IZNOSI KREDITA

Najniži iznos kredita je 50.000,00 kuna (slovima: pedeset tisuća kuna).

Najviši iznos kredita za kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata te ulaganje u opremu iznosi do 4.000.000,00 kuna (slovima: četiri milijuna kuna).

Najviši iznos kredita za trajna obrtna sredstva iznosi do 1.000.000,00 kuna (slovima: milijun kuna).

Subvencija kamata se ne plaća za vrijeme korištenja počeka.

Kredit se otplaćuje u mjesečnim, kvartalnim, polugodišnjim ratama.

Rokovi, način otplate i korištenja kredita utvrđuju se u dogovoru s Bankama.

Sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) koji glasi:

»Potpore male vrijednosti dodjeljuju se u skladu s važećom uredbom Europske unije kojom se uređuju potpore male vrijednosti.« i drugim važećim propisima o državnim potporama, u okviru Programa odobrava se potpora male vrijednosti korisnicima kredita kroz poticajnu kamatnu stopu odnosno subvencijom kamata na poduzetničke kredite.

Subvencionirana kamata odobrava se kao de minimis potpora sukladno odredbama Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Sukladno odredbama članka 3. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ukupan iznos de minimis potpore koji se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim pravnim poretom stekne zakonsko pravo na primanje potpora, neovisno o datumu isplate de minimis potpore poduzetniku.

Sukladno odredbama članka 1. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, potpore se ne odobravaju poduzetnicima:

- koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
- za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno vezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

Prije odobrenja potpore male vrijednosti, korisnik je dužan priložiti uz zahtjev za odobrenje poduzetničkog kredita potpisanu Izjavu o korištenim državnim potporama i potporama male vrijednosti.

3.5. INTENZITET POTPORE

Nositelj Programa će objaviti Javni poziv na svojim Internet stranicama koji će biti otvoren 15 radnih dana te će Banke ponuditi uvjete i kamatnu stopu koja ne smije biti veća od 5%.

Banka se obvezuje da efektivna kamatna stopa za Korisnika kredita uz potporu Nositelja Programa neće biti veća od 5% te će Povjerenstvo potencijalnog Korisnika kredita upućivati Banci s nižom kamatnom stopom.

Potpore Nositelja Programa je ovisna o namjeni kredita, te po namjenama iznosi:

- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje, izgradnje, uređenja ili proširenja gospodarskih objekata iznosi 4,00%
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje opreme iznosi 3,50% ili 4,00% ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje obrtnih sredstava iznosi 2,50% ili 3,00 posto ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana.

4. POSTUPAK ODOBROVANJA SREDSTAVA

Nakon potpisa Ugovora s Bankama, Nositelj Programa raspisuje Natječaj za dodjelu poduzetničkih kredita koji se objavljuje na web stranici Grada Siska i objavljuje se obavijest o Natječaju u javnom tisku.

Javni natječaj je otvoren do utroška planiranih sredstava Proračuna Grada Siska, a najduže do 15. 12. 2018. godine.

Gradonačelnica imenuje Povjerenstvo za ocjenjivanje poduzetničkih kredita koje razmatra zahtjeve i donosi prijedlog Odluke za poduzetničke kredite, Banke donose privremene odluke te mogu odbiti zahtjev za kredit, a konačnu Odluku nakon odobrenja kredita Banaka donosi gradonačelnica.

Poduzetnici dostavljaju zahtjev za kredit s dokumentacijom u Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav, Rimska 26, Sisak.

Rok za podnošenje zahtjeva je do iskorištenja kreditnog potencijala za koji je Grad Sisak osigurao sredstva u Proračunu za 2018. godinu.

Za odobrene kredite Banaka, nakon konačne Odluke gradonačelnice, Banke zaključuju Ugovore o kreditu s korisnicima kredita.

Obvezan prilog Ugovora o kreditu je plan otplate kredita koje su Banke dužne dostaviti Gradu Sisku, Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalni sustav.

Grad Sisak će potpisati s korisnikom odobrenog kredita Ugovor o dodjeli bespovratne potpore-subvencije kamata na poduzetničke kredite u skladu s planom otplate kredita koje će dostaviti Banke.

5. PRAĆENJE PROVEDBE PROGRAMA

Korisnik kredita je dužan kredit koristiti namjenski u skladu s odredbama ovog Programa, a Banke su dužne pratiti namjensko korištenje kredita od strane korisnika kredita.

Grad Sisak zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja kredita i kod poslovne banke i kod korisnika kredita. Banke su dužne pribaviti i čuvati dokumentaciju te voditi evidenciju koja omogućava brzu i učinkovitu kontrolu namjenskog korištenja kredita.

Ovim Programom se subvencionira kamata na poduzetničke kredite, kao jedan od vidova potpora malom gospodarstvu, te se za vrijeme primanja potpore kriteriji i uvjeti pod kojima je potpora ostvarena ne smiju promijeniti.

Ukoliko se utvrdi nepravilnost korištenja potpore sukladno ovom Programu, Natječaju, Ugovoru i Zakonu o državnim potporama, subvencija kamata na poduzetnički kredit se ukida, a korisnik potpore je dužan izvršiti povrat isplaćene potpore uvećano za propisanu zateznu kamatu, a na temelju obračuna poslovne banke o ukupnim dugovanjima proizašlih iz povrede korištenja potpore, odnosno subvencije kamata na poduzetnički kredit.

Grad Sisak će o povredi Ugovora o dodjeli bespovratne potpore-subvencije obavijestiti Banku koja je sklopila ugovor s korisnikom kredita kod kojeg je došlo do povrede Ugovora te će kamatu koju je subvencionirao Grad Sisak do visine ugovorene redovne kamatne stope snositi korisnik kredita.

Banke su dužne, prema svojim saznanjima, o svim statusnim i ostalim promjenama kod korisnika kredita obavijestiti Grad Sisak, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav i tražiti od Grada Siska pisanu suglasnost za nastavak obračuna subvencionirane kamate.

Ako je u vremenu trajanja kredita Banka kredit razvrstala u nižu ili višu rizičnu skupinu, dužna je o tome obavijestiti Grad Sisak, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

6. OSVAJANJE NOVIH TRŽIŠTA

Tvrtke koje zadovoljavaju uvjete iz kreditnog programa Sisačkog poduzetnika mogu ostvariti bespovratnu potporu za osvajanje novih tržišta u maksimalnom iznosu od 20.000 kuna.

Potporu će ostvariti tvrtke koje planiraju nastup na općim i specijaliziranim sajmovima u 2018. godini.

Potpora će iznositi 50 posto svih dokazanih troškova za put, smještaj i kotizaciju na sajmu, a ostvarit će ju tvrtke koje na javnom pozivu odobri stručno povjerenstvo Grada Siska.

Potpora će se ostvariti nakon nastupa na sajmu i nakon predočenja računa za prihvatljive troškove.

7. KAPITALIZACIJA INOVATIVNIH TEHNOLOŠKIH TVRTKI S PODRUČJA SISKA

Grad Sisak će raspisati javni poziv za pravo na ostvarivanje ulagačkog kapitala za inovativne teh-

nološke tvrtke u 2018. godini. Pravo na ostvarivanje potpore imaju svi građani s prebivalištem u Sisku barem dvije godine.

Pravo na ulagački kapital ostvarit će osnivači tvrtki koje stručno povjerenstvo Grada Siska ocijeni kao kvalitetan potencijal. Članovi povjerenstva dolaze iz redova uglednih tehnološki obrazovanih osoba, inovatora, poslovnih anđela te predstavnika Grada Siska.

Grad Sisak će u izabrane tvrtke uložiti do 25.000 kuna za pokrivanje troškova osnivanja, opreme i operativne troškove za što će preuzeti 20 posto vlasništva u novoosnovanoj tvrtki. Osnivač tvrtke ima pravo u svakom trenutku otkupiti udio Grada Siska za dvostruki iznos uloga uvećan za inflaciju.

Ukoliko Grad Sisak iskaže namjeru prodati svoj udio u tvrtki osnivač ima pravo prvokupa po cijeni koju nudi ponuđač na tržištu.

Međusobne odnose Grad Sisak i osnivač uredit će društvenim ugovorom.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 432-01/18-01/01
URBROJ: 2176/05-02-18-2
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

3.

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici, održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Siska

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i bioraz-

gradivog komunalnog otpada na području Grada Siska (u nastavku: Odluka) propisuje se način pružanja te javne usluge i pružanje usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada Siska, a koje uključuju prikupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada.

Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. **Biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.
2. **Biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Biorazgradivi komunalni otpad u okviru javne usluge je biootpad i otpadni papir i karton.
3. **Cijena javne usluge** je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
4. **Davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada** je trgovačko društvo, javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave ili pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji, koji obavljaju javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada.
5. **Izjava o načinu korištenja javne usluge** (u daljnjem tekstu: Izjava) je izjava na obrascu koju korisnik usluge ispunjava i dostavlja davatelju usluge.
6. **Javna površina** je površina javne namjene sukladno posebnom propisu koji uređuje prostorno uređenje.
7. **Javna usluga** je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
8. **Komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.
9. **Korisnik usluge** na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.
10. **Korištenje javne usluge** je predaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada davatelju usluge.
11. **Krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.
12. **Miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.
13. **Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada** (u daljnjem tekstu: Obavijest) je obavijest davatelja javne usluge korisniku usluge o načinu korištenja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom.
14. **Obračunsko mjesto** je adresa nekretnine ili javna površina kada ne postoji mogućnost smještaja spremnika za otpad na nekretnini korisnika usluge.
15. **Obračunsko razdoblje** je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge.
16. **Odvojeno sakupljanje** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.
17. **Primopredaja otpada** je predaja otpada od strane korisnika usluge te preuzimanje tog otpada od strane davatelja javne usluge.
18. **Problematicni otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.
19. **Reciklabilni komunalni otpad** čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.).
20. **Reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.
21. **Sustav sakupljanja komunalnog otpada** je sustav kojeg čine javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezana s javnom uslugom.
22. **Ugovorna kazna** je iznos određen ovom Odlukom koji je dužan platiti korisnik usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.
23. **Ugovor o korištenju javne usluge** (u daljnjem tekstu: Ugovor) je ugovor između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge kojim se uređuje pružanje i korištenje javne usluge.

24. **Uredba** je Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom.
25. **Usluga povezana s javnom uslugom** je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
26. **Zakon** je Zakon o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 2.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i glomaznog otpada obavlja se u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada sukladno propisanim standardima te podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u nastavku: javna usluga) smatra se uslugom od općeg interesa.

Kriterij obračuna količine otpada i obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu

Članak 3.

Kriterij za obračun pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada je volumen ugovorenog spremnika za miješani komunalni otpad i broj pražnjenja spremnika za miješani komunalni otpad.

Članak 4.

Korištenje javne usluge obračunava se za vremensko razdoblje od jednog mjeseca.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada

Članak 5.

Standardizirani spremnici za sakupljanje komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika moraju imati oznaku Davatelja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom i oznaku koja je u Evidenciji pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu.

Spremnik za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada koji je postavljen na javnoj površini mora na stranici s vanjske strane imati oznaku koja sadrži naziv Davatelja usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem toga spremnika.

Korisnik usluge koji već raspolaže spremnikom dužan je omogućiti davatelju javne usluge označavanje spremnika sukladno stavku 1. ovoga članka.

Spremnici za miješani komunalni otpad

Članak 6.

Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada koriste se sljedeći standardizirani spremnici:

- za fizičke osobe - individualna domaćinstva: spremnici zapremine 120 litara i 240 litara,
- za fizičke osobe - kolektivno stanovanje (zgrade): spremnici zapremine 1.100 litara, 3.000 litara, 5.000 litara,
- za pravne osobe i fizičke osobe - obrtnike: spremnik zapremine 240 litara, 1.100 litara, 3.000 litara, 5.000 litara, 7.000 litara, spremnici za tlačenje otpada od 10.000 litara,
- kod zajedničkog korištenja spremnika - spremnik zapremine 240 litara i više.

Korisnik usluge ima ograničen izbor veličine spremnika sukladno cjeniku Davatelja usluge.

U situaciji kada fizička osoba - individualno domaćinstvo očekuje da će u obračunskom razdoblju imati potrebu za odlaganjem veće količine miješanog komunalnog otpada od one koju može zbrinuti zaduženim spremnikom, može od Davatelja usluge kupiti standardizirani spremnik - plastičnu vreću. Davatelja usluge od 60 litara ili 120 litara koje se naplaćuju sukladno cjeniku Davatelja usluge. Takvu vreću s otpadom je korisniku dozvoljeno odložiti pored trajno zaduženog spremnika u vremenu kada se na njegovom obračunskom mjestu vrši prikupljanje otpada od strane Davatelja usluge, neovisno o tome u kojem je razdoblju kupio navedenu vreću.

Kada fizička osoba koja za odlaganje miješanog komunalnog otpada koristi zajednički spremnik procijeni da će u obračunskom razdoblju imati potrebu za odlaganjem veće količine miješanog komunalnog otpada od one koju može zbrinuti dodijeljenim udjelom u zajedničkom spremniku, može od Davatelja usluge kupiti standardizirani spremnik - plastičnu vreću Davatelja usluge od 60 litara i 120 litara koje se naplaćuju sukladno cjeniku Davatelja usluge. Istu je korisniku dozvoljeno odložiti pored trajno zaduženog spremnika u vremenu kada se na njegovom obračunskom mjestu vrši prikupljanje otpada od strane Davatelja usluge, neovisno o tome u kojem je razdoblju kupio navedenu vreću.

U slučaju potrebe zbrinjavanja veće količine miješanog komunalnog otpada, korisnik - pravna osoba i fizička osoba - obrtnik, dužna je naručiti odvoz zaduženog spremnika od Davatelja usluge izvan redovnog odvoza miješanog komunalnog otpada uz naknadu sukladno cjeniku Davatelja usluge ili kupiti standardizirani spremnik - vreću Davatelja usluge zapremine 60 i 120 litara koji se naplaćuje sukladno cjeniku Davatelja usluge. Takvu vreću s otpadom je korisniku dozvoljeno odložiti pored trajno zaduženog spremnika u vremenu kada se na njegovom obračunskom mjestu vrši prikupljanje otpada od strane Davatelja usluge, neovisno o tome u kojem je razdoblju kupio navedenu vreću.

Zabranjeno je odlaganje otpada u nestandardiziranim spremnicima.

Spremnici za biootpad

Članak 7.

Za prikupljanje biootpada koriste se sljedeći standardizirani spremnici:

- za fizičke osobe - individualna domaćinstva: spremnici zapremine 120 litara,
- za fizičke osobe - kolektivno stanovanje (zgrade): spremnici zapremine 1.100 litara, 3.000 litara,
- za pravne osobe i fizičke osobe-obrtnike: spremnici zapremine 120 litara, 240 litara, 1.100 litara, 3.000 litara.

Odluku o volumenu spremnika donosi Davatelj usluge.

Korisnik se može odlučiti za kućno kompostiranje biootpada.

Zabranjeno je odlaganje otpada u nestandardiziranim spremnicima.

Spremnici za reciklabilni komunalni otpad

Članak 8.

