

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE



Sisak, 18. travnja 2013.

Broj 6./13.

SADRŽAJ:

GRAD SISAČ

1. Statut Grada Siska (pročišćeni tekst)
2. Poslovník Gradskog vijeća Grada Siska (pročišćeni tekst)
3. Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Siska (pročišćeni tekst)
4. Odluka o komunalnom doprinosu (pročišćeni tekst)
5. Odluka o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog (građevinskog) zemljišta za postavljanje privremenih objekata

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Odbora za statutarno-pravna pitanja KLASA: 023-01/09-01/6 od 19. lipnja 2009. godine i njezine izmjene KLASA: 023-01/09-01/8 od 7. listopada 2009. godine Odbor za statutarno-pravna pitanja je na svojoj 27. sjednici održanoj dana 12. travnja 2013. godine utvrdio pročišćeni tekst Statuta Grada Siska.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Siska obuhvaća Statut Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke“ broj 12/09) te njegove izmjene i dopune objavljene u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“ broj 16/10, 9/11, 18/12 i 4/13.

STATUT GRADA SISKA

(pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status i ustrojstvo Grada Siska (u daljnjem tekstu: Grad) i to:

- I) status i područje Grada
- II) djelokrug Grada
- III) obilježja, pečat i Dan Grada
- IV) javna priznanja i pokroviteljstva
- V) ustrojstvo, ovlasti i način rada gradskih tijela
- VI) financiranje i imovina Grada
- VII) neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju
- VIII) mjesna samouprava
- IX) javne službe
- X) oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave
- XI) akti Grada
- XII) javnost rada
- XIII) prava nacionalnih manjina na području Grada Siska
- XIV) sprečavanje sukoba interesa
- XV) prijelazne i završne odredbe.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

I STATUS I PODRUČJE GRADA

Članak 2.

Grad je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Grada je: Grad Sisak.

Grad je pravna osoba.

Sjedište Grada je u Sisku, Rimska ulica 26.

Članak 3.

Područje Grada obuhvaća sljedeća naselja:

Sisak, Blinjski kut, Budaševo, Bukovsko, Crnac, Čigoć, Donje Komarevo, Gornje Komarevo, Greda, Gušće, Hrastelnica, Jazvenik, Klobučak, Kratečko, Letovanci, Lonja, Lukavec Posavski, Madžari, Mužilovčica, Novo Pračno, Novo Selo, Novo Selo Palanječko, Odra Sisačka, Palanjek, Prelošćica, Sela, Stara Drenčina, Staro Pračno, Staro Selo, Stupno, Suvoj, Topolovac, Veliko Svinjičko, Vurot i Žabno.

Članak 4.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

II DJELOKRUG GRADA**Članak 5.**

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruje potrebe građana, a koje nisu u nadležnosti državnih tijela, a osobito slijedeće poslove:

- a) uređenje naselja i stanovanje
- b) prostorno i urbanističko planiranje
- c) komunalno gospodarstvo
- d) briga o djeci
- e) socijalna skrb
- f) primarna zdravstvena zaštita
- g) odgoj i obrazovanje
- h) kultura, šport, tjelesna i tehnička kultura
- i) zaštita potrošača
- j) zaštita i unapređenje okoliša
- k) protupožarna i civilna zaštita
- l) promet na svom području
- m) održavanje javnih cesta
- n) izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih za gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja
- o) ostali poslovi sukladno posebnim zakonima kojima će se odrediti obavljanje poslova i njihovo ustrojstvo.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka Grad može obavljati na svom području i poslove iz djelokruga Županije.

III OBILJEŽJA, PEČAT I DAN GRADA**Članak 6.**

Grad ima svoj grb, zastavu i pečat.

Grb Grada je povijesni grb Grada u obliku štita s prikazom tvrđave s tri kule, tri rijeke i lađe.

Iznad štita nalazi se kruna s pet kula.

Boje u grbu su plava, zelena i bijela.

Članak 7.

Zastava Grada sastoji se od tri boje: plave, zelene i bijele s grbom Grada u sredini.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Plava i zelena boja položene su vodoravno i dijagonalno simetrično u četiri jednaka polja razdijeljena linijama bijele boje u obliku križa.

Gornje lijevo polje je plave boje.

Članak 8.

Gradsko vijeće će općim aktom utvrditi mjerila temeljem kojih gradonačelnik može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Grada.

Članak 9.

Pečate imaju slijedeća gradska tijela:

- a) gradonačelnik
- b) Gradsko vijeće
- c) upravna tijela.

Članak 10.

Kao Dan Grada svečano se obilježava 4. lipnja – Dan Svetog Kvirina zaštitnika Grada Siska.

IV JAVNA PRIZNANJA I POKROVITELJSTVA**Članak 11.**

U povodu Dana Grada dodjeljuju se javna priznanja Grada.

O svim nagradama, sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Grada odlučuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 12.

U znak počasti Gradsko vijeće i gradonačelnik može preuzeti pokroviteljstvo nad posebno značajnim zbivanjima, proglašavati pojedince počasnim građanima i druga priznanja o čemu navedena tijela donose posebnu odluku.

Javna priznanja Grada su redovita i povremena.

Redovita priznanja su:

1. „Nagrada Grada Siska“
2. Pohvale i zahvalnice

Povremena priznanja su:

1. Proglašenje počasnim građaninom Grada Siska
2. Povelja suradnje
3. Pokroviteljstva Gradskog vijeća i gradonačelnika.

V USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA GRADSKIH TIJELA**Članak 13.**

Tijela Grada su Gradsko vijeće i gradonačelnik.

A) GRADSKO VIJEĆE**Članak 14.**

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Grada, te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

Gradsko vijeće donosi:

1. Statut Grada
2. Poslovník Gradskog vijeća
3. odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada
4. proračun i odluku o izvršenju proračuna
5. polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna
6. odluku o privremenom financiranju
7. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad
8. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, te raspolaganju ostalom imovinom Grada čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom odnosno čija pojedinačna vrijednost je veća od 1.000.000,00 kuna
9. dokumente prostornog uređenja
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela
11. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i namještenika i načinu provođenja ocjenjivanja
12. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad
13. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano
14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s općim aktom i zakonom
15. raspisuje referendum o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika sukladno zakonu i ovome Statutu
16. raspisuje lokalni i savjetodavni referendum
17. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća
18. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela, te bira, imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom
19. odlučuje o pokroviteljstvu
20. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja
21. donosi pojedinačne i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i podzakonskim aktima.

Članak 16.

Gradsko vijeće ima dvadeset pet (25) vijećnika.

Zastupljenost srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću osigurava se biranjem odgovarajućeg broja pripadnika srpske nacionalne manjine sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Zakona o lokalnim izborima.

Gradsko vijeće ima predsjednika i prvog i drugog potpredsjednika. U pravilu se biraju tako da se prvi potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja to tijelo.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Gradskog vijeća uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 17.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

Član Gradskog vijeća ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

U Gradskom vijeću se može utemeljiti klub vijećnika prema strankama, koaliciji ili nezavisni.

Pojedinosti o ustrojstvu, pravima, dužnostima i načinu rada klubova vijećnika uređuju se Poslovníkom Vijeća.

Članak 18.

Vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripremanja odluka iz svog djelokruga, odnosno zbog obavljanja drugih poslova povjerenih odborima ili radnim tijelima.

Odlukom o osnivanju radnog tijela Vijeća određuje se njegov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela biraju se među vijećnicima.

Predsjednici povremenih radnih tijela biraju se između vijećnika, a članovi iz redova vijećnika, znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

Članak 19.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno ako Gradsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

O donošenju Statuta Grada i njegovih izmjena i dopuna, Poslovníka Gradskog vijeća i njegovih izmjena i dopuna, Proračuna Grada i njegovih izmjena i dopuna, Polugodišnjeg i Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, odluke o privremenom financiranju, odluke o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća, o raspisivanju lokalnog i savjetodavnog referenduma, Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

B GRADONAČELNIK

Članak 20.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti.

Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka, nositelj izvršne vlasti u Gradu Sisku je i zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika ako je mandat gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata.

Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika je onaj zamjenik koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s gradonačelnikom i koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika.

Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine. Mandat gradonačelnika, te njegovih zamjenika izabranih na redovnim ili na prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Članak 21.

Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

1. predlaže Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
3. utvrđuje prijedlog proračuna Grada, te prijedlog godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s zakonom, statutom i posebnim propisima čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna pod uvjetom da je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom
6. upravlja приходima i rashodima Grada
7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada
8. imenuje i razrješava predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Grad, trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno
9. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada
10. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela
11. imenuje i razrješuje unutarnjeg revizora
12. utvrđuje plan prijama u službu u upravna tijela Grada
13. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba
14. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana
15. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanja natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti
16. sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti
17. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Gradu

18. nadzire rad upravnih tijela u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave

19. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji

20. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora

21. osniva stalna i povremena radna tijela iz svoga djelokruga

22. donosi opće i pojedinačne akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Grada.

U slučaju iz stavka 1. točke 8. ovog članka, gradonačelnik je dužan odluku o imenovanju i razrješenju dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti je u službenom glasilu.

Članak 23.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave koji su prenijeti u gradski djelokrug.

Članak 24.

Gradonačelnik je dužan dva puta godišnje uputiti polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 31. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može pored izvješća iz stavka jedan ovog članka od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka dva ovog članka na prvoj sljedećoj sjednici nakon sjednice na kojoj je usvojen prijedlog vijećnika za traženje izvješća.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o istim ili podudarnim pitanjima o kojima je gradonačelnik podnio izvješće prije proteka roka od tri mjeseca od dana održavanja sjednice na kojoj je podneseno izvješće.

Članak 25.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta te ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 26.

Gradonačelnik ima dva zamjenika.

Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik kojeg on odredi.

Članak 26.a

Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno, odnosno dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom odjelu Grada o tome na koji će način obnašati dužnost.

Za osobu iz prethodnog stavka koja nije postupila na način propisan prethodnim stavkom ovoga članka, smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost gradonačelnika i njegovih zamjenika smatra se dan početka mandata određen člankom 20. ovog Statuta.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom odjelu Grada.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz prethodnog stavka.

Članak 27.

Gradonačelnik u skladu s ovim Statutom može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa gradonačelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Članak 28.

Gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude
- ako mu prestane prebivalište na području grada Siska, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo
- smrću.

Ako gradonačelniku mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga gradonačelnika.

Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora, dužnost gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik iz članka 20. ovog Statuta, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora, dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za gradonačelnika, a dužnost gradonačelnika do kraja mandata će obnašati njegov zamjenik.

Dužnost gradonačelnika obnašat će zamjenik koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika.

Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika gradonačelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost gradonačelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika, pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke odnose u Gradu dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 29.

Gradonačelniku i njegovim zamjenicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga gradonačelnika i njegovih zamjenika.

Gradonačelnik od dana raspisivanja izbora za gradonačelnika pa do dana stupanja na dužnost novog gradonačelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Grada, uređene zakonima i ovim Statutom.

Članak 30.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Siska.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenike gradonačelnika.

Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika u skladu s člankom 42. stavkom 5. ovoga Statuta.

Referendum iz stavka 1. ovoga članka ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih lokalnih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Članak 31.

Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali pod uvjetom da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Siska.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske koji će obnašati dužnost gradonačelnika do prijevremenih izbora.