Reciklabilni komunalni otpad te otpadni papir i karton prikuplja se u posebnim spremnicima koji se nalaze u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu, na javnoj površini (zeleni otoci) te u standardiziranim spremnicima ili standardiziranim spremnicima - vrećama na obračunskom mjestu korisnika.

Reciklabilni komunalni otpad te otpadni papir i karton prikuplja se:

- na obračunskom mjestu korisnika iz standardiziranih spremnika zapremine 120 litara i više,
- na javnoj površini (zeleni otoci)
- mobilnom reciklažnom dvorištu
- reciklažnom dvorištu.

Reciklabilni komunalni otpad te otpadni papir i karton sakuplja se odvojeno od biootpada i miješanog komunalnog otpada.

Najmanja učestalost odvoza otpada prema vrstama i područjima

Članak 9.

Najmanja učestalost odvoza otpada sa obračunskog mjesta korisnika - fizičke osobe:

- miješani komunalni otpad jednom u dva tjedna,
- biootpad jednom tjedno,
- reciklabilni komunalni otpad te otpadni papir i karton jednom mjesečno,
- glomazni otpad jednom godišnje u sklopu javne usluge.

Najmanja učestalost odvoza otpada sa obračunskog mjesta korisnika - pravne osobe:

- miješani komunalni otpad jednom u dva tjedna,
- biootpad jednom tjedno,
- reciklabilni komunalni otpad te otpadni papir i karton jednom mjesečno.

Svi korisnici (fizičke i pravne osobe) moraju miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju predati Davatelju usluge minimalno jednom u količini koja je definirana udjelom korisnika u spremniku za miješani komunalni otpad.

Ukoliko korisnici ne predaju miješani komunalni otpad sukladno prethodnom stavku, Davatelj usluge ima pravo u obračunskom razdoblju naplatiti jednu primopredaju miješanog komunalnog otpada u količini koja je definirana udjelom korisnika u spremniku.

Način provedbe javnu usluge i usluge povezane s javnom uslugom

Članak 10.

Svakom korisniku usluge osigurana je mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu (na adresi korisnika), spremnicima na javnoj površini (zeleni otoci) te korištenje reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i odvoz glomaznog otpada.

Miješani komunalni otpad predaje se odvojeno od biorazgradivog komunalnog otpada, s time da se otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada, predaju odvojeno od biootpada.

Korisnik koji se odluči za kućno kompostiranje biootpada mora na svom obračunskom mjestu osigurati komposter ili kompostište, te to potvrditi potpisom izjave da će kompostiranje raditi sukladno članku 9. Zakona. Davatelj usluge će sliku kompostera ili kućnog kompostišta i potpisanu izjavu korisnika držati u svojoj arhivi.

Svakom korisniku omogućeno je prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika.

Svakom korisniku omogućeno je sakupljanje glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika jednom godišnje i/ili u reciklažnom dvorištu.

Svakom korisniku omogućeno je sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Na zahtjev korisnika usluge Davatelj usluge pruža i uslugu preuzimanja većih količina komunalnog otpada uz plaćanje troškova sakupljanja i obrade preuzetih količina otpada sukladno cjeniku Davatelja usluge.

Obveze davatelja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom

Članak 11.

Davatelj javne usluge i davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je:

1. udovoljavati uvjetima za prijevoz vrste i količine otpada kojeg prikuplja,
2. predati prikupljeni otpad osobi koja posjeduje dozvolu iz članka 86. Zakona,
3. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom,

4. raspolagati nužnim financijskim, ljudskim i tehničkim resursima potrebnim za obavljanje propisanih poslova,
5. osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika,
6. označiti spremnik oznakom,
7. u pisanom obliku dostaviti korisniku usluge Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada do kraja tekuće godine za sljedeću godinu sukladno članku 16. Uredbe,
8. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge,
9. odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom,
10. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
11. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik,
12. izraditi cjenik javne usluge te za njega ishoditi prethodnu suglasnost Grada Siska,
13. voditi Evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu sukladno Uredbi,
14. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva,
15. uslugu obavljati sukladno Zakonu, Uredbi i ovom Odlukom.

Obveze korisnika javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom

Članak 12.

Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
2. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,

4. odgovorno postupati s otpadom, standardiziranim spremnikom i ostalom opremom u vlasništvu Davatelja usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge kao i na javnoj površini sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci,
5. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci,
6. predavati Davatelju usluge biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada na jedan od sljedećih načina:
 - predavati problematični otpad u reciklažno dvorište i/ili mobilno reciklažno dvorište
 - predavati glomazni otpad u reciklažno dvorište i na obračunskom mjestu korisnika sukladno rasporedu kojeg odredi Davatelj usluge
 - biootpad predavati izdvojeno od otpadnog papira i kartona na obračunskom mjestu korisnika sukladno rasporedu kojeg odredi Davatelj usluge
 - predavati reciklabilni komunalni otpad i otpadni papir i karton na obračunskom mjestu korisnika sukladno rasporedu kojeg odredi davatelj usluge i/ili u mobilno reciklažno dvorište i/ili reciklažno dvorište
7. ukoliko kompostira, kompostirati na način propisan člankom 9. Zakona te kompostirati ukoliko u Izjavi navede da kompostira,
8. odlagati otpad u standardizirane spremnike i vreće definirane ovom Odlukom,
9. u spremnike ne odlagati, žeravicu, vrući pepeo, tekućine, ulja, boje, kiseline, građevinski otpad, baterije, akumulatore, auto-gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica te drugi problematični i opasni otpad kao niti uginule životinje i životinjske ostatke,
10. dostaviti Davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge sukladno Uredbi,
11. obavijestiti Davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena,
12. plaćati Davatelju usluge cijenu javne usluge u skladu s važećim cjenikom.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 13.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

- kad korisnik usluge dostavi Davatelju usluge Izjavu ili
- prilikom prvog korištenja javne usluge ili
- prilikom zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u propisanom roku.

Bitne sastojke Ugovora čine ova Odluka, Izjava i cjenik javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge raskida se:

- davanjem izjave o trajnom nekorištenju nekretnine,
- ugovaranjem nove tarife javne usluge.

Opći uvjeti ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada s korisnicima usluge sadržani su u Dodatku I. ove Odluke.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 14.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu (u daljnjem tekstu: Evidencija) je digitalna evidencija koju vodi davatelj usluge i sadrži podatke o korisniku usluge, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada sukladno članku 17. Uredbe.

Količina glomaznog otpada koja se preuzima u okviru javne usluge

Članak 15.

Krupni (glomazni) otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz članka 29. stavka 11. Zakona.

Svaki korisnik - fizička osoba ima pravo na jedan odvoz glomaznog otpada godišnje prilikom čega može zbrinuti maksimalno 6 m³ na obračunskom mjestu korisnika.

Svaki sljedeći odvoz glomaznog otpada se naplaćuje sukladno cjeniku Davatelja usluge.

Svaki korisnik može predati i veće količine glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika od onih propisanih prethodnim stavkom, uz nadoplatu sukladno važećem cjeniku Davatelja usluge.

Svaki korisnik - fizička osoba ima pravo predati u reciklažno dvorište maksimalno 4 m³ glomaznog otpada godišnje bez naknade u sklopu javne usluge.

Svaki korisnik - pravna osoba može glomazni otpad predati na Odlagalištu neopasnog otpada Goričica uz naknadu sukladno važećem cjeniku Davatelja usluge te sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom operatera odlagališta.

Nekretnina koja se ne koristi

Članak 16.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi na temelju pisanog očitovanja vlasnika nekretnine i kad je potrebno na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije.

U slučaju sumnje na davanje netočnih podataka o korištenju i nekorištenju nekretnine, Davatelj usluge ima pravo zatražiti od korisnika usluge službeni obračun potrošnje električne energije ovlaštenog isporučitelja kako bi utvrdio stvarno korištenje ili nekorištenje nekretnine, a korisnik usluge je navedeni obračun dužan dostaviti Davatelju usluge u roku koji mu odredi Davatelj usluge, a koji ne može biti kraći od 8 dana od dana zahtjeva Davatelja usluge.

Popis adresa reciklažnih dvorišta i naselja na području Grada Siska

Članak 17.

Do uspostave reciklažnih dvorišta u Gradu Sisku, problematični otpad, opasni i glomazni otpad, fizičke osobe mogu, bez naknade, predati na pretprostoru odlagališta neopasnog otpada »Goričica« na adresi Put Stare Save 1, Sisak.

Do uspostave reciklažnih dvorišta u Gradu Sisku, Davatelj usluge će osigurati sakupljanje otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju.

Uspostavom reciklažnih dvorišta u Gradu Sisku, Davatelj usluge će osigurati sakupljanje otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka 4 mjeseca u svakom naselju, osim u naselju u kojem se nalazi reciklažno dvorište.

Lokacije i vrijeme rada (termini sakupljanja) mobilnog reciklažnog dvorišta objavljuju se na web stranici Davatelja usluge.

Područje Grada Siska obuhvaća sljedeća naselja:

Sisak, Lonja, Suvoj, Blinjski Kut, Lukavec Posavski, Topolovac, Budaševo, Madžari, Veliko Svinjičko, Bukovsko, Mužilovčica, Vurot, Crnac, Novo Pračno, Žabno, Čigoč, Novo Selo, Donje Komarevo, Novo Selo Palanječko, Gornje Komarevo, Odra Sisačka, Greda, Palanjek, Gušće, Preloščica, Hrastelnica, Sela, Jazvenik, Stara Drenčina, Klobučak, Staro Pračno, Kratečko, Staro Selo, Letovanci, Stupno.

Provedba javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom u slučaju nastupanja posebnih okolnosti

Članak 18.

Davatelj usluge neće se smatrati odgovornim za kašnjenja u pružanju javne usluge ili za nepružanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom ukoliko je isto uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, eksplozija, rat, štrajk, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, građevinski radovi o kojima Davatelj usluge nije pravovremeno obaviješten od nadležnih tijela.

U slučaju kašnjenja ili neizvršenja javne usluge iz razloga navedenih u prethodnom stavku, Davatelj usluge će bez odgode obavijestiti korisnike usluge

putem svojih mrežnih stranica, medija i, ukoliko je primjereno, slanjem obavijesti na obračunsko mjesto korisnika, a ispunjenje obveza Davatelja usluge odgađa se za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

Po prestanku posebnih okolnosti iz stavka 1. ovog članka, Davatelj usluge dužan je u najkraćem vremenu skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji uslijed prekida obavljanja usluga nije sakupljen i odvezen.

Uvjeti za pojedinačno korištenje javne usluge

Članak 19.

Davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

U situaciji kada više korisnika koristi zajednički spremnik, pojedinačno korištenje javne usluge omogućit će se korisniku na njegov pisani zahtjev u primjerenom roku na jedan od sljedećih načina, o čemu odlučuje Davatelj usluge:

- zaduženjem elektroničkog ključa za korištenje otpadomjera na standardiziranom spremniku na javnoj površini ili
- zaduženjem standardiziranog spremnika od 1100 litara na obračunskom mjestu korisnika koji ne može biti smješten na javnu površinu.

Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika

Članak 20.

Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge predstavlja izvadak iz digitalne evidencije Davatelja usluge s naznakom datuma, vremena i adrese obračunskog mjesta pražnjenja spremnika.

Cijena javne usluge

Članak 21.

Davatelj usluge obračunava korisniku usluge cijenu javne usluge (u daljnjem tekstu: cijena javne usluge) sukladno cjeniku Davatelja javne usluge.

Članak 22.

Davatelj usluge dužan je donijeti novi cjenik javne usluge po prethodno pribavljenoj suglasnosti gradonačelnice Grada Siska, a u skladu s Uredbom i ovom Odlukom.

Strukturu cijene javne usluge čini:

- cijena obvezne minimalne javne usluge
- cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i
- cijena ugovorne kazne.

Cijena obvezne minimalne javne usluge

Članak 23.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja

komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Članak 24.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određuje se cjenikom Davatelja usluge, a pokriva sve troškove funkcioniranja sustava gospodarenja otpadom osim direktnih troškova obrade miješanog komunalnog otpada.

Cijena obvezne minimalne javne usluge je dio cijene javne usluge koju je korisnik usluge dužan platiti Davatelju usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje.

Cijena obvezne minimalne javne usluge definira se za ugovoreni volumen spremnika za miješani komunalni otpad.

Cijena obvezne minimalne javne usluge mora biti zasebno iskazana na računu Davatelja usluge za pruženu javnu uslugu.

Članak 25.

Ako korisnik usluge trajno ne koristi nekretninu, o čemu je Davatelj usluge obavijestio sukladno članku 16. ove Odluke, isti nije dužan platiti cijenu obvezne minimalne javne usluge za razdoblje nekorištenja nekretnine.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 26.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se cjenikom te se izračunava prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

- C - cijena javne usluge za količinu (volumen) predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama
- JCV - jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku
- BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji
- U - udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Ugovorna kazna

Članak 27.

Ugovorna kazna je iznos koji je Davatelju usluge dužan platiti korisnik usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru o korištenju javne usluge.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne, u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika, snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Članak 28.

Davatelj usluge obračunat će Ugovornu kaznu u iznosu od 300,00 kn korisniku usluge ukoliko

1. postupi suprotno čl. 12. t. 7. ove Odluke
2. postupi suprotno čl. 12. t. 8. ove Odluke.

Davatelj usluge obračunat će Ugovornu kaznu u iznosu od 500,00 kn korisniku usluge ukoliko

1. postupi suprotno čl. 5. st. 3. ove Odluke
2. postupi suprotno čl. 12. t. 2 ove Odluke
3. postupi suprotno čl. 12. t. 3. ove Odluke
4. postupi suprotno čl. 12. t. 4. ove Odluke
5. postupi suprotno čl. 34. st. 2. ove Odluke.

Davatelj usluge obračunat će Ugovornu kaznu u iznosu od 1.000,00 kn korisniku usluge ukoliko

1. postupi suprotno čl. 12. t. 1. ove Odluke
2. postupi suprotno čl. 12. t. 6. ove Odluke
3. postupi suprotno čl. 12. t. 9. ove Odluke
4. postupi suprotno čl. 12. t. 11. ove Odluke
5. postupi suprotno čl. 16. ove Odluke.

Članak 29.

Davatelj usluge će Ugovornu kaznu iskazati zasebno na računu za javnu uslugu za obračunsko razdoblje u kojem je utvrđeno da je korisnik usluge postupio suprotno Ugovoru o korištenju javne usluge.

Članak 30.

Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje korisnika usluge protivno Ugovoru o korištenju javne usluge prema ovom članku kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, Davatelj usluge ovlašten je i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od korisnika usluga, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta korisnika usluge i koristiti takvu fotodokumentaciju, koristiti podatke iz izjave o načinu korištenja javne usluge, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, cjenika ovlaštenih proizvođača opreme i uređaja, stručne, obrazložene i ovjerene procjene nastalih troškova uslijed pojedinog postupanja, vremensko trajanje pojedinog postupanja, te sve druge dokaze s pomoću kojih se i u svezi s drugim dokazima nedvojbeno može utvrditi postupanje korisnika usluge prema ovom članku, odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik usluge počinio više radnji za koje je prema ovom članku propisana obveza plaćanja ugovorne kazne, Davatelj usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.

Način određivanja udjela korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika**Članak 31.**

Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.

Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja usluge, mora iznositi jedan.

Članak 32.

Ukoliko korisnici usluga - fizičke osobe, koji koriste zajednički spremnik, ne dogovore udjele u korištenju zajedničkog spremnika, kao kriterij određivanja udjela korisnika javne usluge primjenjivat će se omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu.

Članak 33.

Kada korisnici javne usluge fizičke osobe i pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnici koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, kao kriterij određivanja udjela pojedinog korisnika u zajedničkom spremniku za domaćinstva će se primjenjivati omjer broja fizičkih osoba u domaćinstvu korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu, a pravna osoba i fizička osoba - obrtnik zadužit će zaseban standardizirani spremnik.

Podatak o broju članova domaćinstva kod pojedinog korisnika - fizičke osobe - dostavlja korisnik u Izjavi o načinu korištenja javne usluge.

Korištenje javne površine za prikupljanje otpada**Članak 34.**

Javna površina koristi se:

- za privremeno postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta
- za postavljanje standardiziranih spremnika za prikupljanje komunalnog otpada od strane Davatelja usluge.

Na javnoj površini zabranjeno je:

- odlaganje otpada izvan standardiziranih spremnika Davatelja usluge
- kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 35.

Prilikom projektiranja novih objekata preporuča se projektirati odvojeni prostor za spremnike za odvojeno prikupljanje otpada.

Prigovori korisnika javne usluge**Članak 36.**

Svaki korisnik može Davatelju usluge podneti prigovor na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada sukladno zakonskom propisu koji regulira zaštitu potrošača.

Davatelj usluge dužan je postupiti po prigovoru korisnika sukladno zakonskom propisu koji regulira zaštitu potrošača.

Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od datuma valute ispostavljenog računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 37.

Davatelj usluge dužan je uspostaviti i koristiti digitalni sustav Evidencije o preuzetom komunalnom otpadu najkasnije do 1. svibnja 2018. godine.

Iznimno od stavka 1. ovog članka dio Evidencije koji se odnosi na dokaz izvršenja javne usluge, odnosno datum i broj primopredaja otpada, Davatelj usluge je dužan uspostaviti najkasnije do 1. studenoga 2018. godine.

Članak 38.

Do uspostave Evidencije iz članka 37. stavak 2. ove Odluke način pružanja javne usluge vršit će se prema do sada važećem modelu i postojećem cjeniku.

Članak 39.

Davatelj usluge u prijelaznom razdoblju korisnicima omogućuje odvajanje otpada u skladu sa Zakonom, putem zelenih otoka i mobilnog reciklažnog dvorišta.

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD SISAČ GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-04/18-01/1
URBROJ: 2176/05-02-18-3
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

DODATAK I

- OPĆI UVJETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja javne usluge i korisnika usluge koji proizlaze iz Ugovora odnosno pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od strane Davatelja usluge korisniku usluge na području pružanja javne usluge.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike usluga koji zaključuje Ugovor s Davateljem usluge.

Članak 2.

U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.

Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Članak 3.

Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi Davatelju usluge Izjavu ili
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili
3. prilikom zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne Dostavi davatelju javne usluge Izjavu u propisanom roku.

Zaključenjem Ugovora korisnik usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

Ugovori s korisnicima usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

Ugovor se sklapa za svako obračunsko mjesto. Obračunsko mjesto određuje Davatelj usluge.

Svi dodatni dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana su valjane jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

Članak 4.

Davatelj usluge korisniku usluge dostavlja Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Korisnik usluge je dužan vratiti Davatelju usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno), a Davatelj usluge nakon zaprimanja izjave dužan je vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 8 dana od zaprimanja iste.

Davatelj usluge omogućava korisniku davanje Izjave u elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

Davatelj usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, Uredbom i Odlukom. Iznimno Davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima iz Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja iste
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan.

Članak 5.

U slučaju kad korisnici usluge koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, davatelj usluge određuje volumen spremnika i udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika na način propisan Odlukom.

Članak 6.

Korisnici stambenih prostora koji povremeno koriste svoje nekretnine izjednačeni su po svojim pravima i obvezama s korisnicima koji stalno koriste nekretninu.

Članak 7.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obveza od strane korisnika usluga, naplaćuje se ugovorna kazna određena Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Siska.

Članak 8.

Cijena javne usluge utvrđuje se cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja davatelj usluge sukladno odredbama Odluke, Zakona i Uredbe.

Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu cjenikom javne usluge.

Članak 9.

Cijenu javne usluge korisnici usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj usluge ispostavlja jednom mjesečno, kad i nastaje obveza plaćanja. Račun se izdaje zadnjeg dana u mjesecu sa valutom plaćanja 15 dana. Korisnik se obvezuje podmiriti račun u roku valute plaćanja. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od valute plaćanja, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

Članak 10.

Davatelj usluge i korisnik usluge imaju prava i obveze utvrđene Uredbom, Zakonom, Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 11.

Davatelj usluge i korisnik usluge (vlasnik nekretnine) sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima i Odlukom.

Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između davatelja usluge i korisnika usluge, a niti pretpostavka valjanosti nastalog ugovora posebice u slučajevima kada se usluga od strane davatelja usluge izvršava, a korisnik usluge neopravdano odbija potpisati Ugovor tj. dostaviti Izjavu.

Članak 12.

Postojeći korisnik usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između davatelja usluge i korisnika usluge dužan je iste prijaviti davatelju usluge najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana nastale promjene pisanim putem, faxom ili mailom.

Članak 13.

Korisnik usluge obvezan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 (petnaest) dana o prestanku korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor). Zahtjev za prestanak korištenja nekretnine glede korištenja javne usluge prijavljuje se pisanim putem.

Članak 14.

Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa korisnika usluge isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom, a koja je prilikom ispunjavanja službenih obrazaca davatelja usluge navedena kao prilog.

Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave, te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene. Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni. Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, korisnik usluge (vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada se može brisati iz evidencije korištenja usluge.

Članak 15.

Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te razloga utvrđenog u članku 13. Uredbe (nekretnina koja se trajno ne koristi), korisnik usluge ne može otkazati Ugovor; tj. sve dok koristi javnu uslugu dužan je plaćati cijenu javne usluge sukladno obračunu davatelja usluge.

Članak 16.

Standardizirane spremnike za odlaganje otpada korisnik usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini odnosno u objektima ili drugim prostorima u svom vlasništvu.

Korisnik usluge dužan je posude redovito čistiti, održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako namjerno oštećenje kao i nestanak. Na zahtjev korisnika, spremnike će oprati davatelj usluge uz naplatu sukladno važećem cjeniku.

U slučaju otuđenja i oštećenja posuda za odlaganje otpada trošak nabave novih snosit će korisnik usluge.

Članak 17.

U slučaju da je dokazano da je oštećenje spremnika za odlaganje otpada uzrokovao davatelj usluge trošak nabave nove snosit će davatelj usluge. Davatelj usluge dužan je pažljivo rukovati spremnicima za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćava okolinu. Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano skupljanjem i odvozom otpada isti su dužni odmah otkloniti. Nakon pražnjenja posuda za odlaganje otpada davatelj usluge dužan ih je vratiti na mjesto na kojem su bili i zatvoriti poklopac.

Članak 18.

Korisnici usluge dužni su standardizirane spremnike iznijeti izvan svojih nekretnina na mjesto dostupno vozilima davatelja usluge najranije večer uoči dana odvoza, a najkasnije do 7 sati ujutro na dan odvoza.

Članak 19.

Sav odloženi miješani komunalni otpad mora se nalaziti u standardiziranom spremniku, a poklopac mora biti potpuno zatvoren. Otpad mora biti tako složen u posudu da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz posude.

Članak 20.

Korisnici usluge kojima volumen miješanog komunalnog otpada premašuje volumen spremnika koji su zadužili moraju višak otpada odlagati u standardiziranim vrećama od 60 i/ili 120 litara kroz čiju cijenu plaćaju sakupljanje, odvoz i uporabu ili odlaganje dodatnog miješanog komunalnog ili zadužiti spremnik većeg volumena.

Članak 21.

U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatore, auto gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, opasni otpad.

Članak 22.

U spremnike za biootpad otpad treba odložiti samo ostatke iz kućanstva (ostatke svježeg voća i povrća, taloga kave, ljuške jajeta, vrećica za čaj, papirnatih maramica), ostatke iz vrta (lišće, korov, usitnjeno grmlje i živica, ostaci cvijeća i vrtnje zemlje) i ohlađeni pepeo.

Članak 23.

Krupni (glomazni) otpad odvozi se jednom mjesečno za naručene odvoze, a selektirano prikupljanje korisnog otpada obavlja se mjesečnim prikupljanjem na obračunskim mjestima korisnika i kroz zelene otoke. Odvoz glomaznog otpada mora se naručiti minimalno 7 radnih dana prije termina odvoza.

Članak 24.

Zabranjeno je onemogućavati pristup vozilu za odvoz otpada.

Članak 25.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu davatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora.

Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika najmanje godinu dana od primitka prigovora korisnika.

Članak 26.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvolje-

nim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

Članak 27.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Članak 28.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicirano određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Članak 29.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno i mjesno nadležnog suda sukladno adresi Davatelja usluge.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti.

4.

Na temelju članaka 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17), Odluke o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 20/17) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

ODLUKU**o donošenju izmjena i dopuna Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja za područje komunalne zone u Sisku****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Donose se Izmjene i dopune Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 21/03) (dalje u tekstu: Plan).

Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat koji se sastoji od sljedećih dijelova i priloga:

1. ODREDBE ZA PROVEDBU PROSTORNOG PLANA
2. GRAFIČKI DIO PLANA (mj. 1:1000)
 1. Detaljna namjena površina
 2. Prometna i infrastrukturna mreža
 - 2.A. Promet
 - 2.B. Elektroničke komunikacije i vodnogospodarski sustav
 - 2.C. Energetski sustav
 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
 4. Uvjeti gradnje
3. OBRAZLOŽENJE PLANA
 - 3.1. Polazišta (analiza)
 - 3.2. Ciljevi prostornog uređenja
 - 3.3. Obrazloženje planskih rješenja
4. PRILOZI
 - 4.1. Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani prilikom izrade Plana
 - 4.2. Provedba postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja Plana na okoliš
 - 4.3. Zahtjevi i mišljenja
 - 4.4. Izvješće o javnoj raspravi
 - 4.5. Evidencija postupka izrade i donošenja Plana.

Ovim izmjenama mijenjaju se svi kartografski prikazi Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku, usklađuje se popis kartografskih prikaza u Odluci o donošenju Plana i u pripadnom elaboratu Plana te se nazivi kartografskih prikaza usklađuju s propisima o standardu prostornih planova. Popis kartografskih prikaza sadržanih u grafičkom dijelu Plana naveden je u prethodnom stavku ovoga članka.

Članak 3.

Ovom Odlukom utvrđuju se odredbe za provedbu Plana.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 4.

U Odredbama za provođenje mijenjaju se sljedeće riječi, izrazi i skraćenice:

- izraz »građevinska čestica« zamjenjuje se izrazom »građevna čestica« u odgovarajućem broju i padežu;
- izraz »građevinska parcela« zamjenjuje se izrazom »građevna čestica« u odgovarajućem broju i padežu;
- izraz »odredbe za provođenje« zamjenjuje se izrazom »odredbe za provedbu« u odgovarajućem broju i padežu;

- izraz »kartografski prilog« zamjenjuje se izrazom »kartografski prikaz« u odgovarajućem broju i padežu;
- izrazi »GUP«, »GUP grada Siska«, »Generalni urbanistički Plan Grada Siska« te »Generalni urbanistički plan« zamjenjuju se skraćenicom »GUP« u odgovarajućem padežu. Iznimno, ova izmjena ne odnosi se na članak 5. izvornog plana.

Članak 5.

U članku 5. riječi »GUP-a grada Siska« zamjenjuju se riječima »Generalnog urbanističkog Plana Grada Siska (dalje u tekstu: GUP)«.

Članak 6.

U članku 9. stavku 1. iza alineje »- pretežito uslužna (narančasta - R100)« dodaje se alineja koja glasi: »- **D** javna i društvena namjena (narančasta - R80)«; alineja »- **Z** zaštitne zelene površine (zelena - R80)« mijenja se i glasi:

»- **Z** zaštitne zelene površine i zelenilo u pojasu prometnice (zelena - R80)«;

alineja »javne zelene površine (zelena - R60)« se briše.

Stavak 2. mijenja se i glasi: »Razmještaj i veličina navedenih površina detaljno su prikazani na kartografskom prikazu 1. Detaljna namjena površina.«

Članak 7.

Članak 10. mijenja se i glasi:

»Unutar pojedinih kategorija namjene moguća je gradnja građevina / sadržaja:

- U zonama gospodarske namjene - poslovne (K) dozvoljena je izgradnja proizvodnih pogona, servisa, skladišta, poslovnih prostora, trgovačkih i drugih gospodarskih sadržaja.

Nužan uvjet za mogući smještaj sadržaja na području Komunalne zone je da ne opterećuju okoliš i to ne samo direktnim zagađenjem (zrak, prašina, buka ili sl.), već i intenzitetom kolnog prometa kojega stvaraju, uz zadovoljavanje potrebnih kapaciteta za promet u mirovanju.

- U zonama gospodarske namjene (poslovna namjena - pretežito trgovačka, K1) predviđa se gradnja različitih trgovačkih i prodajnih sadržaja, u sklopu kojih se mogu nalaziti i sadržaji koji nadopunjuju ove osnovne (proizvodni, poslovni, uredski, uslužni, ugostiteljski i slično). Nužan uvjet za mogući smještaj sadržaja na području Komunalne zone je da ne opterećuju okoliš i to ne samo direktnim zagađenjem (zrak, prašina, buka ili sl.), već i intenzitetom kolnog prometa kojega stvaraju, uz zadovoljavanje potrebnih kapaciteta za promet u mirovanju.

- U zonama gospodarske namjene (poslovna namjena - komunalno-servisna, K2) predviđa se gradnja različitih komunalnih i servisnih funkcija (Crpno-retenzijski kompleks, trafo-stanice, plinske redukcijske stanice, reciklažno dvorište, autobusni kolodvor, javno parkiralište i slično). Nužan uvjet za mogući smještaj sadržaja na području Komunalne zone je da ne op-

terećuju okoliš i to ne samo direktnim zagađenjem (zrak, prašina, buka ili sl.), već i intenzitetom kolnog prometa kojega stvaraju, te uz zadovoljavanje potrebnih kapaciteta.

- U zonama gospodarske namjene (poslovna namjena - pretežito uslužna, K3) predviđena je izgradnja benzinskih stanica, odnosno drugih građevina koje pružaju usluge vezano na promet (stanica za tehnički pregled vozila).

- U zoni javne i društvene namjene (D) moguća je gradnja sadržaja javne i društvene namjene: osnovnih i srednjih škola, visokih učilišta, znanstvenih institucija, građevina kulture i sporta, zdravstvenih i socijalnih ustanova, upravnih i vjerskih građevina te ostalih građevina javnog interesa.