Na postupak raspisivanja i provođenja referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 32.

Briše se.

C GRADSKA UPRAVA**Članak 33.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, kao i poslova državne uprave prenesenih na Grad, ustrojavaju se gradska upravna tijela.

Gradsko vijeće odlukom osniva i ukida gradska upravna tijela te uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja važna za rad.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovorna su gradonačelniku za zakonito i pravodobno obavljanje poslova.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Gradonačelnik može razriješiti pročelnike:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojim se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa
3. ako pročelnik ne postupa po propisima, općim aktima ili neosnovano ne izvršava odluke upravnih tijela ili postupa protivno njima
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Gradu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 5. ovoga članka, rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u jedno od upravnih tijela za koje ispunjava stručne uvjete.

VI FINANCIRANJE I IMOVINA GRADA**Članak 34.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine njegovu imovinu.

Grad vodi evidenciju svoje imovine.

Gradskom imovinom upravlja i raspolaže gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama, pažnjom dobrog domaćina.

Članak 35.

Grad ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća
2. prihodi od pokretnih i nepokretnih stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava Grada
3. primici od financijske imovine i od zaduživanja
4. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima ima udjele ili dionice
5. prihodi od koncesija
6. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad u skladu sa zakonom
7. udio u zajedničkim porezima sa županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu

8. sredstva pomoći i donacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu, te ostale donacije

9. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 36.

Procjena godišnjeg prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Siska iskazuju se u proračunu Grada Siska.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 37.

Proračun Grada Siska i odluka o izvršavanju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest (12) mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 38.

Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Gradonačelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj predlaže Gradskom vijeću donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Ovlašteni predlagatelji utvrđeni Poslovníkom Gradskog vijeća mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

Članak 39.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 40.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire ministarstvo Republike Hrvatske nadležno za financije.

VII NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**Članak 41.**

Građani mogu neposredno sudjelovati o odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog i savjetodavnog referenduma i zbora građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Vijeće može prije donošenja odgovarajućih odluka iz svoga djelokruga konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja o određenim pitanjima.

Konzultiranje se obavlja anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima građana, prikupljanjem mišljenja od mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

Članak 42.

Gradsko vijeće može u skladu sa zakonom i ovim Statutom propisati lokalni referendum radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta, te o svakom pitanju iz samoupravnog djelokruga Grada od posebnog i neposrednog interesa za Grad ili njegove građane, o kojem Gradsko vijeće ima pravo donositi odluke.

Lokalni referendum se provodi na način propisan zakonom.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina vijećnika, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača grada Siska i većina vijeća mjesnih odbora na području Grada.

Ako je raspisivanje lokalnog referenduma predložila najmanje jedna trećina vijećnika, gradonačelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako ga prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača upisanih u popis birača grada Siska, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donese odluku da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Na lokalnom referendumu imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području grada Siska.

Odluka donesena na lokalnom referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 42.a

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Na savjetodavnom referendumu imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području grada Siska.

Odluka donesena na savjetodavnom referendumu nije obvezatna za Gradsko vijeće.

Članak 43.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojim će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Na referendum iz članka 42., 42.a i 43. ovog Statuta odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma i odredbe zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 44.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 45.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz prethodnog stavka može dati jedna trećina vijećnika i gradonačelnik.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga u pisarnici Grada.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Mišljenje mjesnih zborova ne obvezuje Gradsko vijeće.

Članak 46.

Zbor građana saziva predsjednik Vijeća Mjesnog odbora u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 47.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 48.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe, čelnik tijela Grada odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama).

VIII MJESNA SAMOUPRAVA**A OSNIVANJE MJESNIH ODBORA****Članak 49.**

Mjesni odbori se osnivaju Statutom Grada kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Članak 50.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, odnosno Grada koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja) na način propisanim zakonom i ovim Statutom.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 51.

Na području Grada osnovani su slijedeći Mjesni odbori:

1. Mjesni odbor „Braća Bobetko“ Crnac sa sjedištem u prostorijama Područne škole «Braća Bobetko» Crnac u Crncu bb.
Mjesni odbor obuhvaća područje naselje Crnac osim kućnog broja 71 do kućnog broja 85 u Ulici Braća Bobetko.

2. Mjesni odbor Blinjski Kut sa sjedištem u društvenom domu u Blinjskom Kutu bb.
Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Blinjski Kut.

3. Mjesni odbor Budaševo sa sjedištem u društvenom domu u Budaševu, Trg Josipa Selanca 1.
Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Budaševo.

4. Mjesni odbor Bukovsko sa sjedištem u društvenom domu u Bukovskom bb.
Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Bukovsko.

5. Mjesni odbor “Caprag” sa sjedištem u prostorijama mjesnog odbora Caprag u Sisku, Andrije Hebranga 25.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Ulica Andrije Hebranga, Ulica kneza Trpimira, Capraška ulica, Ulica Nine Marakovića, dio Ulice Otokara Keršovanija do kućnog broja 3 a, Ulica Pavla Markovca, Ulica Vuje Banjanina, Ulica Ognjena Price, Ulica Božidara Adžije, Ulica kneza Domagoja, Ulica Ivana Gorana-Kovačića, Ulica hrvatskog narodnog preporoda, Slovenski trg, Ulica braće Kavurić, Ulica Marijana Cvetkovića, Trg hrvatske državnosti i Ulica kneza Branimira.

6. Mjesni odbor Capraške Poljane s privremenim sjedištem (montažni objekat) u Capraškim poljanama bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Capraške Poljane osim dijela Ulice Capraške Poljane – svi kućni brojevi od kućnog broja 1 do kućnog broja 21 sa svim pripadajućim podoznakama.

7. Mjesni odbor Čigoć sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Čigoć
Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Čigoć.

8. Mjesni odbor "22. lipanj" sa sjedištem u prostorijama Mjesnog odbora «22. lipanj»
u Sisku, Ulica I. Meštrovića 32.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Trg 22. lipnja, Ulica Jurja Križanića, Ulica Ivana
Meštrovića, Rimska ulica, Ulica Stjepana i Antuna Radića, Ulica Ante Starčevića, Trg
Ljudevita Posavskog, Ulica Matije Gupca, Ulica Franje Lovrića, Ulica Ivana Kukuljevića
Sakcinskog, Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića, Frankopanska ulica i Trg Republike.

9. Mjesni odbor "Eugen Kvaternik" sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora
«Eugen Kvaternik» u Sisku, Lasinjska bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Školska ulica, Petrinjska ulica, Lijevi odvojak
Petrinjske ulice, Ulica Vjekoslava Karasa, Ulica Ljube Babića, Ulica Ivana Zajca, Ulica
Miroslava Kraljevića, Kupska ulica, Ulica Milana Steinera, Ulica Krešimira Baranovića,
Lasinjska ulica, Ulica Ive Tijardovića, Ulica Josipa Račića, Ulica Vladimira Becića i dio
Ulice Ante Kovačića s kbr. 14.

10. Mjesni odbor Galdovo sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Galdovo
u Sisku, Galdovačka 6.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Galdovačka ulica, Radnička ulica, Lijevi odvojak Radničke
ulice, Desni odvojak Radničke ulice, Savska ulica, Poljska ulica, Ulica Petra Preradovića,
Ulica Brezovičkog odreda, Plitvička ulica, Velebitska ulica, Kornatska ulica, Skradinska
ulica, Brijunska ulica, Mljetska ulica, Lička ulica, Ulica Risnjak, Paklenička ulica, Ulica
braće Perković i Hercegovačka ulica.

11. Mjesni odbor Galdovo Kaptolsko sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog
odbora Galdovo Kaptolsko u Sisku, Ulica Vladimira Logomerca 27.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Ulica Ive Rukavine Siđe, Ulica Matije Fintića,
Desni odvojak Ulice Matije Fintića, Ulica Mije Goričkog, Ulica Andrije Milčinovića, Ulica
Vladimira Logomerca, Obala Tome Bakača Erdödy, Vatrogasna ulica, Ulica Savskih žrtava,
Ulica Ivana Fistrovića, Ulica Grge Tuškana, Ulica Josipa Pupačića, Ulica Ive Vončine, Ulice
Andrije Palmovića, Ulica Dobriše Cesarića, Ulica Vjenceslava Novaka, Ulica Fabijana
Kovača, Ulica Ivana Cankara, Ulica Janka Dujaka, Ulica Mihovila Pavleka-Miškine, Ulica
Tomaša Goričanca i Ulica Božidara Špišića.

12. Mjesni odbor Greda sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Greda u
Gredi bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Greda.

13. Mjesni odbor Gušće sa sjedištem u prostorijama mjesnog odbora u zgradi DVD-a
Gušće u Gušću bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Gušće.

14. Mjesni odbor Hrastelnica sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora
Hrastelnica u Hrastelnici bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Hrastelnica.

15. Mjesni odbor "Ivan Buić" sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora «Ivan
Buić» u Sisku, Ulica Nine Marakovića bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Ulica Ivana Buića, Ulica Mirzeta Kadića, Ulica Rade Končara, Ulica Kate Pejnović, Ulica Milana Makanca, Ulica Josipa Kraša, Ulica Maksa Cajnera, dio Ulice braće Bobetko od kbr. 71 do kbr 85, dio Ulice Otokara Keršovanija od kbr. 3B do kraja i dio Ulice Capraške Poljane – svi kućni brojevi od kućnog broja 1 do kućnog broja 21 sa svim pripadajućim podoznakama.

16. Mjesni odbor Jazvenik sa sjedištem u društvenom domu «Češka beseda», u Jazveniku bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Jazvenik.

17. Mjesni odbor Kratečko sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Kratečko u Kratečkom bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Kratečko.

18. Mjesni odbor Klobučak sa privremenim sjedištem (montažni objekat) u Klobučaku bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Klobučak.

19. Mjesni odbor Komarevo sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora u Komarevu bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Donje Komarevo i Gornje Komarevo.

20. Mjesni odbor Letovanci sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Letovanci, u Letovancima bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Letovanci.

21. Mjesni odbor Lonja sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Lonja u Lonji bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Lonja.

22. Mjesni odbor Lukavec Posavski sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Lukavec Posavski u Lukavcu Posavskom bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Lukavec Posavski.

23. Mjesni odbor Mužilovčica sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora u Mužilovčici, u Mužilovčici bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Mužilovčica.

24. Mjesni odbor Madžari sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Madžari, u Madžarima bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Madžari.

25. Mjesni odbor Novo Pračno sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Novo Pračno, u Novom Pračnu bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Novo Pračno.

26. Mjesni odbor Novo Selo sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Novo Selo u Novom Selu bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Novo Selo.

27. Mjesni odbor Novo Selo Palanječko sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Novo Selo Palanječko u Novom Selu Palanječkom bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Novo Selo Palanječko.

28. Mjesni odbor Odra sa sjedištem u društvenom domu Odra u Odri bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Odra.

29. Mjesni odbor Palanjek sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Palanjek u Palanjku bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Palanjek.

30. Mjesni odbor Prelošćica sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Prelošćica u Prelošćici bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Prelošćica.

31. Mjesni odbor Sela sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Sela u Selima bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Sela.

32. Mjesni odbor Stara Drenčina sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Stara Drenčina u Staroj Drenčini bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Stara Drenčina.