- U zoni gospodarske namjene - ugostiteljsko-turističke (T) dozvoljena je rekonstrukcija i obnova građevine bivšeg vodopunilišta parnih lokomotiva u ugostiteljski sadržaj s vidikovcem na osnovi javnog arhitektonskog natječaja.

- U zonama mješovite namjene (M) dozvoljeno je zadržavanje, te rekonstrukcija i adaptacija postojećih stambeno-poslovnih građevina.

- U zonama stambene namjene (S) dozvoljeno je zadržavanje, te rekonstrukcija i adaptacija postojećih građevina stambene namjene.

- U zonama infrastrukturnih sustava (IS) dozvoljena je izgradnja cestovnih i željezničkih prometnica, parkirališta, pješačkih i biciklističkih staza, uređenje javnih zelenih površina uz prometnice, kao i nadzemnih i podzemnih infrastrukturnih vodova i uređaja pri čemu se infrastrukturni vodovi mogu postavljati i na druge površine od onih predviđenih Planom, ukoliko se time ne narušavaju uvjeti korištenja tih površina.

U zoni uz željezničku prugu dozvoljena je izgradnja željezničkih kolosijeka, kao i drugih građevina u funkciji željezničkog prometa (prateće građevine, signalizacijski sustavi i drugo).

- U zonama zaštitnih zelenih površina i zelenila u pojasu prometnica dozvoljeno je uređenje zelenih površina uz prometnice, koje služe smanjivanju štetnih utjecaja prometa na planirane sadržaje, kao i uređenje zelenih površina uz obale rijeke Odre i Kupe.

- U zonama ostalih zelenih površina dozvoljeno je uređenje ostalih neizgrađenih površina, na način da se uređuju kao parkovne površine, ili da ostaju u svojoj sadašnjoj obradi, ali bez bilo kakve izgradnje građevina osim vodova i građevina infrastrukture.«

Članak 8.

Mijenja se naslov točke 3.1.1. i glasi: »3.1.1. Iskaz brojčanih prostornih pokazatelja građevnih čestica«.

Članak 9.

Članak 12. mijenja se i glasi:

»Svaka planirana građevna čestica ima svoju brojčanu oznaku, a svaka postojeća građevna čestica označena je i imenom sadašnjeg vlasnika ili korisnika, kako bi se mogle povezati s tabelama u tekstualnom dijelu elaborata.

Površina građevnih čestica očitana je iz kartografskog prikaza br.1 - Detaljna namjena površina, te su stoga moguća manja odstupanja od stvarne površine. Pri uočenim odstupanjima, a za potrebe određivanja ostalih zadanih elemenata gradnje, primjenjuje se stvarna površina.

Pri razgraničavanju prostora (parcelaciji) granice se određuju u korist zaštite prostora, te ne smiju ići na štetu javnog prostora i prometnica.

Granica gradivog dijela čestice prikazana je na kartografskom prikazu 4. Uvjeti gradnje i označava moguću površinu za razvoj tlocrta građevine u odnosu na propisane udaljenosti od ruba čestice i regulacijske linije.

Oznaka planirane građevne čestice, njena površina, te najveća dozvoljena površina građevne čestice pod građevinama, kao i dozvoljeni koeficijent izgrađenosti prikazani su u priloženoj tablici, koja je sastavni dio ovog članka.

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevnih čestica ovisi o njihovoj veličini, lokalnim uvjetima te zatečenom stanju, a naveden je za svaku česticu u Tablici 1.

Površina pomoćne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti čestice.

Najveća dozvoljena površina građevne čestice pod građevinama (P_{zgr}) je moguća površina za razvoj tlocrta građevine, a ovisi o najvećem dozvoljenom koeficijentu izgrađenosti građevne čestice.

Najveća dozvoljena bruto razvijena površina građevina (BRP) određuje se ovisno o veličini građevne čestice i dozvoljenom najvećem koeficijentu iskorištenosti građevne čestice (k_{is}).

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k_{ig}) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice.

Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (k_{is}) je odnos ukupne građevinske bruto površine (BRP) i površine građevne čestice.

Tablica 1.

Oznaka građevne čestice	Površina građevne čestice P_{parc} (m^2)	Najveća dozvoljena površina građevne čestice pod građevinama P_{zgr} (m^2)	koeficijent izgrađenosti $k_{ig} = P_{zgr} / P_{parc}$	Najveći koeficijent iskorištenosti, $k_{is} = BRP / P_{parc}$
1	2	3	4	5
GOSPODARSKA NAMJENA - POSLOVNA - K				
K-1	3.044,10	974,11	0,32	0,96

Oznaka građevne čestice	Površina građevne čestice P_{parc} (m ²)	Najveća dozvoljena površina građevne čestice pod građevinama P_{zgr} (m ²)	koeficijent izgrađenosti $K_{\text{ig}} = P_{\text{zgr}} / P_{\text{parc}}$	Najveći koeficijent iskorištenosti, $K_{\text{is}} = \text{BRP} / P_{\text{parc}}$
1	2	3	4	5
K-2	3.075,88	1.230,35	0,40	0,80
K-3	2.906,60	1.162,64	0,40	0,80
K-4	1.439,49	575,80	0,40	0,80
K-5	10.584,03	4.233,61	0,40	0,60
K-6	6.046,25	2.418,50	0,40	0,80
K-7	6.081,93	2.432,77	0,40	0,80
K-8	5.392,32	2.156,93	0,40	0,80
K-9	5.416,64	2.166,66	0,40	0,80
K-10	5.952,17	2.380,87	0,40	0,80
K-11	5.929,94	2.371,98	0,40	0,80
K-12	4.936,36	1.974,54	0,40	0,80
K-13	4.902,45	1.960,98	0,40	0,80
K-14	2.433,73	973,49	0,40	0,80
K-15	2.390,24	956,10	0,40	0,80
K-16	2.585,81	1.034,32	0,40	0,80
K-17	2.460,85	984,34	0,40	0,80
K-18	2.168,47	867,39	0,40	0,80
K-19	1.865,63	746,25	0,40	0,80
K-20	6.218,30	2.487,32	0,40	0,80
K-21	5.533,12	2.213,25	0,40	0,80
K-22	5.906,18	2.362,47	0,40	0,80
K-23	4.580,50	1.832,20	0,40	0,80
K-24	4.577,51	1.831,00	0,40	0,80
K-25	4.680,11	1.872,04	0,40	0,80
K-26	5.567,98	2.227,19	0,40	0,80
K-27	3.152,78	1.261,11	0,40	0,80
K-28	3.274,81	1.309,92	0,40	0,80
K-29	3.184,00	1.273,60	0,40	0,80
K-30	3.488,29	1.395,32	0,40	0,80
K-31	2.011,54	804,62	0,40	0,80
K-32	1.935,61	774,24	0,40	0,80
K-33	4.288,28	1.715,31	0,40	0,80
K-34	<i>(čestica je brisana)</i>			
K-35	2.204,90	308,69	0,14	0,42
K-36	106,62	106,62	1,00	0,80
K-37	649,84	214,45	0,33	0,80
K-38	32.755,11	9.171,43	0,28	0,42
K-39	649,57	480,68	0,74	2,22
K-40	669,47	488,71	0,73	2,19
K-41	2.395,13	1.916,10	0,80	2,40
ukupno	177.442,54	67.647,92		

Tablica 1. - nastavak

Oznaka građevne čestice	Površina građevne čestice P _{parc} (m ²)	Najveća dozvoljena površina građevne čestice pod građevinama P _{zgr} (m ²)	koeficijent izgrađenosti K _{ig} = P _{zgr} / P _{parc}	Najveći koeficijent iskorištenosti, K _{is} = BRP / P _{parc}
1	2	3	4	5
GOSPODARSKA NAMJENA - POSLOVNA - pretežito trgovačka - K1				
K1-1	5.209,27	2.083,71	0,40	0,80
K1-2	13.824,85	5.115,19	0,37	0,56
K1-3	2.000,60	800,24	0,40	0,80
K1-4	19.151,34	5.553,89	0,29	0,44
K1-5	2.897,50	1.159,00	0,40	0,80
K1-6	4.798,36	1.919,34	0,40	0,80
ukupno	47.881,92	16.631,38		
GOSPODARSKA NAMJENA - POSLOVNA - komunalno-servisna - K2				
K2-1	1.750,80	525,24	0,30	0,80
K2-2	65,66	39,40	0,60	1,80
K2-3	50,62	30,37	0,60	1,80
K2-4	2.010,14	201,01	0,10	0,30
K2-5	92,32	55,39	0,60	1,80
K2-6	49,98	29,99	0,60	1,80
K2-7	108,91	65,35	0,60	1,80
K2-8	2.132,23	319,83	0,15	0,45
K2-9	5.166,44	2.634,88	0,51	0,80
K2-10	106,12	63,67	0,60	1,80
K2-11	3.365,99	1.447,37	0,43	0,80
ukupno	14.899,21	5.412,51		
GOSPODARSKA NAMJENA - POSLOVNA - pretežito uslužna - K3				
K3-1	7.744,07	1.548,81	0,20	0,40
K3-2	5.814,63	2.325,85	0,40	0,80
K3-3	4.652,55	1163,14	0,25	0,75
ukupno	18.211,25	5.037,80		
JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA - D				
D-1	12.483,65	6.241,50	0,50	0,80
ukupno	12.483,65	6.241,50		
GOSPODARSKA NAMJENA - ugostiteljsko turistička				
T-1	261,40	130,70	0,50	1,50
ukupno	261,40	130,70		
STAMBENA NAMJENA - S				
S-1	525,43	63,05	0,12	0,36
S-2	145,31	145,31	1,00	3,00
S-3	1.128,23	383,60	0,34	1,02
ukupno	1.798,97	591,96		
MJEŠOVITA NAMJENA - M				
M-1	768,58	115,29	0,15	0,45
M-2	419,62	419,62	1,00	3,00
ukupno	1.188,20	534,91		

«

Članak 10.

Članak 13. mijenja se i glasi:

»Pri parcelaciji građevinskog zemljišta prioritet treba dati utvrđivanju prostora za gradnju prometnica, zelenih površina i građevina infrastrukture (prometni koridori), a nakon toga, u okviru preostalog prostora, formirati će se građevne čestice za gradnju građevina u skladu s Planom.

Planom je određeno da najveći koeficijent izgrađenosti planiranih građevnih čestica iznosi do 0,6, kao što je određeno GUP-om.

Planom je određeno da najveći koeficijent iskorištenosti planiranih građevnih čestica iznosi do 0,8, kao što je određeno GUP-om.

Ako je postojeća izgrađenost građevne čestice u sklopu gospodarske namjene veća od 60%, izgrađenost se ne smije povećavati novom izgradnjom.

Ograničenja o maksimalno dopuštenom koeficijentu izgrađenosti i iskorištenosti građevnih čestica ne primjenjuju se na građevine infrastrukture kao što su trafostanice i sl.«

Članak 11.

U članku 14. briše se stavak 3.

U stavku 4. koji postaje stavak 3. iza riječi »ukupne površine čestice« dodaju se riječi »gospodarske namjene«.

Članak 12.

U članku 15. stavku 1. alineji 5. riječ »izgradivog« zamjenjuje se riječju »gradivog«.

U alineji 6. izraz »najveća površina zemljišta pod građevinama« zamjenjuje se riječima »najveća dozvoljena površina građevne čestice pod građevinama«.

Alineja 8. koja glasi »najveća bruto razvijena površina zgrada na građevnoj čestici« briše se.

U alineji 10. koja je postala alineja 9. izraz »na javnu prometnu površinu« zamjenjuje se riječima »na prometnu površinu«.

Članak 13.

U članku 17. iza stavka 1. dodaje se stavak koji glasi:

»Visina građevina društvene namjene može biti najviše 15 m odnosno ukupna visina građevine najviše 20 m.«

Članak 14.

U članku 19. stavak 1. briše se.

U stavku 2., koji je postao stavak 1., riječ »kvalitetno« zamjenjuje se riječju »kvalitetno«.

Članak 15.

U članku 22. stavku 2. alineja 6. mijenja se i glasi:

»- komunalne građevine i uređaji, te prometne građevine (uključivo kolodvori), benzinske postaje, parkirališta i garaže;«

Iza alineje 7. dodaje se nova alineja koja glasi:

»- reciklažna dvorišta;«

Članak 16.

U članku 24. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Manje preinake koje imaju za cilj poboljšanje fizičkih svojstava zgrade pri čemu se povećava debljina vanjskih zidova ne smatraju se promjenom gabarita.«

Članak 17.

U članku 25. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Manje preinake koje imaju za cilj poboljšanje fizičkih svojstava zgrade pri čemu se povećava debljina vanjskih zidova ne smatraju se promjenom gabarita.«

Članak 18.

Iza članka 25. dodaju se novi naslov i novi članak 25.a. koji glase:

»3.3.5. Građevine javne i društvene namjene

Članak 25.a.

Na čestici javne i društvene namjene (D-1) moguća je gradnja sadržaja javne i društvene namjene: osnovnih i srednjih škola, visokih učilišta, znanstvenih institucija, građevina kulture i sporta, zdravstvenih i socijalnih ustanova, upravnih i vjerskih građevina te ostalih građevina javnog interesa.

Uz navedene sadržaje javne namjene moguća je i izgradnja sljedećih pratećih sadržaja:

- uredskih i poslovnih te trgovačkih i ugostiteljskih sadržaja, ali samo kao pratećih sadržaja osnovne namjene i pod uvjetom da površina ovih sadržaja ne prelazi 40% građevinske (bruto) površine zgrade,
- javnog »park & ride« parkirališta ili garaže čiji kapacitet se određuje temeljem gradskih programa urbane mobilnosti.«

Članak 19.

U članku 26. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Sve građevine se grade kao samostojeće u odnosu na susjedne čestice. Dozvoljen je poluugrađeni i/ili ugrađeni oblik gradnje u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici (građevni sklop).«

Članak 20.

U članku 27. iza stavka 3. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Izvan površine za izgradnju (granica gradivog dijela čestice) mogu se graditi i uređivati potporni zidovi, parkirališta, prometne i infrastrukturne građevine i uređaji (crpne stanice, trafo-stanice, spremnici za gorivo i sl.) te građevine koje se zbog svoje funkcije moraju graditi na rubu čestice (portirnice, kolne vage).«

Članak 21.

U članku 32. stavku 1. riječi »prema javnoj prometnoj površini« zamjenjuju se riječima »prema prometnoj površini«.

Članak 22.

Iza članka 33. dodaje se novi članak 33.a. koji glasi:

»Članak 33.a.

Kako se na čestici javne i društvene namjene (D-1) očekuje gradnja sadržaja od značaja za Grad koji će privlačiti veći broj korisnika posebnu pažnju treba posvetiti uređenju okoliša i oblikovanju logičnih pješačkih pristupa. Stoga se za uređenje navedene čestice propisuju sljedeći uvjeti uređenja:

- glavni pješački ulaz treba biti sa istočne (Zvonimirova) ili južne strane čestice;
- ispred ulaznog prostora potrebno je na dijelu čestice oblikovati ulazni trg s perivojnim oblikovanjem uz poželjnu uporabu visokog zelenila;
- dio čestice koji se oblikuje kao ulazni trg ne smije biti ograđen već treba biti koncipiran kao proširenje Zvonimirove ulice koje svojim oblikovanjem i rubnim sadržajima doprinosi revitalizaciji ulice;
- parterno rješenje treba omogućiti lake pješačke tokove ali i stvaranje prostora za boravak ljudi i održavanje manifestacija. Ukoliko se planira izgradnja trgovačkih i ugostiteljskih sadržaja treba ih orijentirati prema ulaznom trgu i njihovo korištenje uklopiti u idejno rješenje trga kako bi se ostvario prostor poželjnog stupnja urbaniteta primjeren smještaju na rubu gradskog središta;
- prilikom izvedbe ploha i staza treba se pridržavati važećih propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje urbanističko-arhitektonskih barijera u urbanističkom planiranju i projektiranju.«

Članak 23.

Mijenja se naslov točke 4. i glasi: »4. NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA INFRASTRUKTUROM«.

Članak 24.

Članak 34. mijenja se i glasi:

»Planom je predviđeno područje obuhvata opremiti sljedećom infrastrukturom:

- prometne površine:
 - kolne prometnice,
 - željeznički promet,
 - mreža elektroničkih komunikacija
- energetska infrastruktura:
 - elektroenergetska mreža
 - plinska mreža
- komunalna infrastrukturna mreža:
 - vodovodna mreža
 - mreža odvodnje
 - javna rasvjeta
 - sustav sakupljanja komunalnog otpada
 - pješačke i druge površine javne namjene.

Trase i površine građevina i uređaja infrastrukturne mreže prikazane su na kartografskom prikazu broj 2. Prometna i infrastrukturna mreža, u mjerilu 1: 1.000.

Aktom za građenje može se odrediti gradnja infrastrukturnih vodova i građevina i na drugim površinama od onih predviđenih stavkom 1. ovog članka, ukoliko se time ne narušavaju uvjeti korištenja površina.«

Članak 25.

Članak 35. mijenja se i glasi:

»Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja infrastrukture potrebno je pridržavati se važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Prilikom izrade projektne dokumentacije za gradnju prometnica te vodova i građevina infrastrukture dozvoljene su manje prostorne prilagodbe planiranih trasa i lokacija prometnih i infrastrukturnih građevina koje ne odstupaju od osnovne koncepcije rješenja.

Mjesto i način priključenja građevina na prometnu površinu i infrastrukturu (vodovod, odvodnja, plinska, elektroenergetska i mreža elektroničkih komunikacija) omogućeno je duž regulacijskog pravca građevne čestice i obavlja se na način propisan od nadležne tvrtke, a prikazano je na kartografskim prikazima Plana.

Konačno mjesto i način priključenja građevnih čestica na prometnu površinu i infrastrukturu će se utvrditi prema projektima za izvođenje prometnih površina i infrastrukture, odnosno prema projektnoj dokumentaciji svake pojedine građevine.

Za građevne čestice za koje je planom predviđena izvedba više od jednog priključka na prometnu površinu moguće je u postupku ishođenja akta za građenje utvrditi i manji broj priključaka ukoliko to dozvoljava planirana funkcija građevine.

Građevine infrastrukturnih sustava (trafostanice, mjerno-redukcijske stanice, udaljeni pretplatnički stupnjevi elektroničkih komunikacija i slično) smještaju se na zasebnim česticama ili na građevnim česticama krajnjih korisnika.

Ukoliko se građevine iz prethodnog stavka postavljaju na javnu površinu ili na građevnu česticu neke druge građevine, ne mora se formirati posebna građevna čestica. Izgradnja infrastrukturnih građevina na ovaj način dozvoljena je u predjelima svih namjena.

Građevne čestice za građevine infrastrukturnih sustava moraju imati riješen prometni pristup. Prilikom njihovog formiranja ne primjenjuju se uvjeti o minimalnoj veličini građevne čestice te one mogu imati minimalnu površinu jednaku tlocrtnoj površini građevine.«

Članak 26.

U članku 36. izraz »javni put« zamjenjuje se riječima »prometnu površinu«.

Članak 27.

Članak 37. mijenja se i glasi:

»Trase i koridori prometnog sustava na području obuhvata Plana prikazani su na kartografskom prikazu 2.A. Promet u mjerilu 1: 1.000.

Planom se predviđa gradnja novih prometnica, kojim se osigurava pristup do planiranih građevnih čestica.

Prilikom provođenja parcelacije prvenstveno će se utvrditi prometni koridori, te se time osigurati priključak svih planiranih građevnih čestica na prometnu površinu.

Prometni koridor s javnim parkiralištima i pripadajućim zelenilom predstavlja javni prostor, te stoga čini jedinstvenu česticu.«

Članak 28.

Članak 40. mijenja se i glasi:

»Područje obuhvata Plana priključeno je na sjeveru na državnu cestu D36 (Zagrebačka ulica) te na istoku na Zvonimirovu ulicu.

Za bilo kakve radove ili radnje u zaštitnom pojasu javne ceste potrebno je ishoditi suglasnost pravne osobe koja upravlja javnom cestom.«

Članak 29.

Članak 41. mijenja se i glasi:

»Na kartografskom prikazu 2.A. - Promet, iako izvan obuhvata Plana, idejno je prikazan koridor Zagrebačke ulice s postojećim i planiranim mjestima križanja i priključaka na prometnu mrežu unutar obuhvata Plana. Drugi zahvati u prostoru u koridoru Zagrebačke ulice nisu predmet ovoga Plana.

Područje Komunalne zone priključuje se na ovu prometnicu, i to na način da se rekonstruiraju tri postojeća križanja (uz rijeku Odru, iz pravca Odranske ulice, te prilaz Kauflandu i skladištu Karlovačke pivovare), kao i da se uvede jedno novo nepotpuno križanja (ulaz-izlaz) između Odre i Odranske ulice.«

Članak 30.

U članku 43. stavku 2. izraz »na nacrtu broj 2.1. - Idejno rješenje prometa« zamjenjuje se riječima »na kartografskom prikazu 2.A. - Promet.«

Članak 31.

Članak 44. mijenja se i glasi:

»Na području obuhvata Plana predviđeno je odvijanje javnog gradskog, prigradskog i međugradskog prometa. Planom je rezervirana lokacija za novi autobusni kolodvor u zoni komunalno-servisne namjene (K2) koji će sukladno planu održive urbane mobilnosti Grada Siska imati funkciju kolodvora za međugradski prijevoz putnika, dok će terminal gradskog i prigradskog prometa ostati na sadašnjoj lokaciji (izvan obuhvata Plana).

Za prometovanje vozila javnog autobusnog prijevoza predviđena je Zagrebačka ulica s prikazanim stajalištima, a autobusni se promet, ovisno o prometnoj regulaciji, može odvijati i po drugim prometnicama na području Komunalne zone. U tu svrhu dozvoljava se u koridorima glavnih prometnica izgradnja autobusnih ugibalista (koja nisu ucrtana u grafičkom dijelu Plana) te postava nadstrešnica. Prilikom postave nadstrešnica i uređenja autobusnog stajališta ne smije se smanjivati korisna širina nogostupa na manje od 1,6 m.

Stajališta javnog prijevoza moraju biti izvedena bez arhitektonskih barijera kako bi se omogućilo korištenje osobama sa teškoćama u kretanju. Visinu ulaznih perona treba prilagoditi vozilima kako bi se ulaz sa perona u vozilo ostvario bez većih visinskih razlika.«

Članak 32.

Članak 45. mijenja se i glasi:

»Unutar područja obuhvata Plana nalazi se željeznička pruga za međunarodni promet M502 Zagreb Glavni kolodvor - Sisak - Novska te kolodvor Sisak. Za željezničku prugu i kolodvorske kolosijeke Planom je rezerviran prostor namjene infrastrukturni sustavi.

Planirana je dogradnja drugog kolosijeka uz postojeći na željezničkog pruzi M502 s rekonstrukcijom kolodvora i stajališta, sve unutar predviđene namjene infrastrukturni sustavi.

Za sve zahvate unutar zaštitnog pružnog pojasa u postupcima izdavanja akata za gradnju potrebno je ishoditi suglasnost i posebne uvjete nadležnog javno-pravnog tijela - upravitelja željezničke infrastrukture.«

Članak 33.

Članak 46. mijenja se i glasi:

»Na području obuhvata Plana predviđeno je zadovoljavanje parkirališnih potreba, u skladu s normativima GUP-a, stupnju motorizacije i definiranoj namjeni, na pripadajućim građevnim česticama.

Kapaciteti (broj parkirališnih mjesta za potrebe korištenja građevine) određuju se prema sljedećoj tabeli:

- trgovine	30 PM / 1.000 m ² BRP-a
- trgovine (kupovni centar)	75 PM / 1.000 m ² BRP-a
- uredski prostor	20 PM / 1.000 m ² BRP-a
- industrija i skladišta	0,45 PM / 1 zaposleni
- stanovanje	1 PM / 1 stan
- ugostiteljstvo (restoran)	60 PM / 1000 m ² korisne površine
- dvorane	0,25 PM / 1 gledatelj
- ostali sadržaji javne namjene	prema odredbama GUP-a

U bruto izgrađenu površinu za izračun parkirališnogaražnih mjesta ne uračunavaju se garaže.

Na javnim parkiralištima i parkiralištima uz javno dostupne sadržaje (trgovački centri, dvorane, restorani) najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta mora biti uređeno za parkiranje vozila invalidnih osoba,

a na parkiralištima s manje od 20 PM najmanje 1 PM mora biti uređeno za parkiranje vozila invalidnih osoba.

Na javnim parkiralištima i parkiralištima uz javno dostupne sadržaje (trgovački centri, dvorane, restorani) obavezno je predvidjeti i parkirališta za bicikle koja moraju omogućiti sigurno pričvršćivanje okvira bicikla na stalak.«

Članak 34.

U članku 47. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Kod složenih građevina koje imaju više različitih namjena obračun potrebnog broja parkirališno-garažnih mjesta vrši se prema normativima za prevladavajuću namjenu.«

Članak 35.

Članak 48. mijenja se i glasi:

»Iznimno od prethodnog članka, prilikom rekonstrukcije građevina na česticama koje imaju zatečeni postotak izgrađenosti veći od 80% ukoliko na čestici nema mjesta za rješenje parkirališnih potreba iste je moguće riješiti na javnim parkiralištima i parkirališnim mjestima u koridoru prometnica.

Ukoliko je na prometnici s koje se pristupa na česticu izvedeno javno parkiralište u koridoru prometnice, dio parkirališnih potreba može se riješiti na tom parkiralištu (u širini regulacijske linije čestice).«

Članak 36.

Članak 49. mijenja se i glasi:

»Javna parkirališta uređuju se i u koridorima prometnica, u skladu s kartografskim prikazom 2.A. Promet u mjerilu 1:1.000. Rješenje parkirališnih mjesta u koridorima prometnica koja su ucrtana u grafičkom dijelu plana usmjeravajućeg je karaktera. Točan položaj parkirališnih mjesta odrediti će se projektom dokumentacijom prometnice, a moguće su prilagodbe lokalnim uvjetima (ulazi na čestice, položaj kvalitetnih stabala i sl.).

U zelenom pojasu prometnica moguća je izgradnja parkirališta za osobne automobile i ukoliko nisu ucrtani u grafičkom dijelu Plana. Takva parkirališna mjesta treba kombinirati s drvoredom u omjeru jedno (1) mjesto za stablo na najviše četiri (4) parkirališna mjesta.

Parkirališna mjesta na javnim parkiralištima u prometnim koridorima treba izvesti u dimenzijama sukladno posebnim propisima i normama.

Kod projektiranja i gradnje parkirališta potrebno je predvidjeti njihovo ozelenjavanje i to u pravilu visokim zelenilom (drvored u rasteru parkirališnih mjesta, zeleni pojas s drvoredom ili slično rješenje).

Brzina kretanja za motorna vozila u ulicama u kojima je predviđeno parkiranje ne smije biti veća od 50 km/h.

Parkiranje teretnih vozila bruto mase više od 7,5 t dozvoljeno je unutar građevnih čestica gospodarske namjene (K, K1, K2, K3). Do privođenja planiranoj namjeni na svim je česticama moguće uređenje prostora za privremeno parkiranje teretnih vozila.«

Članak 37.

Mijenja se naslov točke 4.1.5. i glasi: »4.1.5. Javna parkirališta i garaže (rješenje i broj mjesta)«.

Članak 38.

U članku 50. stavak 1. briše se.

Iza stavka 2. koji je postao stavak 1. dodaju se novi stavci koji glase:

»Sukladno planu održive urbane mobilnosti Grada Siska u zoni ulice Kralja Zvonimira predviđa se uređenje »park & ride« parkirališta budući da se zona nalazi u neposrednoj blizini gradskog središta te željezničkog i autobusnog kolodvora.

»Park & ride« parkiralište moguće je izvesti u obliku javnog parkirališta ili garaže na čestici javne i društvene namjene (D-1). Na taj način omogućiti će se korištenje parkirališta preklapanjem sadržaja različitih namjena koji se koriste u različito vrijeme.

»Park & ride« parkiralište moguće je izvesti i u obliku javne garaže u sklopu planiranog prometnog terminala na čestici K2-9 (planirana za izgradnju autobusnog kolodvora). Do privođenja navedene čestice konačnoj namjeni na istoj je moguće uređenje prostora za privremeno parkiralište u sustavu »park & ride«.«

Članak 39.

U članku 51. stavku 2. ispred izraza »površine za kretanje pješaka« dodaje se riječ »postojeće«.

Članak 40.

U članku 52. iza stavka 3. dodaje se novi stavak koji glasi:

»U svrhu boljeg povezivanja dijelova grada sjeverno i južno od željezničke pruge planirana je izgradnja deniveliranog pješačkog prijelaza željezničke pruge u Ulici kralja Zvonimira (spoj s Rimskom ulicom).«

Članak 41.

U članku 55. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Ulazni prostor ispred glavnog ulaza u planirani sadržaj javne namjene na čestici D-1, iako se uređuje na građevnoj čestici, mora imati karakter javne površine i doprinijeti revitalizaciji šireg prostora Zvonimirove ulice. Uvjeti za uređenje ulaznog trga navedeni su u članku 33.a. ovih Odredbi.«

Članak 42.

Članak 56. mijenja se i glasi:

»Na području obuhvata Plana gradnja, rekonstrukcija i opremanje prometne mreže riječnog prometa predviđena je u priobalnoj zoni namjene »Infrastrukturni sustavi«, a vršit će se u skladu s posebnim uvjetima nadležne lučke uprave te nadležne vodnogospodarske ispostave.«

Članak 43.

Mijenja se naslov točke 4.3. i glasi: »4.3. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA«.

Članak 44.

Članak 58. mijenja se i glasi:

»Za sve građevne čestice na području obuhvata Plana osigurati će se priključak na mrežu elektroničkih komunikacija, u skladu s uvjetima regulatora i nadležnog pružatelja usluge.

Idejno rješenje mreže elektroničkih komunikacija prikazano je na kartografskom prikazu 2.B. Elektroničke komunikacije i vodnogospodarski sustav.

Planom se osiguravaju uvjeti za rekonstrukciju i gradnju distributivne telefonske kanalizacije (DTK) za polaganje telekomunikacijskih kabela, radi optimalne pokrivenosti prostora i potrebnog broja priključaka na području obuhvata Plana.