33. Mjesni odbor Staro Pračno sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Staro Pračno u Starom Pračnu, Treći desni odvojak bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Staro Pračno.

34. Mjesni odbor Staro Selo sa sjedištem u prostorijama Osnovne škole Staro Selo u Starom Selu 99.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Staro Selo i područje zaselaka Trnjani i Čakale.

35. Mjesni odbor Suvoj sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Suvoj u Suvoju bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Suvoj.

36. Mjesni odbor Stupno sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Stupno u Stupnu bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Stupno.

37. Mjesni odbor Veliko Svinjičko sa sjedištem u Područnoj školi Svinjičko u Velikom Svinjičkom bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Veliko Svinjičko i Malo Svinjičko.

38. Mjesni odbor Topolovac sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Topolovac u Topolovcu, Trg hrvatskih dragovoljaca bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Topolovac.

39. Mjesni odbor "Sisak Novi" sa sjedištem u prostorijama Mjesnog odbora «Sisak Novi» u Sisku, Josipa Jurja Strossmayera 19.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Ulica Josipa Jurja Strossmayera, Perivoj Viktorovac, Vinogradska ulica, Ulica Dr. Ive Pedišića, Ulica Josipa Severa, Ulica 1. svibnja, Keltska ulica, Obala Ruđera Boškovića, Lađarska ulica, Ulica Dr. Ive Stipčića, Aleja Vlade Janjića Cape, Žitna ulica, Ulica Ivana Mažuranića, Ulica Stanka Vraza, Ulica Hrvatskih domobrana, Trg Vere Grozaj, Ulica Ivana Šnidaršića, Ulica Hanibala Lucića, Ulica Petra Hektorovića, Ulica Ive Lovrekovića, Ulica Petra Svačića, Ulica Eugena Kvaternika, Ulica Petra Berislavića, Ulica Petra Steinburga, Ulica Žarka Mihaljevića, Ulica Josipa Prše, Ulica Petra Šubića-Zrinskog, Ulica Nikole Šubića-Zrinskog, Odvojak Ulice Nikole-Šubića Zrinskog, Zibelska ulica, Ulica Ivana Gundulića, Ulica Stipe Kerepa, Ulica Augusta Cesarca, Ulica Jure Kaštelana, Aleja narodnih heroja, Dio Ulice Ante Kovačića osim kbr. 14, Ulica Augusta Šenoe, Ulica Antuna Gustava Matoša, Ulica Antuna Grahovara, Ulica Tina Ujevića, Ulica Drage Gervaisa, Ulica Mate Lovraka, Ulica Miroslava Krleže, Ulica Ive Andrića, Ulica Franca Prešerna, Ulica Vladimira Vidrića, Ulica Gustava Krkleca, Ulica Andrije Kačića-Miošića, Ulica Marina Držića, Ulica Antuna Branka Šimića, Ulica Maka Dizdara i Ulica Ivane Brlić-Mažuranić.

40. Mjesni odbor "Vrbina" sa sjedištem u prostorijama Mjesnog odbora «Vrbina» u Sisku, Ulica lipa 2.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Mihanovićeve obala, Ulica Marka Marulića, Ulica lipa, Ulica Borisa Brnada, Ulica Olivera Pötzla, Ulica Josipa Runjanina, Trg bana Josipa Jelačića, Ulica kralja Tomislava, Šetalište Vladimira Nazora, Trg hrvatskih branitelja, Ulica Ljudevita Gaja, Ulica Oktavijana Augusta, Trg grada Heidenheima i Park dr. Franje Tuđmana.

41. Mjesni odbor Vurot sa sjedištem u društvenom domu Mjesnog odbora Vurot u Vurotu bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Vurot.

42. Mjesni odbor "Zeleni Brijeg" sa sjedištem u prostorijama Mjesnog odbora «Zeleni brijeg» u Sisku, Frana Kršinića 19.

Mjesni odbor obuhvaća područje: Ulica Vatroslava Lisinskog, Ulica Nikole Šipuš, Ulica Davorina Trstenjaka, Ulica Jurice Kalca, Ulica Mihajla Pupina, Športska ulica, Ulica Nikole Mikca, Ulica Steve Čevapovića-Čepe, Ulica Antuna Cuvaja, Ulica Barice Rapić, Ulica Nikole Tesle, Ulica biskupa Kvirina, Ulica Vatroslava Jagića, Ulica kralja Zvonimira, Ulica Marijana Celjaka, Pokupljanska ulica, Ulica Stjepana Bezuha, Istarska ulica, Ulica nadbiskupa Posilovića, Primorska ulica, Slavonska ulica, Posavska ulica, Ulica Vlahe Bukovca, Ulica Stanka Tintora-Brke, Ulica Ante Topića-Mimare, Podravska ulica, Ulica Jose Bužana, Ulica Ive Lasića, Splitska ulica, Ulica Ive Mažara, Ulica Dragutina Radovića, Ulica Đure Čauševića, Ulica Mije Dobranića, Ulica Stjepana Rožankovića, Odvojak Ulice Stjepana Rožankovića, Ulica Berislava Pavičića, Ulica Ive Bakrana, Ulica Frana Kršinića, Buzetska ulica, Varaždinska ulica, Trakošćanska ulica, Bitoljska ulica, Ulica Antuna Augustinčića, Ulica Slave Raškaj, Ulica Vanje Radauša, Zagrebačka ulica, Ulica grada Vukovara, Ulica Dr. Ive Brodarca, Odranska ulica, Ulica Ive Ogulinca, Ulica Matije Špraka, Zagorska ulica, Ulica Ive Turkalja, Odvojak Ulice Ive Turkalja, Ulica grada Dubrovnika, Ulica Martina Filipića, Ulica Ferde Livadića, Ulica Štefa Klarića, Celjska ulica, Ulica Lavoslava Ružičke, Turopoljska ulica, Ulica Ljubice Pavičić, Lonjska ulica, Ulica braće Lačan, Ulica Jandre Čipora, Ulica Ferde Hefelea, Ulica braće Čulig, Žumberačka ulica i Kalnička ulica.

43. Mjesni odbor Žabno sa sjedištem u društvenom domu Žabno (Spomen kuća) u Žabnu bb.

Mjesni odbor obuhvaća područje naselja Žabno.

Članak 52.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalna preustrojstva, te osnivanja novog, odnosno novih mjesnih odbora za područje Grada za koje mjesni odbori nisu osnovani, inicijativu mogu dati: 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, njihove organizacije i udruženja, zborovi građana, Vijeća mjesnih odbora (za područja gdje su mjesni odbori osnovani) i gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka jedan ovog članka daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog s obrazloženjem se dostavlja gradonačelniku u pisanom obliku u pisarnicu Grada.

Članak 53.

Gradonačelnik u roku od trideset (30) dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestiti će predlagatelja i zatražiti da u roku petnaest (15) dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od šezdeset (60) dana od dana prijema prijedloga.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, te sjedištu mjesnog odbora.

B TIJELA MJESNOG ODBORA

Članak 54.

Tijela mjesnog odbora su: Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 55.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od trideset (30) niti više od šezdeset (60) dana.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora te druga pitanja u svezi s izborom članova vijeća mjesnog odbora uređuje Gradsko vijeće posebnom odlukom uz odgovarajuću primjenu odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora ima uključujući i predsjednika, tri (3), pet (5) ili sedam (7) članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika na području mjesnog odbora i to:

- tri (3) člana u mjesnim odborima do 500 birača
- pet (5) članova u mjesnim odborima od 501 do 1500 birača i
- sedam (7) članova u mjesnim odborima preko 1500 birača.

Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja Vijeće i za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora.

Članak 58.

Članovi vijeća mjesnog odbora i predsjednik vijeća Mjesnog odbora svoje dužnosti obavljaju počasno.

Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te radi davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja može sazivati zborove građana.

Zbor građana saziva se i za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Zbor građana saziva i vodi predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili član Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Članak 60.

U svom radu, mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada mjesnog odbora obavlja gradonačelnik koji može raspustiti Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši zakone, Statut Grada Siska i druge akte Grada Siska, te ako ne obavlja povjerene mu poslove ili ako ne radi u smislu sazivanja sjednica vijeća mjesnog odbora i mjesnih zborova građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, davanju prijedloga za rješavanja pitanja od mjesnog značaja, te odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

C PROGRAMI RADA MJESNIH ODBORA**Članak 61.**

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, u skladu sa Statutom.

Program rada iz prethodnog stavka ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima.

Ukoliko samostalno obavlja financijsko poslovanje, vijeće mjesnog odbora donosi financijski plan i godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim statutom.

Članak 62.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o zadovoljavanju lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika.

E NAČIN FINANCIRANJA DJELATNOSTI MJESNIH ODBORA**Članak 63.**

Posebnom odlukom Vijeće može povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora, a koji su sadržani u Programu rada mjesnog odbora.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u Proračunu Grada, a za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara gradonačelniku.

Članak 64.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene člankom 60. ovog Statuta, mjesni odbori mogu osigurati druga sredstva i to:

- a) donacije pravnih subjekata i građana
- b) prihodi od pomoći
- c) druga sredstva.

Članak 65.

Gradska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Članak 66.

Mjesni odbori organiziraju na odgovarajući način administrativno-tehničko poslovanje za svoje potrebe, sukladno propisima, uz pomoć nadležnog upravnog tijela.

IX JAVNE SLUŽBE**Članak 67.**

U okviru samoupravnog djelokruga, Grad osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, te drugih djelatnosti u skladu sa zakonom.

Grad osigurava obavljanje djelatnosti iz prethodnog stavka osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti Grad može povjeriti na temelju ugovora o koncesiji i ostalih pravnih poslova te drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 68.

Grad nadzire rad i vodi brigu o zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Gradonačelnik imenuje i razrješava predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Grad, trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Direktori trgovačkih društava i ravnatelji ustanova su dužni najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu gradonačelniku i Vijeću.

X OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**Članak 69.**

Grad posebno surađuje sa Sisačko-moslavačkom županijom, te svim jedinicama lokalne samouprave u njezinom sastavu.

Članak 70.

Grad može uspostaviti odnose suradnje i prijateljske odnose s drugim općinama, gradovima i županijama u Hrvatskoj, kao i suradnju s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država radi ostvarenja zajedničkih interesa u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma u smislu stavka 1. ovog članka (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) donosi Vijeće u skladu sa zakonom i svojim aktima.

XI AKTI GRADA**Članak 71.**

Gradsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, gradski proračun, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršavanju proračuna, odluke, zaključke i druge opće akte, sukladno odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Protiv pojedinačnih akata Vijeća kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom drukčije nije propisano, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 72.

Gradonačelnik donosi odluke, programe, planove, pravilnike, rješenja, zaključke, zapovijedi, naputke, mišljenja, instrukcije, preporuke i druge akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Odlukom se uređuju odnosi i pitanja od općeg značenja i interesa za Grad kao jedinicu lokalne samouprave, za pravne osobe i druge subjekte na području Grada.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja njihova provođenja.

Zapovjedi se zabranjuje ili naređuje postupanje u određenoj situaciji, radi izvršavanja pojedinih odredaba odluka ili drugih općih akata.

Naputkom se propisuje način rada gradskih upravnih tijela, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga Grada, u cilju izvršavanja pojedinih odredaba odluka ili drugih općih akata.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi u okviru svoga djelokruga Vijeće, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i nacrti akata, te se odlučuje o drugim pitanjima iz djelokruga gradonačelnika za koje nije predviđeno donošenje nekog drugog akta.