Javne telefonske govornice izgraditi će se prema normativima za njihovu izgradnju, na za to najpogodnijim lokacijama.«

Članak 45.

Iza članka 58. dodaju se novi naslovi i novi članci 58.a. - 58.c. koji glase:

»Uvjeti za priključke građevina na javnu mrežu elektroničkih komunikacija

Članak 58.a.

U postupku izdavanja akta za građenje potrebno je uvjetovati izgradnju priključka od građevine do javne mreže elektroničkih komunikacija prema uvjetima regulatora odnosno pravne osobe koja je nadležna za građenje i održavanje mreže. Do svake građevine treba predvidjeti polaganje najmanje dvije cijevi najmanjeg promjera \varnothing 50 mm.

U blizini građevina elektroničkih komunikacija, opreme i spojnog puta ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

Za svaku građevinu potrebno je izgraditi priključak na javnu mrežu elektroničkih komunikacija.

Uvjeti za smještaj elemenata mreže javnih komunikacija na javnim površinama

Članak 58.b.

Pojedini elementi mreže javnih komunikacija (primjerice javne telefonske govornice, ormari (kabineti) za smještaj UPS-a, kabelski izvodi, montažni kabelski zdenci i sl.) mogu se postavljati na javne površine.

Prilikom postavljanja opreme na javne površine ne smiju se smanjivati širine pješačkih staza ispod najmanje dopuštenih dimenzija.

Elektroničke komunikacije u pokretnoj mreži

Članak 58.c.

Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih komunikacijskih mreža.

Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih mreža, grade se građevine infrastrukture elektroničkih komunikacija u pokretnoj mreži uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusima 500, 750, 1000 i 1500 m) utvrđuje nadležni regulator prema posebnim propisima. Točne lokacije građevina infrastrukture elektroničkih komunikacija u pokretnoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu Plana.

Antenski sustavi u pokretnoj mreži mogu se graditi kao krovni prihvat i krovni stupovi.

Elektroničku komunikacijsku opremu moguće je postavljati na građevine u skladu s posebnim uvjetima tijela ili osoba određenih posebnim propisima u obliku fasadnih antenskih prihвата ili krovnih antenskih prihвата koji ne smiju biti viši od 5 m od najviše točke građevine.«

Članak 46.

U naslovu točke 4.4. briše se riječ »KOMUNALNE«.

Članak 47.

U članku 59. stavku 1. riječi »komunalne infrastrukturne mreže« zamjenjuju se riječima »vodova i građevina infrastrukture«.

U stavku 2. riječi »Komunalna se infrastruktura može izvoditi« zamjenjuju se riječima »Vodovi i građevine infrastrukture mogu se graditi«.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

»Trase vodova infrastrukturne mreže i lokacije uređaja infrastrukture iz stavka 1. ovog članka mogu doživjeti manje promjene, te će se definitivno odrediti u postupku izdavanja akta za građenje.«

U stavku 5. riječ »komunalne« briše se.

Članak 48.

Članak 60. mijenja se i glasi:

»Planom su određene površine i koridori za vodoopskrbni sustav i sustav odvodnje otpadnih voda. Priključenje na sustave vodoopskrbe i odvodnje vršit će se sukladno gradskim odlukama i prema uvjetima nadležnih distributera odnosno tvrtki ovlaštenih za sustave vodoopskrbe i odvodnje na području Grada Siska.«

Članak 49.

Članak 61. mijenja se i glasi:

»Planskim rješenjem dat je orijentacijski položaj vodovodne mreže dok će se točan položaj unutar i izvan prometne površine utvrditi projektnom dokumentacijom u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

Tijekom provedbe plana moguće je i djelomično mijenjanje koncepcije vodoopskrbe, ako se projektnom dokumentacijom pokaže da je predloženo rješenje tehnički, tehnološki i ekonomski opravdano uz moguću faznu izvedbu.

Unutar obuhvata Plana se predviđa izgradnja vodo- vodne mreže profila sukladno hidrauličnom proračunu do svake podzone posebno, s odgovarajućim materijalima i obaveznim vanjskim hidrantima na zakonski propisanim udaljenostima.

Vodoopskrbni cjevovodi predviđaju se u planiranim ulicama te pješačkim površinama zbog lakše izgradnje i održavanja. Kod izrade glavnog projekta vodoopskrbe hidrauličkim proračunom odredit će se konačni profili cjevovoda vodeći računa o količinama vode potrebnim za sanitarnu potrošnju i protupožarnu zaštitu, a sukladno posebnim uvjetima nadležnog distributera.

Vodoopskrbna mreža mora osigurati sanitarne i protupožarne količine vode te imati izgrađenu vanjsku nadzemnu hidrantsku mrežu.

Buduće građevine i korisnike potrebno je priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

Članak 50.

U članku 62. riječi »2.3. Idejno rješenje vodoopskrbe i odvodnje u mjerilu 1:1000« zamjenjuju se riječima »2.B. Elektroničke komunikacije i vodnogospodarski sustav«.

Članak 51.

U članku 63. stavku 1. riječ »ima« zamjenjuje se riječima »treba imati«.

Iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

»Prilikom gradnje vodoopskrbne mreže mora se predvidjeti vanjska hidrantska mreža u skladu s odredbama posebnih propisa.

Maksimalni razmak između dva hidranta iznosi 80 m, a treba osigurati pritisak od minimalno 0,25 MPa.«

Iza stavka 4. koji je postao stavak 6. dodaju se novi stavci koji glase:

»Vodovodna mreža ne smije biti postavljena ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz revizionna okna kanalizacije, odnosno kanalizacijske cijevi se ne postavljaju iznad cjevovoda pitke vode.

Vodoopskrbna i hidrantska mreža oko pojedinih građevina razraditi će se u nastavnoj prostorno plan- skoj i tehničkoj dokumentaciji, i to u skladu s internim tehničkim pravilima na predmetnom distribucijskom području.

Način i mjesto izvedbe vodovodnog priključka, veli- činu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, te položaj i promjer cijevi, vodomjera i ventila, određuje distributer, vodeći računa o interesima potrošača i tehničkim mogućnostima.«

Članak 52.

Članak 64. mijenja se i glasi:

»Ovim se Planom utvrđuju uvjeti priključenja građevina na sustav javne vodoopskrbe kako slijedi:

- mjesto priključka - najbliži cijevni vod, a prema grafičkom rješenju vanjske mreže,
- mjerenje potrošnje vode - putem vodomjera smještenih u vodomjerne šahtove,

- vodoopskrbni cjevovodi u obuhvatu Plana polažu se unutar gabarita javnih prometnica vodeći računa o konačnoj visini terena,
- vodovodna mreža ne smije biti postavljena is- pod kanalizacijske cijevi ili kroz reviziono okno kanalizacije,
- na projekt izrađen prema ovim posebnim uvjetima priključenja potrebno je u postupku ishodovanja akata za provedbu Plana predmetnih zahvata ishodovati potvrdu suglasnosti s posebnim uvjetima priključenja od strane tvrtke nadležne za vodoopskrbu,
- pri izradi projektne dokumentacije potrebno je poštivati važeće zakonske uredbe i norme.«

Članak 53.

U članku 65. stavku 1. riječi »2.3. Idejno rješenje vodoopskrbe i odvodnje u mjerilu 1:1000« zamjenjuju se riječima »2.B. Elektroničke komunikacije i vodno- gospodarski sustav«.

U stavku 3. riječi »u sklopu glavnog projekta (pro- jekt za građevinsku dozvolu) zamjenjuju se riječima »detaljnijom projektom dokumentacijom«.

Iza stavka 3. dodaju se novi stavci koji glase:

»Sve građevine unutar obuhvata Plana se moraju priključiti na sustav javne odvodnje sanitarno-tehničkih otpadnih voda.

Ovim Planom se daju osnovne smjernice za sustav odvodnje, dok će se stvarne trase i profili sanitarno- tehničke i oborinske kanalizacije definirati projektom dokumentacijom.

Mreža javne odvodnje otpadnih voda se planiraju izvoditi unutar slobodnog profila planiranih prometni- ca radi lakšeg održavanja gdje god je to moguće te zelenih površina i drugih javnih površina, na način da ne zasijeca građevne čestice predviđenih za građenje, gdje god je to moguće.

U postupku ishodovanja akata za provedbu Plana rješenje odvodnje prikazano u kartografskom prikazu Plana je moguće izmijeniti u svim dijelovima sustava situacijski i visinski ukoliko to zahtijevaju geotehničke i hidrotehničke karakteristike tla te ukoliko je izmjena tehnički, tehnološki i ekonomski opravdana, sve uz moguću faznu izvedbu.

Prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju pojedinih građevina na području obuhvata Plana potrebno je ishoditi vodopravne uvjete u skladu s posebnim propisima.«

Članak 54.

U članku 66. ispred stavka 1. dodaju se novi stavci koji glase:

»Sanitarno-tehničke i oborinske otpadne vode se prikupljaju kanalizacijskim kolektorom (cjevovodom) koji će se dimenzionirati projektom dokumentacijom.

Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina, objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih propisa kao i propisanih uda- ljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja.

Svu kanalizacijsku mrežu se planira izvesti od plastičnih (PVC, PEHD ili sl.) kanalizacijskih cijevi odgovarajućih profila.

Objekti za sakupljanje površinskih oborinskih voda - slivnici na javnim prometnicama moraju imati taložnicu - pjeskolov i sifonsku pregradu.

Priključak građevne čestice na mrežu odvodnje otpadnih voda, u pravilu se izvodi spojem na šaht mreže standardiziranim cijevima odgovarajuće kvalitete, profila i s minimalnim propisanim padom, a sve sukladno posebnim propisima. Prije priključka na javni sustav odvodnje otpadnih voda izvesti kontrolno okno na dijelu 1,0 m od ruba građevne čestice.

Svi kanalizacijski objekti moraju biti potpuno vodonepropusni.

Svi cjevovodi i revizijska okna trebaju biti izvedeni od vodotjesnog materijala, te dimenzionirani prema hidrauličkom kapacitetu postojećih i budućih građevina na gravitirajućem slivnom području.

Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.

Oborinske krovne vode građevine kao uvjetno čiste prihvatiti putem oluka i olučnih vertikala i zbrinjavati ih drenažnim objektima, koristiti ih za navodnjavanje, retencionirati (kišni vrtovi) ili koristiti ih kao ukrasna jezera.

Nije dozvoljeno ispuštanje voda s predmetne građevne čestice na susjedne, javne prometne površine i druge čestice.«

Dosadašnji stavci 1. i 2. postaju stavci 11. i 12.

Članak 55.

Iza članka 66. dodaje se novi članak koji glasi:

»Članak 66.a.

U zoni obuhvata nalazi se crpna stanica CRK »Kolodvor« koja izdvaja otpadne vode i tlačnim transportnim kolektorom, sifonski ispod rijeke Kupe, odvodi ih do lokacije pročišćavača otpadnih voda Grada Siska, dok se oborinske vode preko crpne stanice oborinskih voda rasteretnim kolektorom ispuštaju u Kupu.

Tlačni kolektor koji je bio u funkciji prije izgradnje spojnog kolektora sustava odvodnje naselja Zeleni brijeg s kolektorom Lađarska ostaje i dalje u funkciji pripravnosti.

U području obuhvata nalazi se i CRK »Odranski most« koja osigurava kanalizacijsku odvodnju zapadnog sliva naselja Zeleni brijeg i zapadnog dijela Komunalne zone te uključuje i gravitacijski sliv RRK »Odranska«. Otpadne vode se tlačnim cjevovodom prebacuju u kolektor u Zagrebačkoj ulici, a oborinske vode iz CRK »Odranski most« se ispuštaju u Odru.«

Članak 56.

U članku 67. stavku 1. ispred riječi »tekstualnom« dodaje se riječ »u«, a riječi »broj 2.2. Idejno rješenje elektroopskrbe i plinoopskrbe u mjerilu 1:1000« zamjenjuje se riječima »2.C. Energetski sustav«.

Članak 57.

Članak 68. mijenja se i glasi:

»Elektroenergetska mreža treba biti opremljena standardnim elementima, u skladu sa zahtjevima nadležnog distributera, i to transformatorskim stanicama 10(20)/0,4 kV, 1x630 kVA i 2x630 kVA.

Područje Grada Siska napaja se iz dvije transformatorske stanice - TS 110/20/10 kV Siscia i TS 35/20/10 kV Sisak 2.

Na području obuhvata Plana izgrađene su sljedeće distributivne trafostanice iz kojih se napajaju postojeći potrošači na području Plana:

- TS 20/0,4 kV Komunalna zona 1
- TS 20/0,4 kV Komunalna zona 2
- TS 20/0,4 kV Komunalna zona 3
- TS 20/0,4 kV Komunalna zona 4
- TS 20/0,4 kV Komunalna zona 5
- TS 20/0,4 kV Kaufland (u vlasništvu trgovačkog centra Kaufland).

Trafostanice su povezane srednjenaponskim kabelskim vodovima položenim u kabelskoj kanalizaciji i dimenzionirane su tako da uz napajanje postojećih poslovnih objekata postoji dovoljno kapaciteta za napajanje električnom energijom niskonaponskim vodovima na području Plana.

Ukoliko se na području pojavi novi kupac s potrebom za većom priključnom snagom dodatne trafostanice moguće je graditi na česticama krajnjih kupaca ili formiranjem zasebne čestice od građevinske čestice novog kupca. Tako formirana čestica mora imati mogućnost kolnog prilaza kamionskim vozilom minimalne širine 3,5 m.«

Članak 58.

Članak 71. mijenja se i glasi:

»Napajanje CRK-a Kolodvor električnom energijom je izvedeno zasebnim niskonaponskim vodovima iz postojeće transformatorske stanice (TS) 20/0,4 kV Komunalna zona 1 smještene sa zapadne strane Mosta Gromova.

Iz iste TS postoji mogućnost napajanja električnom energijom budućih građevina na području omeđenim Mostom Gromova, Zagrebačkom ulicom, Ulicom kralja Zvonimira i željezničkom prugom.

Napajanje električnom energijom postojećih građevina južno od željezničke pruge izvedeno je niskonaponskim vodovima iz postojeće TS Pristanište. Ukoliko se na navedenom području pojavi potreba postojećih kupaca za značajnijim povećanjem priključne snage ili novi kupac/ci s potrebom za većom priključnom snagom nove trafostanice mogu se graditi prema uvjetima navedenim u članku 68. ovih Odredbi.«

Članak 59.

Iza članka 72. dodaje se novi članak 72.a. koji glasi:

»Članak 72.a.

Postavljanje solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija u obliku samostalnih fotonaponskih sustava i

fotonaponskih elektrana (solarni fotonaponski sustavi namijenjeni za isporuku el. energije u elektroenergetsku distributivnu mrežu), koje se grade kao dio instalacija na krovu građevine ili kao pomoćne građevine dozvoljeno je na svim građevinama i njihovim pripadajućim česticama. Pri njihovoj izgradnji potrebno je pridržavati se uvjeta za izgradnju pomoćnih građevina u pogledu visine, udaljenosti od rubova čestice i sl.

Trase priključnih vodova građevina za dobivanje energije iz obnovljivih izvora te lokacije građevina i postrojenja za predaju energije u javnu mrežu određuju se projektom dokumentacijom.«

Članak 60.