Instrukcijom se nalaže gradskim upravnim tijelima način rada i primjena odluka i drugih općih akata iz samoupravnog djelokruga Grada kao jedinice lokalne samouprave.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga Grada, te upućuje na način njihova rješavanja.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 73.

Upravna tijela Grada, u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 74.

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu Gradskog vijeća, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu predstavničkog tijela ili njezin dio proglasiti nezakonitim, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz prethodnog stavka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 74.a

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz prethodnog stavka ovog članka bez odgode dostaviti gradonačelniku.

Članak 75.

Opći akti obvezno se objavljuju u službenom glasilu Grada i na web stranicama Grada.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu dan nakon objave, što predlagatelj mora obrazložiti.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

XII JAVNOST RADA

Članak 76.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Gradonačelnik je dužan upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Grada preko sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 77.

Sjednice Gradskog vijeća su javne i mogu im prisustvovati građani, udruge građana i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Gradskog vijeća kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti ili temeljem posebne odluke Vijeća.

Gradonačelnik može odlučiti da se prijedlozi akata koji su u pripremi, a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

Članak 78.

Ostvarivanje javnosti rada Gradskog vijeća pobliže se uređuje njegovim Poslovníkom, a javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim sredstvima javnog priopćavanja.

XIII PRAVA NACIONALNIH MANJINA NA PODRUČJU GRADA SSKA

Članak 79.

Nacionalne manjine na području Grada Siska imaju sva prava koja su im zajamčena Ustavom i Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

Nacionalne manjine sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem izabranih vijeća i predstavnika nacionalnih manjina kojima će Grad, sukladno svojim mogućnostima, osigurati proračunska sredstva za obavljanje administrativnih i drugih poslova utvrđenih programom rada vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Siska.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina imaju pravo Gradskom vijeću i gradonačelniku predlagati donošenje akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu i biti obaviješteni o pitanjima koja se tiču položaja nacionalne manjine.

Gradonačelnik je dužan dostaviti prijedloge akata vijećima nacionalnih manjina, odnosno predstavnicima nacionalnih manjina, radi njihovog mišljenja i prijedloga o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, nacionalne manjine mogu isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalnih manjina u svojim službenim prostorijama i prilikom obilježavanja kulturnih i vjerskih manifestacija.

Članak 80.

Grad Sisak u skladu s mogućnostima financijski i na drugi način pomaže rad kulturnih i drugih udruga koja osnivaju pripadnici nacionalnih manjina radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

XIV SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 81.

Način djelovanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

XV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 82.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada sukladno posebnim zakonima i odredbama ovoga Statuta primjenjivat će se akti Grada u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 83.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom statutarne odluke o izmjenama i/ili dopunama Statuta.

Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i/ili dopunama Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika, gradonačelnik i Odbor za statutarno-pravna pitanja.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika odlučuje o predloženoj promjeni Statuta.

Ako Gradsko vijeće ne usvoji prijedlog statutarne odluke o izmjenama i/ili dopunama Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Članak 84.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta i Zakona, uskladiti će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 85.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 5/06, 24/07, 11/08, 15/08 i 7/09).

Članak 86.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije".

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjeni Statuta Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 16/10) stupila na snagu 8. listopada 2010. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 9/11) stupila na snagu 29. travnja 2011. godine.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Siska stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjeni Statuta Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 18/12) stupila na snagu 12. listopada 2012. godine.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama Statuta Grada Siska stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 4/13) stupila na snagu 28. ožujka 2013. godine.

Članak 87.

Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovih izmjena i dopuna Statuta, primjenjivat će se opći akti Grada Siska u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovih izmjena i dopuna Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovih izmjena i dopuna Statuta.

Članak 88.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Siska stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“, osim odredbi članka 4., 9., 12., 14. i 30. koje stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 38.

Ovlašćuje se Odbor za statutarno-pravna pitanja da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Siska.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Odbora za statutarно-pravna pitanja KLASA: 023-01/09-01/6 od 19. lipnja 2009. godine i njezine izmjene KLASA: 023-01/09-01/8 od 7. listopada 2009. godine Odbor za statutarно-pravna pitanja je na svojoj 27. sjednici održanoj dana 12. travnja 2013. godine utvrdio pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska.

Pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska obuhvaća Poslovnik Gradskog vijeća Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke“ broj 12/09) te njegove izmjene i dopune objavljene u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“ broj 20/09, 9/10 i 4/13.

POSLOVNIK **Gradskog vijeća Grada Siska**

(pročišćeni tekst)

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom se uređuje način konstituiranja Gradskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća Grada Siska (u daljnjem tekstu: Vijeće).

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 2.

Prva konstituirajuća sjednica saziva se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Konstituirajuću sjednicu saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se Vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 1. ovog članka, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se Vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća, ako je na konstituirajućoj sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Vijeća.

Konstituirajućoj sjednici Vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova, sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Predsjedatelj ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća u pogledu predsjedanja i vođenja sjednice.

Nakon što je Vijeće konstituirano, izvodi se himna Republike Hrvatske „Lijepa naša domovino“.

Članak 3.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, vijećnici polažu prisegu.

Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

“Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika u Gradskom vijeću Grada Siska obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada Siska, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Grada Siska, Sisačko-moslavačke županije i Republike Hrvatske“.

Predsjedatelj poslije pročitane prisege abecedno proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: “Prisežem”.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sljedećoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 4.

Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Grada, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovog članka, treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Vijeća. Pisana ostavka vijećnika treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. i 3. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Ostavka se podnosi Mandatnoj komisiji u pisanom obliku.

Članak 4.a

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti, osim osoba kojima je posebnim zakonom zabranjeno kandidiranje, može se kandidirati za člana Vijeća, a ukoliko bude izabrana za člana Vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju člana Vijeća, obavijestiti upravni odjel koji obavlja stručne poslove za Vijeće.

Vijećnik koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika Vijeća u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Ako vijećnik ne dostavi obavijest iz prethodnog stavka, mandat mu miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Vijeća. Pisani zahtjev je dužan podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz prethodnog stavka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Vijeća, a mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku. Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od šest mjeseci. Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Vijeća.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja može se tražiti samo jedanput tijekom trajanja mandata.“

Članak 4.b

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i vijećnik kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu, odnosno postignutom dogovoru obavijestiti u pisanom obliku upravni odjel koji obavlja stručne poslove za Vijeće.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Na sjednici Vijeća, umjesto vijećnika koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja ima njegov zamjenik određen sukladno posebnom zakonu i ovom Poslovniku.

U slučaju promjene pripadnosti stranačkoj ili koalicijskoj listi, vijećnik je obvezan u roku 14 dana od dana promjene o tome dostaviti potpisanu pisanu obavijest predsjedniku Vijeća.

Članak 5.

Nakon dane prisege vijećnika, izbora predsjednika Vijeća, članova Mandatne komisije i Odbora za izbore i imenovanja, predsjednik Vijeća ili najmanje jedna trećina vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 6.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja Vijeća.

Od dana konstituiranja Vijeća do dana prestanka mandata, vijećnik ima sva prava i dužnosti određene Ustavom Republike Hrvatske, zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Vijećnik osobito ima pravo:

- nazočiti sjednicama Vijeća i sjednicama radnih tijela kojih je član, te se izjašnjavati i glasovati o pojedinim pitanjima
- predlagati Vijeću donošenje akata iz djelokruga rada Vijeća, ako posebnim propisima nije drukčije određeno
- predlagati izmjene i dopune predloženih akata
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada Vijeća i sudjelovati u raspravama
- postavljati pitanja u „aktualnom satu“
- nazočiti sjednicama drugih radnih tijela i sudjelovati u njihovu radu bez prava odlučivanja
- ima i druga prava utvrđena zakonom, Statutom i Poslovníkom.

Članak 7.

Pročelnici upravnih tijela dužni su vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

Članak 8.

Upravni odjel koji obavlja stručne i administrativne poslove za Vijeće dužan je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove dužnosti, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Vijeća, odnosno osigurati mu dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju dužnosti vijećnika.

Članak 9.

Vijećnici mogu osnovati klub vijećnika prema stranačkoj, odnosno koalicijskoj pripadnosti i klub nezavisnih vijećnika.

Klub vijećnika mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća pisanim putem u roku od sedam dana od dana osnivanja kluba, te priložiti podatke o nazivu kluba, predsjedniku i zamjeniku predsjednika kluba i članovima (imena i prezimena i kontakt brojevi telefona ili mobitela).

Upravni odjel koji obavlja stručne i administrativne poslove za Vijeće brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorije za sjednice, prijepis, umnožavanje i dostava materijala i dr.).

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA

Članak 10.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika i to prvog i drugog potpredsjednika.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednike je pojedinačan.

Predsjednika i potpredsjednike bira Gradsko vijeće, javnim glasovanjem većinom glasova svih vijećnika.

U pravilu, predsjednik i prvi potpredsjednik bira se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog i to najmanje 1/3 vijećnika.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Prvi potpredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, a drugi potpredsjednik ga zamjenjuje u slučaju odsutnosti ili spriječenosti prvog potpredsjednika.

Članak 11.

Izbor predsjednika i potpredsjednika se obavlja glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se glasovanje.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od 3 kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju 3 kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja. Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Članak 12.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja Vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednici Vijeća
- predlaže dnevni red sjednice Vijeća
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak
- brine o postupku za donošenje akata Vijeća
- usmjerava raspravu tijekom sjednice, sukladno utvrđenom dnevnom redu
- održava red na sjednici Vijeća i brine o primjeni Poslovnika
- daje i oduzima riječ vijećniku i drugom sudioniku u raspravi na sjednici
- precizira i konkretizira probleme koje izlažu vijećnici
- određuje redosljed i rezultate glasovanja
- provodi načelo javnosti rada Vijeća i brine o ostvarivanju prava vijećnika
- koordinira aktivnosti radnih tijela Vijeća
- potpisuje akte Vijeća kao i usvojeni zapisnik s prethodne sjednice Vijeća
- saziva zajedničku sjednicu predsjednika radnih tijela Vijeća
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom.

V. PREDSJEDNIŠTVO

Članak 13.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća, te predsjednici klubova vijećnika čine Predsjedništvo vijeća koje je savjetodavno tijelo predsjednika Vijeća.

U radu Predsjedništva sudjeluje i gradonačelnik, ali nema pravo glasa.

Predsjedništvo:

- raspravlja o pitanjima važnim za rad Vijeća
- artikulira teme i rješenja za koje nije postignut dogovor vijećnika
- obavještava vijećnike o zauzetim stavovima Predsjedništva

- potiče stavljanje određenih tema na sjednicu Vijeća
- brine o suradnji Vijeća i gradonačelnika
- brine o unapređenju rada Vijeća i radnih tijela.

Članak 14.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća pomažu zaposlenici koji obavljaju stručne i administrativne poslove za Vijeće.

VI. RADNA TIJELA VIJEĆA

Članak 15.

Stalna radna tijela Vijeća su komisije i odbori:

1. Odbor za financije i gospodarenje imovinom Grada Siska
2. Odbor za statutarno-pravna pitanja
3. Odbor za obrazovanje, kulturu, šport i socijalnu politiku
4. Odbor za izbore i imenovanja
5. Komisija za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i spomenika kulture, urbanizam, arhitekturu i graditeljstvo
6. Komisija za predstavke i pritužbe
7. Komisija za određivanje imena ulica i trgova
8. Odbor za javna priznanja
9. Mandatna komisija
10. Komisija za prodaju i kupnju poljoprivrednog i građevinskog zemljišta.

Pored radnih tijela navedenih u stavku 1. ovog članka, Vijeće posebnom odlukom osniva i povremena radna tijela u svrhu priprema prijedloga iz djelokruga Vijeća.

Povremena radna tijela osnivaju se kada to zahtijevaju pravni propisi kojima je određen i njihov djelokrug, te onda kada se ocijeni da je to potrebno radi obavljanja poslova i zadaća povremenog ili privremenog karaktera.

Predsjednici i zamjenici predsjednika povremenih radnih tijela biraju se između vijećnika, a članovi iz redova vijećnika, znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

Članak 16.

O prijedlogu kandidata za predsjednika i zamjenika, te članove radnih tijela, glasuje se u cjelini.

Predsjednici, zamjenici predsjednika i članovi radnih tijela biraju se javnim glasovanjem na prijedlog predsjednika Vijeća, jedne trećine vijećnika ili Odbora za izbore i imenovanja.

Sastav stalnih radnih tijela razmjeran je stranačkoj zastupljenosti u Vijeću.

Članovi stalnih i povremenih radnih tijela imaju pravo na naknadu za svoj rad i putne troškove po pojedinoj sjednici stalnog radnog tijela čija se visina utvrđuje posebnom odlukom Vijeća, osim zaposlenika Grada Siska.

Članak 17.

Radna tijela surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 18.

Radna tijela imaju pravo zatražiti od upravnih odjela odgovarajuće obavijesti i druge podatke kojima ti odjeli raspolažu ili su ih u svome djelokrugu obvezna prikupljati i evidentirati, ukoliko su isti radnom tijelu potrebni za rad.

Članak 19.

Radno tijelo može na svoju sjednicu pozivati znanstvene, stručne i javne osobe, odnosno druge osobe radi iznošenja mišljenja o pitanjima o kojima se raspravlja na sjednici.

Članak 20.

Djelokrug rada radnih tijela Vijeća reguliran je odlukama o osnivanju radnih tijela.

U radnim tijelima razmatraju se akti koje donosi Vijeće, a odnose se na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obvezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, gradonačelnika i Vijeće.

VII. PREDSJEDNIK RADNOG TIJELA**Članak 21.**

Predsjednik radnog tijela:

- saziva sjednicu, predlaže dnevni red i predsjedava sjednici radnog tijela
- predlaže način rada
- vodi i usmjerava raspravu o određenoj problematici i daje konkretne prijedloge
- odlučuje o redosljedu glasovanja o pojedinom prijedlogu, te provjerava i objavljuje rezultate glasovanja
- prezentira i obrazlaže prijedloge koji su predmetom razmatranja radnog tijela, bilo na osobni poticaj ili na zahtjev Vijeća
- obavlja i druge poslove u skladu s Poslovníkom.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili član radnog tijela kojeg odredi tijelo za izvjestitelja, izjašnjava se na sjednici Vijeća u ime radnog tijela o pitanjima u vezi s izvješćem, odnosno o stajalištu ili prijedlogu radnog tijela, ali ne mogu izmijeniti izvješće, stajalište ili prijedlog radnog tijela niti odustati od njega ako za to nisu ovlašteni od radnog tijela, niti se mogu izjašnjavati o pitanjima o kojima radno tijelo nije dalo svoje mišljenje ili zauzelo stajalište.

Članak 22.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika radnog tijela, njegovu dužnost obnaša zamjenik predsjednika koji ima sva prava i obveze kao i predsjednik.

Članak 23.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na osobni poticaj, a dužan ju je sazvati na temelju zaključka Vijeća, te na temelju zahtjeva predsjednika Vijeća ili natpolovičnog

broja članova radnog tijela ako navedu pitanja koja treba razmotriti na sjednici i potpišu ih.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kada je to obvezan, sjednicu radnog tijela sazvat će predsjednik Vijeća.

Sjednica se saziva dostavljanjem poziva i materijala članovima radnog tijela najmanje dva dana prije zasjedanja.

Sjednica se može sazvati i putem telefona, o čemu odlučuje predsjednik radnog tijela.

Članak 24.

Radno tijelo može zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako sjednici nazoči većina članova radnog tijela, a akti se usvajaju većinom glasova nazočnih članova.

Radna tijela u svome radu donose zaključke, preporuke i prijedloge akata.

O radu na sjednici radnog tijela se vodi zapisnik.

Članak 25.

Radna tijela razmatraju pojedina pitanja iz svog djelokruga na vlastiti poticaj, a obvezna su razmotriti svako pitanje iz svog djelokruga koje im na razmatranje uputi ili zatraži predsjednik Vijeća.

VIII. ODNOS VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Članak 26.

Gradonačelnik i zamjenici nazoče sjednicama Vijeća.

Gradonačelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovu prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Vijeća.

Članak 27.

Predlagatelji ili izvjestitelji nazočni sjednicama Vijeća i radnih tijela, sudjeluju u njihovom radu, iznose stajališta gradonačelnika, daju obavijesti, odgovore, i stručna objašnjenja, te obavještavaju gradonačelnika o stajalištima i mišljenjima Vijeća, odnosno radnih tijela.

Ako na raspravi nije nazočan predlagatelj ili izvjestitelj, Vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je nazočnost predlagatelja ili izvjestitelja nužna, raspravu o toj temi odgoditi do dolaska istih.

Članak 28.

Način i postupak pokretanja opoziva gradonačelnika propisan je odredbama zakona i odredbama Statuta Grada Siska.

IX. AKTI VIJEĆA

Članak 29.

Odluke i druge akte (u daljnjem tekstu: akti) koje Vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

Članak 30.

Vijeće na temelju svojih ovlasti i na način utvrđen zakonom i poslovníkom donosi Statut kao temeljni akt Grada, odluke, zaključke, odnosno druge opće akte kojima uređuju pitanja od općeg interesa za Grad, planove i preporuke, a iz područja financijskog poslovanja donosi proračun Grada i njegove izmjene i dopune, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

Članak 31.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi od važnosti za građane, pravne osobe i udruženja građana, utvrđuju njihova prava i dužnosti, te druga pitanja od općeg interesa za Grad kada je to propisano zakonom ili Statutom.

Odlukom kao aktom Vijeća uređuje se:

- opis osnovnih značenja Grada i način njihove uporabe
- uvjeti i način proglašenja počasnog građanina
- način suradnje Vijeća s udruženjima građana i ustanovama
- sastav i djelokrug rada radnih tijela Vijeća
- izvršavanje proračuna, te privremeno financiranje
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima
- ustrojstvo gradske uprave

Članak 32.

Zaključcima Vijeće utvrđuje stajališta u određenim događajima i pojavama.

Vijeće na temelju ocjene stanja može zaključcima zauzimati stajališta, izražavati mišljenja i utvrđivati obveze gradonačelnika i upravnih tijela u pogledu pripremanja akata za izvršavanje odluka ili u pogledu obavljanja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Zaključke kojima zauzimaju stajališta, izražavaju mišljenja i podnose prijedloge o temama koje su razmatrala donose i radna tijela Vijeća.

Članak 33.

Preporukom se ukazuje na podnesene predstavke i pritužbe o nepravilnostima o radu tijela gradske uprave i daju prijedlozi za njihovo rješenje.

Vijeće donosi rješenja i zaključke kada, u skladu s pravnim propisima, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 34.

Na izvornike akata Vijeća stavlja se pečat Vijeća.

Pod izvornikom akata Vijeća podrazumijeva se onaj tekst akta koji je usvojen na sjednici Gradskog vijeća.

Izvornici akata Gradskog vijeća čuvaju se u pismohrani Grada.

Članak 35.

Opći akti Vijeća obvezno se objavljuju u Službenom glasilu i na službenim web stranicama Grada Siska.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka, brine se upravni odjel koji obavlja stručne poslove za Vijeće.

Članak 36.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Vijeće jesu: vijećnik, klub vijećnika, gradonačelnik i radna tijela Vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

Članak 37.

Ako predsjednik Vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovog Poslovnika.

Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovníkom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Vijeću.

Ukoliko je prijedlog akta izostavljen s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Vijeću, osim slučajeva iz prethodnih stavaka, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 mjeseca, osim ako Vijeće ne odluči drukčije.

Članak 38.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži dopis kojim se akt upućuje Vijeću na razmatranje i usvajanje, tekst prijedloga akta, pravni temelj, potrebna financijska sredstva za provedbu akta i tekst odredaba važećeg akta koji se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni prijedlog nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na snagu dan nakon objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu.

Predlagatelj akta ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Gradonačelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava imaju i članovi Odbora za statutarno-pravna pitanja.

Članak 39.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge akata kojima se uređuje isto područje, predsjednik Vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge akata u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Gradskog vijeća će unijeti prijedloge akata u prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća redosljedom kojim su dostavljeni.

Članak 40.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana, te njihove izmjene i dopune, 15 minuta.

Vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka, a može ga produžiti do najviše 5 minuta.

Članak 41.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća, a predsjednik Vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta, izvjestitelju, pročelnicima i gradonačelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 36. ovog Poslovnika.

Članak 42.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi glasovanjem, podnositelji amandmana mogu podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Gradonačelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

Članak 43.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

Ako se glasovanje o amandmanima ne može provesti na istoj sjednici, rasprava i glasovanje se odgađaju do prve sljedeće sjednice Vijeća.

Članak 44.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 45

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio Odbor za statutarно-pravna pitanja i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

Članak 46.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio gradonačelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio gradonačelnik se glasuje odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

Članak 47.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

X. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU**Članak 48.**

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi nedonošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Grad.

Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni u članku 37. ovog Poslovnika.

Uz prijedlog za donošenje po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik, tada mora imati pisanu podršku jedne trećine vijećnika.

Prijedlog za donošenje akata po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te gradonačelniku, ako on nije predlagatelj.

Članak 49.

Kada se podnosi prijedlog akata po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

Članak 50.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

XI. DONOŠENJE PRORAČUNA, TE POLUGODIŠNJEG I GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA

Članak 51.

Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće tri proračunske godine, te godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada podnosi gradonačelnik kao jedini ovlašten predlagatelj na način i u rokovima propisanim zakonom.

Gradonačelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja proračuna u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a gradonačelnik ne predloži odluku o privremenom financiranju, istu može predložiti odbor nadležan za financije ili najmanje 9 vijećnika.

Članak 51.a

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno, odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Gradsko vijeće i razrješuje gradonačelnika i njegove zamjenike te imenuje povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti predstavničkog i izvršnog tijela i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Članak 52.

Proračun, te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

XII. VIJEĆNIČKA PITANJA**Članak 53.**

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika i pročelnicima upravnih tijela u vezi poslova iz njihovog djelokruga rada, tzv. „aktualni sat“.

„Aktualni sat“ traje najviše 60 minuta, a ukoliko se u tom vremenu ne stignu postaviti sva pitanja i odgovoriti na ista, vijećnička pitanja se postavljaju na prvoj sljedećoj sjednici.