U članku 73. riječi »nacrtu broj 2.6. - Idejno rješenje plinifikacije« zamjenjuju se riječima »kartografskom prikazu 2.C. Energetski sustavi«.

Članak 61.

U članku 75. stavku 2. riječi »prema Proračunu i određenoj dokumentaciji za dobivanje građevinske dozvole« zamjenjuju se riječima »prema Proračunu i projektnoj dokumentaciji«.

Članak 62.

Članak 76. mijenja se i glasi:

»Planom je omogućeno spajanje svih građevnih čestica na plinsku distributivnu mrežu te nije predviđeno spajanje područja obuhvata Plana na vrelovodnu mrežu Grada Siska.«

Članak 63.

U članku 78. stavku 4. iza riječi »pješačkih staza« dodaju se riječi »te gradnja vodova i građevina infrastrukture«.

Članak 64.

Sadašnji članak 79. briše se, a iza naslova točke 6. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA dodaje se novi članak 79. koji glasi:

»Na području obuhvata Plana ne nalaze se predjeli koji se štite temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Sukladno uredbi o ekološkoj mreži unutar obuhvata Plana malim dijelom nalazi se područje ekološke mreže značajno za vrste i stanišne tipove HR2000642 - Kupa.«

Članak 65.

U članku 80. izraz »Novim mostom«, koji se pojavljuje u alinejama 1, 2. i 3., zamjenjuje se riječima »Mostom Gromova«.

Članak 66.

U članku 85. stavku 2. alineja koja glasi »- način i mjesto priključenja na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu.« zamjenjuje se riječima »- način i mjesto priključenja na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu.«.

Članak 67.

U članku 86. stavku 1. riječi »Sve građevinske dozvole« zamjenjuju se riječima »Svi akti za građenje«.

U stavku 2. riječi »građevinskih i lokacijskih dozvola« zamjenjuju se riječima »akata za građenje«.

Članak 68.

U članku 87. stavku 1. riječi »građevne dozvole« zamjenjuju se riječima »akta za građenje«.

Članak 69.

U članku 89. iza stavka 4. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Ovim Planom utvrđene su mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom sanacije, zaštite i unaprjeđenje stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite i poboljšanja kakvoće zraka,
- provedba mjera zaštite tla,
- provedba mjera zaštite od buke i vibracija,
- provedba mjera zaštite voda,
- provedba mjera zaštite od požara i eksplozije,
- provedba mjera gospodarenja otpadom
- provedba mjera zaštite od prirodnih i drugih nesreća.«

Članak 70.

Iznad članka 90. dodaje se novi podnaslov koji glasi: »Mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka«.

U članku 90. ispred stavka 1., koji postaje stavak 2., dodaje se novi stavak koji glasi:

»Zaštita zraka provodi se mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od dopuštene pozitivnim zakonskim propisima.«

Članak 71.

Iza članka 90. dodaje se novi podnaslov i novi članak 90.a. koji glase:

»Mjere zaštite tla

Članak 90.a.

Racionalnim korištenjem prostora namijenjenog gradnji, uz ograničavanja u korištenju neizgrađenih gradskih površina i izgrađenosti građevnih čestica, a posebno javnih zelenih i zaštitnih površina, sačuvati će se dio tla neizgrađenim, a time i ukupna kvaliteta gradskog prostora.

Specifičan vid zagađenja tla u urbanim cjelinama je nekontrolirano odlaganje otpada pri čemu se tlo onečišćuje neadekvatnom odvodnjom i neprimjerenim odlaganjem otpada. Naročitu pažnju treba posvetiti rješavanju tih problema (modernizacija i proširivanje mreže odvodnje otpadnih voda, u gospodarstvu izgradnjom

sustava odvodnje i predtretmana sukladno tehnološkom procesu, kontrolirati cjeloviti sustav zbrinjavanja otpada; fizičke i pravne osobe dužne su s otpadom postupati u skladu s posebnim propisima.«

Članak 72.

Iznad članka 91. dodaje se novi podnaslov koji glasi: »Mjere zaštite od buke i vibracija«.

U članku 91. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Na području obuhvata Plana dozvoljena razina vanjske buke treba biti u skladu s posebnim propisima.«

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se lociranjem građevina i postrojenja koja mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajućoj udaljenosti od ostalih građevina, redovitim praćenjem stanja buke i provođenjem mjera za smanjenje buke.«

Stavak 2. postaje stavak 3. Na kraju stavka 3., koji je postao stavak 4., dodaje se nova alineja koja glasi:

»- regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila.«

Članak 73.

Iznad članka 92. dodaje se novi podnaslov koji glasi: »Mjere zaštite voda i zaštite od štetnog djelovanja voda«.

U članku 92. iza stavka 1. dodaju se novi stavci koji glase:

»Sve vodotoke, vodne površine i vodne resurse može se koristiti i uređivati u skladu sa posebnim propisima i Planom upravljanja vodama.

Na novoplaniranim građevnim česticama nije moguća gradnja zgrada ili podizanje ograda i drugih objekata na udaljenosti manjoj od 10 metara od ruba vodotoka ili kanala te na udaljenosti 6 metara od vanjske nožice nasipa odnosno vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala i obaloutvrda).

Za pripremu odnosno izradu dokumentacije za gradnju na području Plana, za građenje novih i za rekonstrukciju postojećih građevina, za izvođenje regionalnih i detaljnih geoloških istraživanja i drugih radova koji se ne smatraju građenjem, a koji mogu trajno, povremeno ili privremeno utjecati na promjene vodnog režima, te za oblike korištenja voda i vodnog dobra za koje je potrebna koncesija, u skladu sa važećim zakonima i propisima potrebno je zatražiti i ishoditi vodopravne uvjete od strane nadležnog javnopravnog tijela sukladno posebnim propisima.«

Članak 74.

Članak 93. mijenja se i glasi:

»Otpadne vode moraju se ispuštati u javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog distributera.

Građevine oborinske odvodnje poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici, a za odvodnju oborinskih voda sa javnih površina i građevina koje se na njih priključuju planiran je sustav odvodnje oborinskih voda.

Otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročititi predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav u koji se upuštaju.

U transformatorskim stanicama potrebno je predvidjeti tipske transformatore sa vodonepropusnom AB tankvanom za prijem eventualnog curenja trafo-ulja.

Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov, odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera). Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.«

Članak 75.

Iznad članka 94. dodaje se novi podnaslov koji glasi: »Mjere zaštite od požara i eksplozija«.

Članak 94. mijenja se i glasi:

»Projektiranje s aspekta zaštite od požara stambenih, javnih, poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina provodi se po važećim zakonima i na njima temeljenim propisima i prihvaćenim normama iz područja zaštite od požara, te pravilima struke.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina, kao i gašenja požara na građevinama i otvorenom prostoru, potrebno je osigurati vatrogasne pristupe prema posebnim propisima.

Građevine i postrojenja u kojima će se skladištiti i koristiti zapaljive tekućine ili plinovi moraju se graditi na sigurnosnoj udaljenosti od ostalih građevina i infrastrukturnih uređaja, prema posebnim propisima.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se predvidjeti vanjska hidrantska mreža s osiguranim potrebnim profilom cjevovoda i pritiskom vode sukladno posebnim propisima.

Za protupožarnu zaštitu potrebno je osigurati uvjete opskrbe vodom i druge uvjete prema važećim zakonskim i drugim propisima.

Članak 76.

Članak 95. mijenja se i glasi:

»U svrhu sprečavanja širenja vatre i dima unutar građevina, sprečavanje širenja požara na susjedne građevine, omogućavanja sigurne evakuacije osoba iz građevina te zaštite spašavatelja, građevine je potrebno projektirati prema odredbama važećih propisa kojima se regulira otpornost na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara.

Tehničke uvjete i normative za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim plinovodima te plinovodima za međunarodni transport, kao i tehničke uvjete i normative za mjere zaštite ljudi i imovine i zaštite plinovoda te postrojenja i uređaja koji su njihovim sastavnim dijelom, projektirati prema odredbama važećih propisa kojima se regulira problematika sigurnog transporta tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima, te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport.

Prostori i građevine za skladištenje, držanje i promet zapaljivih tekućina i plinova moraju se projektirati sukladno važećim propisima, tehničkim normativima i normama, a iznimno, kao i u slučajevima nedostatka hrvatskih propisa, mogu se primijeniti strani propisi, tehnička pravila ili primijenjene znanstvene spoznaje, uz prethodno odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Plinske kotlovnice projektirati i izvoditi sukladno odredbama važećih propisa kojima se regulira projektiranje i izgradnja plinskih kotlovnica.

Prilikom određivanja mjesta gdje će se proizvoditi, skladištiti ili koristiti eksplozivne tvari na odgovarajući način, glede sigurnosnih udaljenosti, primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika eksplozivnih tvari.

U slučaju određivanja mjesta za poslovne prostore za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva te popravlanje i prepravljanje oružja, na odgovarajući način primijeniti odredbe važećih propisa kojima se reguliraju mjere zaštite od požara poslovnih prostora za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva te popravlanje i prepravljanje oružja.

Ugostiteljske prostore projektirati i izvoditi prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara ugostiteljskih objekata.

Sustave za dojavu požara projektirati i izvesti prema važećim propisima kojima se regulira projektiranje i izvedba istih.

Stabilne sustave za gašenje požara projektirati i izvesti prema važećim propisima i uputama proizvođača.

Skladišta je potrebno projektirati i izvesti prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita skladišta od požara i eksplozija.

Prilikom projektiranja i izvedbe elektroenergetskih postrojenja primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara i eksplozija istih.

Prilikom projektiranja i izvedbe zahvata u prostoru gdje se predviđa korištenje zapaljivih tekućina i plinova te gdje postoje prostori ugroženi eksplozivnom atmosferom primijeniti odredbe važećeg propisa kojima se regulira problematika prostora ugroženih eksplozivnom atmosferom.

Za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju građevina određenih posebnim propisom iz područja zaštite od požara potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara kao podlogu za projektiranje mjera zaštite od požara u glavnom projektu predmetnog zahvata u prostoru.

Za zahvate u prostoru koji su određeni posebnim propisom o gradnji i propisima iz područja zaštite od požara potrebno je od nadležne policijske uprave ishoditi potvrdu da su u glavnom projektu primijenjene propisane mjere zaštite od požara.

Prilikom projektiranja pojedinog zahvata u prostoru primijeniti propise vezane za zaštitu od požara koji su važeći u trenutku izrade projektne dokumentacije.«

Članak 77.

Iznad članka 96. dodaje se novi podnaslov koji glasi: »Mjere gospodarenja otpadom«.

U članku 96. iza stavka 4. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Za postavljanje tipiziranih posuda za otpad na javne površine potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet. Ukoliko se zajedno postavlja više od tri tipizirane posude za otpad one trebaju biti ograđene tamponom visokog zelenila, živicom, ogradom ili sl.«

Članak 78.

U članku 97. iza stavka 1. dodaju se novi stavci koji glase:

»Na području obuhvata Plana prikupljanje i postupanje s otpadom vrši se u skladu s cjelovitim sustavom gospodarenja otpadom u Gradu Sisku.

Unutar područja obuhvata Plana pretpostavlja se nastanak industrijskog, komunalnog, ambalažnog, građevnog i električnog otpada koji treba uključiti u sustav izdvojenog prikupljanja korisnog otpada.

Na području obuhvata Plana predviđeno je uređenje reciklažnog dvorišta u kojem će se obavljati odvojeno prikupljanje i privremeno skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište može se urediti na čestici oznake K2-11. U pogledu uvjeta za izgradnju, udaljenost od međa i uređenje građevne čestice primjenjuju se uvjeti za osnovnu namjenu uz obvezu zadovoljavanja dodatnih uvjeta:

- na prostoru reciklažnog dvorišta mora se osigurati javno dostupna prihvatna zona s posebnim odjeljenjima s kontejnerima i plohamo za prihvati i privremeno skladištenje glomaznog otpada, papira, stakla, PET i alu otpada te opasnog otpada iz domaćinstva;
- sve korisne plohe reciklažnog dvorišta moraju biti izvedene kao vodonepropusne i otporne na djelovanje uskladištenog otpada;
- sustav odvodnje mora biti tako riješen da se spriječi zagađenje okoliša, te je potrebno predvidjeti odgovarajući predtretman prije ispuštanja u javni sustav odvodnje kako bi se osiguralo da granične vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije opasnih i drugih tvari ne prelaze granične vrijednosti određene posebnim propisima;
- građevna čestica mora biti ograđena ogradom najviše visine 2,5 m, koja mora biti u kombinaciji providne ograde i živice kojom se može oblikovati kontinuirana zelena ograda.«

Članak 79.

U članku 98. iza stavka 2. dodaju se novi stavci koji glase:

»Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i električkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom mora se provoditi u skladu s propisima.

Proizvođač otpada dužan je otpad, čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, razvrstati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati po vrstama, te osigurati propisane procedure daljnjeg gospodarenja.

Ako proizvođač ne može iskoristiti vrijedna svojstva otpada, potrebno je s otpadom gospodariti sukladno propisima.«

Članak 80.

Iza članka 99. dodaju se novi podnaslovi i novi članci 99.a. i 99.b koji glase:

»Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

Članak 99.a.

U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području uskladiti sa posebnim propisima za protupo-tresno projektiranje građevina.

S obzirom na mogućnost zakrčenosti prometnica uslijed urušavanja građevina i objekata potrebno je osigurati putove za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara.

Oborine, mećave i snježni nanosi mogu nanijeti štetu starijim objektima i uzrokovati razne poremećaje na relativno kraći period.

U cilju zaštite od nanosa snijega potrebno je organizirati učinkovitu zimsku službu za čišćenje prometnica i održavanje njihove prohodnosti tijekom zimskih mjeseci.

Uvjeti zaštite prirode

Članak 99.b.

Uvjeti zaštite prirode ugrađeni su u planska rješenja, a odnose se na:

- korištenje materijala i boja prilagođenih prirodnim obilježjima prostora,
- smještaj građevina što dalje od obala rijeke Kupe,
- očuvanje bioloških vrsta značajnih za stanišne tipove i ne unošenje stranih (alohtonih) vrsta,
- korištenje autohtonih biljnih vrsta prilikom oze-lenjivanja prostora,
- zaštitu područja prirodnih vodotoka i sprječavanje njihovog onečišćenja,
- izbjegavanje regulacije vodotoka, kanaliziranje i promjene režima vodenih staništa,
- očuvanje raznolikosti staništa na vodotocima i povoljne dinamike voda,
- osiguravanje pročišćavanja svih otpadnih voda.«

Članak 81.

U članku 100. stavku 1. riječi »Pravilnikom o procjeni utjecaja na okoliš (NN 59/00)« zamjenjuju se riječima »posebnim propisima«.

Članak 82.

U članku 102. stavku 1. iza riječi: »legalno izgrađene« dodaju se riječi: »i s njima izjednačene«.

U stavku 1. riječi »lokacijska dozvola« zamjenjuju se riječima »akt za građenje«.

Članak 83.

Naslov točke 10. iznad članka 103. briše se.

Članak 103. briše se.

Članak 84.