Pitanja se postavljaju na sjednici Vijeća prije utvrđivanja dnevnog reda usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Vijeća, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

Pitanja naizmjenice postavljaju vijećnici iz redova vladajuće većine, te oporbni vijećnici i to redosljedom kojim su dostavili prijavu za postavljanje pitanja.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljanje pitanja može trajati najviše 2. minute.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici. Odgovor može trajati najviše 5 minuta.

Vijećnik može izraziti zadovoljstvo ili nezadovoljstvo odgovorom na vijećničko pitanje. Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na sljedećoj sjednici.

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika odnosno pročelnici dostavljaju pisani odgovor vijećniku posredovanjem predsjednika Vijeća. Predsjednik Vijeća upućuje pisani odgovor svim vijećnicima.

Članak 54.

Pitanja koja vijećnici postavljaju gradonačelniku, zamjenicima, odnosno pročelnicima upravnih tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

Članak 55.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Vijeća bez nazočnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čijem djelokrugu rada je to pitanje.

Članak 56.

Vijećnik koji nije bio nazočan na sjednici na kojoj je predsjednik Vijeća obavijestio Vijeće o njegovom pitanju koje je bilo postavljeno i dobivenom odgovoru, može pisanim putem izraziti svoje zadovoljstvo ili nezadovoljstvo odgovorom na vijećničko pitanje i pisanim putem zatražiti isto takav odgovor.

XIII. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA GRADONAČELNIKA

Članak 57.

Gradonačelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Grada Siska.

Članak 58.

Prijedlog za traženje izvješća od gradonačelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika, a dostavlja se predsjedniku Vijeća.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu traženje izvješća gradonačelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće s time da se ne može postaviti više od 3 pitanja.

Članak 59.

Predsjednik Vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 15 dana od dana primitka.

Članak 60.

Predstavnik vijećnika koji je podnio prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Gradonačelnik ima pravo na sjednici se usmeno očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 61.

Nakon usvajanja prijedloga, gradonačelnik je dužan podnijeti izvješće na prvoj sljedećoj sjednici Vijeća.

Raspravu o izvješću gradonačelnika Vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od gradonačelnika traži izvršavanje općih akata Vijeća.

Članak 62.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća gradonačelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća gradonačelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od 3 mjeseca od dana kada je Vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od gradonačelnika.

Bitno podudarnim pitanjem iz prethodnog stavka se smatra svako pitanje u kojem je razvidno da je onaj tko je postavio pitanje ponovio smisao pitanja u najmanje polovini ranije postavljenog pitanja.

Ne može se ponovno zatražiti izvješće o istim ili podudarnim pitanjima o kojima ja gradonačelnik podnio izvješće prije proteka roka od 3 mjeseca, od dana održavanja sjednice na kojoj je podneseno izvješće.

XIV. RED NA SJEDNICI**I. Sazivanje sjednice****Članak 63.**

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u 90 dana.

Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika ili na prijedlog gradonačelnika, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku u pisarnicu Grada i potpisan od vijećnika, odnosno gradonačelnika.

Sjednice Vijeća mogu se održavati u nastavcima, o čemu odlučuje predsjednik Vijeća, s time da je predsjednik Vijeća u dijelu sjednice koji se održava, dužan utvrditi točan datum i sat održavanja sljedećeg nastavka sjednice.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 4. ovog članka sjednicu Vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisarnicu Grada u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Sjednica sazvana na način propisan stavcima 2, 4 i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 64.

Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima, kada su ugroženi zakonski i statutarni rokovi, i na drugi način.

Poziv za sjednicu s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima 5 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem na pisani zahtjev vijećnika.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjedništvo Vijeća većinom glasova.

Materijali za sjednicu Vijeća dostavljaju se vijećnicima, gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, pročelnicima upravnih tijela, zaposlenicima koji obavljaju stručne i administrativne poslove Vijeća i sredstvima javnog priopćavanja.

Predsjednicima vijeća nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina, te ravnateljima ustanova, direktorima trgovačkih društava, saborskim zastupnicima s područja Grada Siska i županu, dostavlja se dnevni red sjednice, a na zahtjev može se dostaviti dio materijala ili materijali u cjelini.

2. Dnevni red

Članak 65.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Vijeća sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

Članak 66.

Dnevni red sjednice Vijeća utvrđuje se na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik Vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj mora prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog rada najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 67.

Tijekom sjednice ne može se promijeniti redosljed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka izostavljena iz dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podnesen.

Članak 68.

Ovlašteni predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja koji nije uvršten u dnevni red Vijeća prije protoka roka od 3 mjeseca od dana odlučivanja Vijeća o dnevnom redu, osim ako Vijeće ne odluči drukčije većinom glasova nazočnih vijećnika.

3. Predsjedavanje i sudjelovanje

Članak 69.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje ga prvi potpredsjednik, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti prvog potpredsjednika, zamjenjuje ga drugi potpredsjednik.

Članak 70.

Sjednici mogu, kao gosti, nazočiti svi oni koje je pozvao predsjednik Vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 71.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redosljedu kojim su se prijavili.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati duže od 2. minute.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika, odnosno utvrđenog dnevnog reda.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor vijećnika koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak, odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od 2. minute.

Članak 72.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Vijeća, predsjednik Vijeća će ga opomenuti.

Ako govornik i poslije opomene nastavi s ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Članak 73.

Na sjednici Vijeća govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

Vijećnik u raspravi može govoriti najdulje 5 minuta.

Iznimno zbog važnosti teme, Gradsko vijeće može odlučiti natpolovičnim brojem glasova nazočnih vijećnika da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

4. Tijek sjednice**Članak 74.**

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Vijeća o tome obavještava predsjednika Vijeća ili zaposlenika koji obavlja stručne i administrativne poslove Vijeća.

Ako predsjednik Vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan natpolovičan broj svih vijećnika, predsjednik Vijeća odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednica će se prekinuti i odgoditi i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti natpolovične većine svih vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Vijeća će samoinicijativno provesti i u tijeku sjednice ili na zahtjev pojedinog vijećnika.

5. Odlučivanje

Članak 75.

Za donošenje akata na sjednici Vijeća potrebna je nazočnost natpolovične većine svih vijećnika.

Članak 76.

Vijeće donosi akte većinom glasova nazočnih vijećnika osim ako zakonom, Statutom ili ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Vijeće donosi sljedeće akte:

- Statut Grada i njegove izmjene i dopune
- Poslovník Gradskog vijeća i njegove izmjene i dopune
- Proračun i njegove izmjene i dopune
- polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća
- odluku o raspisivanju lokalnog i savjetodavnog referenduma.

6. Glasovanje

Članak 77.

Glasovanje na sjednici je javno.

Vijeće može odlučiti natpolovičnim brojem nazočnih vijećnika da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku, odnosno pločica na kojima je tekst „za“, „protiv“ i „suzdržan“.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je „za“ prijedlog, zatim, tko je „protiv“ prijedloga, odnosno da li je tko „suzdržan“ u glasovanju. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se isključivo „za“ ili „protiv“.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvatanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Vijećnike proziva i glasove prebrojava zaposlenik upravnog odjela u čijoj je nadležnosti obavljanje stručnih poslova za potrebe Vijeća.

Članak 78.

Predsjednik Vijeća usmeno objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Vijeća nalaže ponovno brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 79.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasачki listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se “za”, “protiv” i “suzdržan”.

Glasачke listiće priprema zaposlenik iz članka 77. ovog Poslovnika. Predsjednik Vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

Članak 80.

Zaposlenik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje vijećnicima glasačke listiće.

Članak 81.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 82.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 83.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja se utvrđuje na temelju predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća u nazočnosti zaposlenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

XV. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 84.

Predsjednika i potpredsjednike Vijeća bira i razrješava Vijeće na način i po postupku propisanim Statutom i ovim Poslovníkom.

Članak 85.

Na prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika može se pokrenuti postupak razrješnja predsjednika i potpredsjednika Vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga i potpise vijećnika.

Predsjednik, odnosno potpredsjednici Vijeća imaju se pravo očitovati o prijedlogu najkasnije 8 dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Vijeće donese odluku o razrješnju predsjednika i oba potpredsjednika Vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika Vijeća.

Članak 86.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Vijeća.

Ostavka se podnosi u pisanom obliku Mandatnoj komisiji, a treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka iz prethodnog stavka može se povući pisanim putem, a mora biti potpisana i urudžbirana te predana Mandatnoj komisiji, najkasnije do početka sjednice Vijeća na kojoj se ostavka razmatra.

Članak 87.

Ako Vijeće razriješi predsjednika Vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, prvi potpredsjednik Gradskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Gradsko je vijeće dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješnja predsjednika izabrati novog predsjednika.

XVI. ZAPISNIK

Članak 88.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Na temelju tonske snimke sastavlja se zapisnik sa sjednice Vijeća kao jedini službeni akt koji pisanim putem dokumentira volju Vijeća izraženu kroz akte, rasprave o prijedlozima akata i rezultate glasovanja.

Akti usvojeni na sjednici Vijeća se nalaze u prilogu zapisnika, ali se ne dostavljaju na usvajanje zapisnika već se mogu dobiti na uvid u upravnom odjelu koji obavlja stručne i administrativne poslove Vijeća.

Temeljni elementi zapisnika su:

- naziv akta
- dan, mjesec, godina, sat i mjesto održavanja sjednice
- redni broj sjednice i naznaka ako se radi o sjednici isključenoj za javnost
- ime i prezime predsjedavajućeg, tajnika Vijeća i zapisničara
- imena i prezimena nazočnih i odsutnih vijećnika
- pristigla opravdanja za izostanak
- imena i prezimena svih ostalih nazočnih s oznakom dužnosti u kojoj nazoče sjednici Vijeća kao i ostalih nazočnih građana
- prijedlog dnevnog reda i usvojeni dnevni red
- primjedbe na zapisnik
- ime i prezime govornika s konstatacijom da li se govornik izjašnjavao za, protiv ili suzdržan u vezi s prijedlogom akta
- raspravu koja se isključivo odnosi na izmjene i dopune predloženih akata ili na prijedlog za donošenje novog akta
- način glasovanja s obzirom na predmet rasprave
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

Osim navedene, zapisnik može sadržavati i druge elemente u skladu s odredbama Poslovnika.

Članak 89.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba usvoji, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s usvojenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća, tajnik Vijeća i zapisničar.

Redigiranje zapisnika je u nadležnosti tajnika Vijeća.

Izvornici zapisnika sjednica Vijeća čuvaju se u pismohrani Grada Siska.

Članak 90.

Sjednice Vijeća tonski se snimaju, a tonski zapisi se čuvaju u pismohrani Grada Siska.

Upravni odjel koji obavlja stručne i administrativne poslove Vijeća je dužan omogućiti vijećniku, na njegov pisani zahtjev, saslušavanje tonskog snimka sjednice.

XVII. JAVNOST RADA

Članak 91.

Sjednice Vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice glasno razgovarati, upotrebljavati mobitele, komentirati, sugerirati, dobacivati i sl.). U suprotnome, predsjednik Vijeća će naložiti njihovo udaljevanje sa sjednice.

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Vijeća određuje osobe koje mogu pratiti rad Vijeća.

Članak 92.

O radu Vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja i objavom na web stranicama Grada.

Najava održavanja sjednice objavljuje se na službenim web stranicama Grada.

Članak 93.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

Članak 94.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Vijeća u dogovoru s gradonačelnikom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke“.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća Grada Siska – pročišćeni tekst („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 8/02).

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 20/09) stupila na snagu 23. listopada 2009. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 9/10) stupila na snagu 18. lipnja 2010. godine.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Poslovnička odluka o izmjenama i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 4/13) stupila na snagu 28. ožujka 2013. godine.

Članak 12.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“, osim odredbi članka 3. stavka 1. tj. novog članka 4.a kojima je uređeno mirovanje mandata i nespojivost obnašanja dužnosti vijećnika i članka 8. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih opći i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana i odredbe članka 2. stavka 2. koja stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske u Europsku uniju.

Članak 13.

Ovlašćuje se Odbor za statutarno-pravna pitanja da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Temeljem članka 4. Odluke o osnivanju Odbora za statutarne pravna pitanja (KLASA: 023-01/09-01/6 od 19. lipnja 2009. godine i KLASA: 023-01/09-01/8 od 7. listopada 2009. godine), Odbor za statutarne pravna pitanja na 27. sjednici, održanoj 12. travnja 2013. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Siska.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Siska „Službeni glasnik SMŽ“ broj 11/02 i njene izmjene i dopune objavljene u „Službenom glasniku SMŽ“ broj 12/06 i 03/13.

ODLUKA
o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Siska
(pročišćeni tekst)**I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom donosi se Prostorni plan uređenja Grada Siska.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod naslovom Prostorni plan uređenja Grada Siska, koji se sastoji od:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provođenje**II. Grafički dio izrađen u M 1:25000**

1. Korištenje i namjena prostora
2. Infrastrukturni sustavi
3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora
 - 3.a. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora
 - 3.b. Područja nacionalne ekološke mreže

Grafički dio izrađen u M 1:5000

- 4.1. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA BLINJSKI KUT
- 4.2. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA BUDAŠEVO
- 4.3. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA BUKOVSKO
- 4.4. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA CRNAC
- 4.5. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ČIGOČ
- 4.6. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA DONJE KOMAREVO
- 4.7. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA GORNJE KOMAREVO
- 4.8. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA GREDA
- 4.9. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA GUŠĆE
- 4.10. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA HRASTELNICA
- 4.11. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA JAZVENIK
- 4.12. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA KLOBUČAK
- 4.13. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA KRATEČKO

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISAČA
PROČIŠĆENI TEKST

- 4.14. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA LETOVANCI
- 4.15. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA LONJA
- 4.16. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA LUKAVEC POSAVSKI
- 4.17. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA MADŽARI
- 4.18. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA MUŽILOVČICA
- 4.19. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA NOVO PRAČNO
- 4.20. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA NOVO SELO
- 4.21. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA NOVO SELO PALANJEČKO
- 4.22. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ODRA SISAČKA
- 4.23. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA PALANJEK
- 4.24. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA PRELOŠČICA
- 4.25. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA SELA
- 4.26.a GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA SISAČ
- 4.26.b GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA SISAČ
- 4.27. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA STARA DRENČINA
- 4.28. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA STARO PRAČNO
- 4.29. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA STARO SELO
- 4.30. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA STUPNO
- 4.31. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA SUVOJ
- 4.32. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA TOPOLOVAC
- 4.33. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA VELIKO SVINJIČKO
- 4.34. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA VUROT
- 4.35. GRAĐEVINSKO PORUČJE NASELJA ŽABNO

III. Obvezni prilozi**Članak 3.**

Sastavni dio elaborata iz članka 2. ove Odluke je i zasebni elaborat „Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti“

Članak 4.

Prostorni plan uređenja Grada Siska obuhvaća cjelovito područje Grada Siska, u njegovim administrativnim granicama.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1.

Uvjeti za određivanje namjena površina na području Grada

Članak 5.

Prostornim planom su određene slijedeće osnovne namjene površina:

a) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA

- izgrađeni i neizgrađeni dijelovi građevinskog područja naselja

b) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA IZVAN NASELJA

- gospodarska namjena
 - površine za iskorištavanje mineralnih sirovina
 - građevinska područja proizvodno-poslovne namjene
 - komunalno-servisna namjena (odlagalište komunalnog otpada)
- športsko-rekreacijska namjena (konjički šport, rekreacija na vodi i sl.)
- poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
 - vrijedno obradivo tlo
 - ostala obradiva tla
- šuma isključivo osnovne namjene
 - gospodarska šuma
 - zaštitna šuma
 - šuma posebne namjene
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište
- vodne površine (vodotoci, akumulacija, rukavci)
- posebna namjena (građevine MORH-a)
- infrastrukturni sustavi državnog i županijskog značaja
- groblje

Članak 6.

Razmještaj i veličina površina iz članka 1. prikazani su na kartografskom prikazu, br. 1. "Korištenje i namjena površina" u mjerilu 1 : 25.000.

Granice građevinskih područja naselja i građevinskih područja proizvodno-poslovne namjene detaljno su određena na kartografskim prikazima, br. 4.1. - 4.35. "Građevinska područja naselja", na katastarskim kartama u mjerilu 1 : 5000.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

2.

Uvjeti za uređenje prostora

2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju

Članak 7.

Građevine od važnosti za državu određene su posebnim propisom te Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije. Temeljem navedenog utvrđuju se sljedeći zahvati u prostoru (gradnja novih ili rekonstrukcija postojećih građevina, ako se bitno utječe na uvjete i način korištenja prostora, te stanje okoliša) od važnosti za državu i županiju, na području Grada Siska:

Zahvati u prostoru od važnosti za državu:

- autocesta A11 Zagreb-Sisak,
- brza cesta Popovača-Sisak-Slunj i ostale državne ceste s pripadajućim građevinama i uređajima (benzinske postaje i druge prateće građevine),
- magistralna željeznička pruga Zagreb-Sisak-Hrv. Kostajnica, te kolodvori i pružna postrojenja,
- međunarodna pruga M104 Zagreb Glavni kolodvor - Sisak – Novska,
- planirana željeznička pruga velike propusne moći Sisak (Greda)-Kutina,
- željezničko prometno-carinski terminal u Sisku,
- riječna luka Sisak kod Crnca sa pristaništem na Kupi za klasične i rasute terete i luku na Savi za prekrcaj nafte,
- plovni put Savom i Kupom,
- međunarodni i magistralni naftovod, plinovod i produktovod Sisak-Zagreb,
- naftni terminal,
- termoelektrana Sisak (novi kombinirani blok),
- dalekovodi, transformatorska i rasklopna postrojenja napona 220 i 400 kV,
- odteretni kanal Sava-Odra-Sava,
- retencija Lonjsko polje i Odransko polje s pripadajućim hidrotehničkim građevinama,
- sustav melioracijske odvodnje površine veće od 10.000 ha,
- vodoopskrbni sustav Sisak-Petrinja,
- sustav za odvodnju otpadnih voda s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda Grada Siska,
- građevine za proizvodnju baznih kemijskih proizvoda i preradu nafte,
- građevine za obradu opasnog tehnološkog otpada,
- vojna građevina i građevina od posebnog značaja za obranu države.

Zahvati u prostoru od važnosti za županiju:

- građevine društvenih djelatnosti (uprava i pravosuđe, obrazovne, kulturne, visokoškolske, znanstvene i zdravstvene ustanove, ustanove socijalne skrbi i športsko-rekreacijski sadržaji),
- županijske ceste s pripadajućim građevinama i uređajima,
- kamionski terminal,
- željeznička pruga I. i II. reda s pripadajućim građevinama i pružnim postrojenjima,
- športska i poljoprivredna zračna luka Šašna Greda,
- tranzitno-pristupna telefonska centrala (TC-PC) Sisak,
- svjetlovodni sustav prijenosa (SVK),
- pristupne mreže i udaljeni pretplatnički stupnjevi (UPS),

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

- pokretne mreže (analogne i digitalne),
- središnji i mjesni poštanski uredi,
- građevine plinoopskrbe - mjerno redukcijske stanice (MRS) i redukcijske stanice (RS) i županijska plinovodna mreža,
- dalekovod, transformatorsko i rasklopno postrojenje napona 20 - 110 kV,
- eksploatacijsko polje za proizvodnju mineralnih sirovina,
- akumulacija (Komarevo) za prihvaćanje poplavnog vala zapremnine veće od 1,0 mln m³,
- prostori za razvoj gospodarstva.

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 8.

Građevinska područja naselja su područja unutar kojih je predviđeno uređenje i razvoj naselja, a sastoje se od izgrađenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj naselja.

U građevinskom području naselja predviđena je izgradnja novih građevina, te obnova, rekonstrukcija i dogradnja postojećih građevina namijenjenih za:

- stanovanje i prateće pomoćne i gospodarske funkcije;
- rad bez štetnih utjecaja na okoliš;
- javne i prateće sadržaje;
- društvene djelatnosti;
- trgovačke i uslužne sadržaje;
- turističke i ugostiteljske sadržaje;
- vjerske sadržaje;
- prometnu i komunalnu infrastrukturu;
- šport i rekreaciju;
- groblja.

Izgradnja iz prethodnog stavka ovog članka nije moguća na zemljištu na kojem su utvrđeni slijedeći faktori ograničenja:

- klizišta;
- tektonski rasjedi;
- strmo zemljište nagiba većeg od 15%;
- zemljište nedovoljne nosivosti;
- močvare;
- poplavno područje.

Građevinske čestice na kojima se nalaze domovi Mjesnih odbora smatraju se izdvojenim građevinskim područjima naselja.

Članak 9.

Unutar građevinskog područja naselja moguće je uređenje zelenih površina (park, park šume, zaštitne zelene površine) kao i drugih građevina i površina koje služe za normalno funkcioniranje naselja, a u svrhu uređenja i zaštite okoliša.

U sklopu površina iz prethodnog stavka omogućeno je uređenje i izgradnja:

- kolnih i pješačkih puteva,
- biciklističkih staza,
- športsko-rekreacijskih površina i igrališta s manjim pratećim građevinama,

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

- manjih ugostiteljskih, trgovačkih, uslužnih i drugih sličnih građevina.

Površine objekata i građevina iz alineja 3. i 4. prethodnog stavka ovog članka ne smije prelaziti 10% zelene površine, te oblikovanjem, a naročito visinom, koja ne prelazi prizemlje s potkrovljem, trebaju biti u skladu s uređenjem prostora u kome se grade.

Iznimno od stavka 2. ovog članka u zoni pejzažnog i zaštitnog zelenila mogu se zadržati stare stambene i gospodarske građevine u svojoj izvornoj funkciji.

Unutar građevinskog područja naselja odnosno u njegovoj neposrednoj blizini ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja.

Članak 10.

Na jednoj građevnoj čestici u građevinskom području naselja može se graditi stambena i poslovna ili stambeno-poslovna i poslovna ili poslovna građevina, te uz njih gospodarske i pomoćne građevine koje s ovima čine cjelinu.

Za obavljanje djelatnosti iz prethodnog stavka mogu se koristiti i prostori ili građevine koji ranije nisu bili namijenjeni za tu djelatnost u cijelom ili dijelu stambenog, pomoćnog ili gospodarskog prostora.

Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu postavljaju na ulični građevinski pravac u skladu s odredbama iz članka 29., a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine po dubini građevne čestice, iza tih građevina.

Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na građevnoj čestici, ukoliko konfiguracija terena i oblik građevne čestice, te tradicijska organizacija čestice ne dozvoljavaju način izgradnje određen u prethodnom stavku ovog članka, ukoliko utjecaji na okoliš ne priječe takovu izgradnju.