Članak 104. briše se.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 85.

Elaborat »Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku« izrađen je u pet (5) tiskanih izvornika plana (tekstualni i grafički dio) koji su potpisani od predsjednice Gradskog vijeća i ovjereni pečatom Gradskog vijeća Grada Siska, te u pet (5) primjeraka na CD ROM-u.

Članak 86.

Tiskani izvornici elaborata »Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku« s CD ROM-om čuvaju se u arhivi Upravnog odjela za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Siska (2 izvornika).

Izvornici plana zajedno s ovom Odlukom dostavljaju se:

1. Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske (1 primjerak)
2. Javnoj ustanovi Županijski zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (1 primjerak)
3. Upravnom odjelu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Siska, Odsjek za graditeljstvo (1 primjerak)

Uvid u Plan može se izvršiti u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Siska.

Članak 87.

Grafički dijelovi »Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku« neće se objaviti u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

Članak 88.

Ovlašćuje se Odbor za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Siska na utvrđivanje i objavu pročišćenog teksta odredbi za provedbu Detaljnog plana uređenja za područje Komunalne zone u Sisku u roku od trideset dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 89.

Detaljnu provedbu Plana pratit će Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Siska.

Članak 90.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

KLASA: 350-02/17-01/79
URBROJ: 2176/05-02-18-70
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

5.

Na temelju članka 6. stavak 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 125/11 i 64/15) i članka 15. Statuta Grada Siska («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Siska

Članak 1.

U Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Siska («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 4/12, 9/15, 23/15, 6/16, 7/17 i 20/17) - nastavno: Odluka, članak 7. mijenja se i glasi:

»Sadašnjem zakupniku poslovnog prostora kojem ugovor o zakupu ističe Grad Sisak će najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ili na zahtjev zakupnika, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme do najdulje 5 godina uz uvjet da je podmirio svoje obveze iz ugovora o zakupu, osim ako mu je taj poslovni prostor potreban za obavljanje njegove djelatnosti.

Zakupnik može podnijeti zakupodavcu pisani zahtjev za davanje ponude iz stavka 1. ovog članka najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će, nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora, raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostor u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku iz stavka 1. ovog članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Upravni odjel nadležan za imovinsko pravne poslove utvrđuje izvršava li zakupnik iz stavka 1. ovog članka u potpunosti obveze iz ugovora o zakupu i predlaže gradonačelniku da uputi ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu.«

Članak 2.

U članku 8. stavku 2. podstavku 2. iza zarez dodaju se riječi: »vrstu djelatnosti koju bi natjecatelj obavljao u poslovnom prostoru«.

Članak 3.

U članku 11. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»Ukoliko se utvrdi da podnositelj ponude ima dug prema Republici Hrvatskoj i/ili Gradu Sisku, ponuda će se odbaciti zaključkom kojeg donosi gradonačelnik.«

Dosadašnji stavci 5, 6. i 7. postaju stavci 6, 7. i 8.

Članak 4.

U članku 17. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Poslovni prostor na kojem je zasnovan zakup ne može se dati u podzakup, ortakluk, trgovinsko zastupanje, drugi oblik poslovno-tehničke suradnje i slično, osim ako to ne odobri gradonačelnik.«

Članak 5.

Članak 19. mijenja se i glasi:

»S obzirom na pogodnost korištenja poslovnog prostora u odnosu na komunalnu opremljenost pojedinih dijelova grada, poslovni se prostor razvrstava u četiri položajne zone:

I. ZONA

Ulica S. S. Kranjčevića

Rimska ulica do raskrižja s Ul. I. Kukuljevića Sakcinskog

Ulica S. i A. Radića do raskrižja s Trgom Ljudevita Posavskog

Ulica I. Kukuljevića Sakcinskog do križanja s Ulicom A. Starčevića

II. ZONA

Gradska četvrt Centar (osim ulica i trga koji su u I. zoni)

III. ZONA

Gradska četvrt Zeleni Brijeg

Gradska četvrt Galdovo

Gradska četvrt Sisak Novi

Gradska četvrt Caprag

IV. ZONA

Svi mjesni odbori na području Grada Siska«.

Članak 6.

U članku 28. stavak 1. podstavak 3. iza riječi »zakupnik« dodaju se riječi »svojom krivnjom«.

Podstavak 5. mijenja se i glasi:

» - ako zakupnik dio ili cijeli poslovni prostor koristi protivno članku 17. stavku 1. ove Odluke«.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 372-02/18-01/2
URBROJ: 2176/05-02-18-2
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

6.

Temeljem članka 3. stavka 2. podstavka 5. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2018. godinu (»Narodne novine«, broj 7/18), točke V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2018. godini (»Narodne novine«, broj 7/18) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

ODLUKU

o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2018. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju minimalni financijski standardi za decentralizirano financiranje rashoda za zaposlene te materijalni i financijski rashodi Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2018. godini (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba).

Članak 2.

Grad Sisak je osnivač te financira Vatrogasnu postrojbu i osigurava sredstva rashoda za zaposlene, te sredstva za materijalne i financijske rashode u 2018. godini.

Članak 3.

Minimalni financijski standard za Vatrogasnu postrojbu utvrđen je točkom V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2018. godini (»Narodne novine«, broj 7/18) i iznosi 5.972.882,00 kuna.

Članak 4.

Minimalni financijski standard u iznosu od 5.972.882,00 kuna čini osnovicu za izračun pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije Grada Siska u 2018. godini.

Članak 5.

Utvrđuje se da prihode za financiranje decentraliziranih funkcija javnih vatrogasnih postrojbi osnivači ostvaruju iz dodatnog udjela u porezu na dohodak po stopi od 1,0%, u skladu sa Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ukoliko osnivač Vatrogasne postrojbe iz dodatnog udjela u porezu na dohodak ne osigura potrebna sredstva za financiranje rashoda decentraliziranih funkcija vatrogastva, razliku sredstava iz članka 3. i 4. ove Odluke ostvaruju se s pozicije pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2018. godinu unutar razdjela Ministarstva unutarnjih poslova, u financijskom planu Državne uprave za zaštitu i spašavanje, na aktivnosti » Dodatna sredstva izravnanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva«.

Utvrđuje se da Grad Sisak ostvaruje prihod iz dodanog udjela u porezu na dohodak u iznosu od 899.328,00 kuna, a prihod u iznosu 5.073.554,00 kune ostvarit će s pozicije pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije.

Kontrolu ostvarivanja ovih prihoda obavlja Ministarstvo financija Republike Hrvatske, a kontrolu izvršenja rashoda obavlja Državna uprava za zaštitu i spašavanje.

Članak 6.

Vatrogasna postrojba dužna je sredstva iz članka 3. i 4. ove Odluke koristiti prema utvrđenoj namjeni.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove Grada Siska.

Članak 7.

Grad Sisak u svom Proračunu planira sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija za Vatrogasnu postrojbu.

Grad Sisak dužan je uskladiti dinamiku financiranja decentraliziranih rashoda s dinamikom ostvarivanja prihoda iz dodatnog udjela u porezu na dohodak u svom Proračunu i sredstvima s pozicije pomoći izravnanja.

Članak 8.

Upravni odjel za proračun i financije Grada Siska, dužan je Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, dostaviti izvještaj za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine najkasnije do 31. ožujka 2019. godine na obrascima JVP-DEC-IZVJEŠĆE (Obrazac 1) i JVP - financiranje izvan minimalnog standarda (Obrazac 2), koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/18-02/2
URBROJ: 2176/05-02-18-2
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

7.

Temeljem članka 45. stavka 6. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 15. Statuta Grada Siska («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

ODLUKU**o povećanju iznosa sredstava za financiranje poslova vatrogastva u 2018. godini****Članak 1.**

Ovom Odlukom povećava se iznos sredstava za financiranje poslova vatrogastva u 2018. godini u Gradu Sisku.

Članak 2.

Za financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2018. godini povećava se iznos za 3.916.446,00 kuna sa 5.073.554,00 i ukupno iznosi 8.990.000,00 kuna.

Za financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Siska u 2018. godini povećava se iznos za 185.101,00 kuna sa 814.899,00 kuna i ukupno iznosi 1.000.000,00 kuna.

Članak 3.

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska i Vatrogasna zajednica Grada Siska dužne su sredstva iz članka 2. ove Odluke koristiti sukladno Proračunu Grada Siska za 2018. godinu.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove Grada Siska.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/18-02/1
URBROJ: 2176/05-02-18-2
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

8.

Temeljem točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog

školstva u 2018. godini («Narodne novine», broj 7/18) i članka 15. Statuta Grada Siska («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), a u svezi s člankom 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 7/17), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

ODLUKU**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2018. godini****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2018. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje način financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu Grada Siska u 2018. godini, vrste financiranih rashoda, te kriteriji i mjerila za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u okvirima planiranih sredstava.

Članak 2.

U Proračunu Grada Siska u 2018. godini osiguravaju se sredstva za materijalne, financijske rashode, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za sljedeće osnovne škole na području Grada Siska (u daljnjem tekstu: osnovne škole):

1. Osnovna škola »Braća Bobetko«
2. Osnovna škola Braća Ribar
3. Osnovna škola Budaševo - Topolovac - Gušće
4. Osnovna škola 22. lipnja
5. Osnovna škola Galdovo
6. Osnovna škola Ivana Kukuljevića
7. Osnovna škola Komarevo
8. Osnovna škola Sela
9. Osnovna škola Viktorovac.

II. VRSTE RASHODA**Članak 3.**

Sustavom Gradske riznice svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika - osnovnih škola planiraju se i izvršavaju kroz Proračun Grada Siska. Svi proračunski korisnici - osnovne škole su međusobno programski umreženi s Gradom i dio su sustava Gradske riznice. Od decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za ostvarivanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u Proračunu Grada Siska se osiguravaju sredstva za:

- materijalno financijske rashode, te rashode za tekuće i investicijsko održavanje,
- rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola obuhvaćaju materijalne rashode u okviru minimalnog financijskog standarda nužnog za nesmetano funkcioniranje osnovnih škola i realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja.

Materijalne rashode čine rashodi za energiju, prijevoz učenika i opći rashodi.

Rashodi za energiju obuhvaćaju energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole.

Rashodi za prijevoz učenika obuhvaćaju prijevoz učenika osnovnih škola, sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 7/17).

Opći rashodi obuhvaćaju rashode za materijal, usluge i komunikaciju, naknade zaposlenima, financijske rashode i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća skupinu 32 - Materijalni rashodi i skupinu 34 - Financijski rashodi.

Sredstva za ovu vrstu rashoda, kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola, a čija je visina utvrđena mjerilima i kriterijima propisanih ovom Odlukom, mogu se koristiti isključivo za financiranje materijalno financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na odjeljak 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i odjeljak 3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Tekuće i investicijsko održavanje obuhvaća materijal, dijelove i usluge manjih i hitnih zahvata u svim osnovnim školama, te konkretne zahvate koji se procjenjuju prioriteta, temeljem provjere stanja i rješenja inspekcija o uklanjanju utvrđenih nedostataka.

Za materijalno financijske rashode i tekuće i investicijsko održavanje predviđen je iznos od 7.348.606,00 kuna.

Članak 5.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na skupinu 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i skupinu 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Kontinuiranim praćenjem stanja prostora i opreme u osnovnoškolskim građevinama utvrđuju se i provode prioriteta zahvati u 2018. godini: uređenje i opremanje informatičkih učionica u svim osnovnim školama.

Za ovu vrstu rashoda predviđen je iznos od 1.289.687,00 kuna.

III. KRITERIJI I MJERILA

Članak 6.

Kriterij za financiranje troškova energije je stvarni trošak sukladan dosadašnjoj potrošnji i planiranim potrebama.

Škola je dužna planirati, pravovremeno naručivati, te voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama. O nastupanju nepredviđenih okolnosti zbog kojih bi potrošnja energenata prešla planirane veličine, škola je dužna na vrijeme izvijestiti nadležni upravni odjel.

Članak 7.

Rashodi za prijevoz učenika osnovnih škola sukladni su stvarnom trošku i kriterijima propisanim člankom 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 7/17), a obavljaju se temeljem Ugovora između Grada Siska i Auto prometa Sisak d.o.o.

Ukupan trošak prijevoza predstavlja zbroj umnoška broja učenika koji koriste redovne linije autobusa i cijene karata redovnog prijevoza, te umnoška broja prijeđenih kilometara, utvrđene cijene po kilometru i broja radnih dana.

Grad Sisak provodi postupak javne nabave usluge prijevoza učenika, a sredstva za troškove prijevoza učenika osnovnih škola doznaju se prijevozniku prema Ugovoru, odnosno ispostavljenom računu.

Članak 8.

Kriteriji i mjerila za financiranje općih materijalnih troškova osnovnih škola su broj učenika, broj razrednih odjela, broj osnovnih škola i broj područnih škola, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene određene prema sljedećim elementima, i to:

- po učeniku 51,00 kuna mjesečno,
- po razrednom odjelu 100,00 kuna mjesečno,
- po osnovnoj školi 1.575,00 kuna mjesečno i
- po područnoj školi 225,00 kuna mjesečno.

Unutar općih troškova raspodjela po pojedinim vrstama rashoda određuje se prema stvarnim potrebama osnovne škole, sukladno planiranim iznosima unutar financijskih planova osnovnih škola.

Članak 9.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja su dijelom opseg djelatnosti, a dijelom utvrđene stvarne potrebe pojedinih osnovnih škola za nužnim zahvatima.

Članak 10.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini su višegodišnje praćenje stanja osnovnoškolskih građevina, iskazanih potreba osnovnih škola i procijenjenih prioriteta.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport, branitelje i civilno društvo Grada Siska obavljat će raspodjelu sredstava sukladno obvezama, utvrđenom načinu, dinamici i prioritetima, te pratiti njihovo namjensko trošenje.

Sva će se plaćanja i doznačivanja planiranih sredstava vršiti kroz sustav Gradske riznice po dostavi zahtjeva osnovne škole za plaćanjem računa direktno dobavljačima roba i usluga.

Članak 12.

Osnovne škole dužne su planirati i namjenski raspodjeljivati planirana sredstva pridržavajući se mjesečnog, odnosno godišnjeg iznosa planiranih sredstava, sukladno mjerilima i kriterijima za obračun propisanih ovom Odlukom.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/18-01/3
URBROJ: 2176/05-02-18-2
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

9.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne

novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 2/14, 96/16 i 70/17) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15 i 10/16), Gradsko vijeće Grada Siska je na 5. sjednici održanoj 22. veljače 2018. godine, donijelo

O D L U K U**o izmjeni Odluke o financiranju političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Siska i članova Gradskog vijeća Grada Siska izabranih s liste grupe birača**

Članak 1.

U Odluci o financiranju političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Siska i članova Gradskog vijeća Grada Siska izabranih s liste grupe birača (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 26/16) članak 2. mijenja se i glasi:

»Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova u Vijeću osiguravaju se u Proračunu Grada Siska u iznosu od 57.000,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka isplaćuju se tromjesečno.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 023-04/18-01/2
URBROJ: 2176/05-02-18-2
Sisak, 22. veljače 2018.

Predsjednica
Ivana Krčelić, v.r.

»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2018. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.