Članak 11.

Stambenim građevinama smatraju se obiteljske kuće, stambeno-poslovne i višestambene građevine, te građevine za povremeno stanovanje (vikendice).

Višestambene građevine su stambene ili stambeno-poslovne građevine s više od dvije stambene jedinice. U višestambenim građevinama može se koristiti prizemlje i potkrovlje za manje poslovne, uslužne i javne namjene.

Članak 12.

Poslovnim građevinama smatraju se:

- za tih i čiste djelatnosti:
prostori u kojima se obavljaju intelektualne usluge, uslužne i trgovačke djelatnosti, manji proizvodni pogoni (kod kojih se ne javlja buka, zagađenje zraka, vode i tla), ugostiteljsko-turističke djelatnosti bez glazbe i s ograničenim radnim vremenom (osim disco bara);
- za bučne i potencijalno opasne djelatnosti:
manji proizvodni pogoni, automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, proizvodnja betonske galanterije, betonare, pilane, stolarije, klaonice, prodaja građevinskog materijala, ugostiteljsko-turističke djelatnosti s glazbom i slično.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

Bučne i potencijalno opasne djelatnosti potrebno je locirati na propisanoj udaljenosti od stambenih građevina, odnosno tako da budu zadovoljeni kriteriji posebnih propisa koji se odnose na zaštitu od buke, te zaštitu zraka, vode i tla.

U zoni mješovite pretežito stambene namjene poslovni prostori s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima mogu se graditi samo iznimno, ukoliko tehnološko rješenje, veličina čestice i njen položaj u naselju i predviđene mjere zaštite to omogućavaju.

Članak 13.

U slučaju kada se utvrđuju prostorni elementi za novu izgradnju ili rekonstrukciju poslovnih građevina bez izrađenog i donešenog urbanističkog odnosno detaljnog plana uređenja, na području na kojem nije definirana prometna mreža i ostala komunalna infrastruktura, u sklopu idejnog rješenja u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice potrebno je izraditi urbanističko rješenje s određenim pristupnim putevima i utvrđenim odnosom prema susjednim česticama.

Idejnim rješenjem, za namjeravani zahvat u prostoru, biti će naročito obrađeno:

- položaj čestice u naselju;
- veličina građevinske čestice i koeficijent izgrađenosti čestice;
- tehnološko rješenje i kapaciteti;
- način smještavanja pojedinih sadržaja na česticu;
- prometno rješenje;
- mogućnosti komunalnog opremanja čestice;
- način pročišćavanja otpadnih voda;
- potencijalni utjecaj na okoliš;
- mjere za zaštitu okoliša.

Članak 14.

Gospodarskim građevinama smatraju se:

- bez izvora zagađenja:
 - šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, sušare (pušnice), pčelinjaci i sl.
- s potencijalnim izvorima zagađenja:
 - staje, svinjci, kokošinjci, kunićnjaci i sl.

Članak 15.

Gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja su građevine za potrebe uobičajenog uzgoja i tova životinja. Najveći broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može dozvoliti izgradnja takve gospodarske građevine iznosi 10 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg (krava, steona junica) i obilježava koeficijentom 1. Sve vrste životinja svode se na uvjetna grla primjenom slijedećih koeficijenata:

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

| vrsta životinje | koeficijent | najveći broj životinja |
|---|-------------|---------------------------|
| - krave, steone junice | 1,000 | 10 |
| - bikovi | 1,500 | 7 |
| - volovi | 1,200 | 8 |
| - junad 1-2 godine | 0,700 | 14 |
| - junad 6-12 mjeseci | 0,500 | 20 |
| - telad | 0,250 | 40 |
| - krmača + prasad | 0,550 | 18 |
| - tovne svinje (preko 6 mjeseci) | 0,250 | 40 |
| - mlade svinje (2-6 mjeseci) | 0,130 | 77 |
| - teški konji | 1,200 | 8 |
| - srednje teški konji | 1,000 | 10 |
| - laki konji | 0,800 | 13 |
| - ždrebad | 0,750 | 13 |
| - ovce, ovnovi, koze i jarci | 0,100 | 100 |
| - janjad i jarad | 0,050 | 200 |
| - toвна perad (prosječne težine 1,5 kg) | 0,003 | 3.333 |
| - toвна perad (prosječne težine veće od 1,5 kg) | 0,006 | 1.667 |
| - kokoši nesilice konzumnih jaja (prosječne težine 2,0 kg) | 0,004 | 2.500 |
| - kokoši nesilice (prosječne težine veće od 2,0 kg) | 0,008 | 1.250 |
| - nojevi | 0,250 | 40 |
| - sitni glodavci | 0,010 | 1.000 |

Iznimno od prethodnog stavka, najveći broj krava ili steonih junica temeljem kojeg se može dozvoliti izgradnja gospodarske građevine iz prethodnog stavka unutar građevinskih područja naselja Greda, Jazvenik, Stara Drenčina, Palanjek, Klobučak, Madžari, Letovanci, Staro Selo, Gornje i Donje Komarevo, Blinjski Kut, Prelošćica, Bukovsko, Lukavec Posavski, Veliko Svinjičko, Gušće, Čigoč, Kratečko, Mužilovčica, Suvoj i Lonja, iznosi 50. U građevinskim područjima svih naselja Grada Siska može se dozvoliti izgradnja gospodarske građevine za najviše 21 mliječnu kravu ili konja (10 uvjetnih grla + 11 mliječnih krava ili konja).

U građevinskom području naselja Sisak za kojeg je propisana obveza izrade Generalnog urbanističkog plana, izgradnja građevina iz prethodnog stavka moguća je u dijelovima naselja, ukoliko su ti dijelovi naselja određeni navedenim planom užeg područja.

Za gradnju građevina iz stavka 1. ovoga članka u naseljima koja se nalaze unutar područja Parka prirode Lonjsko polje treba koristiti elemente tradicionalne arhitekture, odnosno građevine trebaju biti izgrađene od drveta ili sa drvenom oplatom na svim pročeljima, odnosno zabatima.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**Članak 16.**

Pomoćnim građevinama smatraju se garaže za osobna vozila, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje, ljetne kuhinje i sl.

2.2.1. Oblik i veličina građevne čestice**Članak 17.**

Građevna čestica nalazi se u građevinskom području naselja i mora imati površinu i oblik koji omogućava njeno funkcionalno i racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama ovog Prostornog plana.

Kod postupka utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice, građevna čestica može se iznimno formirati tako da se čestici, koja površinom većom od polovice ulazi u građevinsko područje, može priključiti njen preostali dio ili dio potreban za formiranje građevne čestice.

Članak 18.

Minimalne veličine građevnih čestica obiteljskih kuća, stambeno-poslovnih građevina i građevina za odmor (vikendice) određuju se za:

| način izgradnje (kig) | najmanja širina čestice | najmanja dubina čestice | najmanja površina čestice | max. koef. izgrađenosti |
|---|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|
| a) za izgradnju građevine na slobodnostojeći način: | | | | |
| - prizemne | 12 m | 22 m | 264 m ² | 0,3 |
| - katne | 16 m | 25 m | 400 m ² | 0,3 |
| b) za izgradnju građevine na poluugrađeni način: | | | | |
| - prizemne | 10 m | 22 m | 220 m ² | 0,4 |
| - katne | 12 m | 25 m | 300 m ² | 0,4 |
| c) za izgradnju građevina u nizu: | | | | |
| - prizemne | 7 m | 25 m | 175 m ² | 0,5 |
| - katne | 6 m | 25 m | 150 m ² | 0,5 |

Iznimno, dubina građevne čestice namijenjene izgradnji gospodarskih građevina iz članka 11. uz stambenu ili poslovnu građevinu iznosi najmanje 45 m.

Maksimalna veličina građevne čestice za izgradnju stambenih građevina iz prethodnog stavka, osim na području obuhvaćenom Generalnim urbanističkim planom, određuje se na ostalim površinama:

- za gradnju na slobodnostojeći način 1.000 m²,
- za gradnju na poluugrađeni način 900 m²,
- za gradnju u nizu 600 m².

Iznimno, maksimalna veličina građevne čestice može biti do 3.000 m², uz max. koeficijent izgrađenosti od 0,2, kada se uz stambene građevine izgrađuju građevine za poljoprivrednu ili neku drugu gospodarstvenu djelatnost koja zahtijeva veću površinu.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

Iznimno od stavka 1. ovog članka kod zamjene postojeće građevine novom, odnosno u slučaju interpolacije u već izgrađenim dijelovima naselja, nova se građevina može graditi i na postojećoj građevnoj čestici manje veličine od propisane ukoliko se pri tome poštuje postojeća matrica naselja (parcelacija), ali pod uvjetom da je veličina te građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na koeficijent izgrađenosti, te minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne međe i drugih građevina.

U koeficijent izgrađenosti ne obračunavaju se istaci balkona i krovista, niti elementi uređenja okoliša, kao terase, prilazne stuba i sl. do visine 0,60 m iznad razine uređenog terena.

Minimalna površina tlocrtne projekcije obiteljske kuće unutar građevinskog područja naselja ne može biti manja od 40 m², s tim da se građevine za povremeno stanovanje isključuju iz ovog ograničenja.

Članak 19.

Prostornim planom užeg područja mogu se propisati i drugačiji urbanističko - tehnički uvjeti u pogledu oblika, veličine i izgrađenosti građevne čestice ovisno o gustoći i postojećoj tipologiji izgradnje.

Članak 20.

Koeficijent izgrađenosti građevnih čestica za izgradnju višestambenih građevina građenih:

- na slobodnostojeći ili poluugrađeni način ne može biti veći od 0,4, te
- u nizu ne može biti veći od 0,6.

Izuzetno koeficijent izgrađenosti može biti i veći u središnjem gušće izgrađenom i urbaniziranijem dijelu naselja Sisak.

Ukoliko se radi o rekonstrukciji neophodnoj za funkcioniranje građevine kao cjeline može se predvidjeti i veća izgrađenost od one iz stavka 1. ovog članka u slučaju kad bi izgradnja tog sadržaja adaptacijom unutar postojeće građevine bitno poremetila funkcioniranje postojeće građevine.

Članak 21.

Površina građevne čestice višestambene i poslovne građevine utvrđuje se shodno njihovim potrebama i u pravilu obuhvaća zemljište ispod njih i zemljište potrebno za redovitu uporabu građevine.

Površina građevne čestice iz prethodnog stavka određuje se za svaku pojedinačnu građevinu.

2.2.2. Smještaj građevina na građevnoj čestici**Članak 22.**

Građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe ako na tu stranu imaju orijentirane otvore.

Iznimno, udaljenost građevine od susjedne međe može biti i manja, ali ne manja od 1,0 m, i to u slučaju da smještaj građevine na susjednoj građevnoj čestici omogućava postizanje propisanog razmaka između građevina, odnosno poštivanje ritma izgradnje u naselju ili dijelu naselja.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Iznimno od stavaka 1. i 2. ovog članka, na manjoj udaljenosti od 1,0 m, dozvoljava se dogradnja i nadogradnja postojeće građevine tako da se dogradnjom može zadržati postojeća udaljenost od susjedne međe uz uvjet da se poštuje određeni maksimalni koeficijent izgrađenosti.

Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim ako se na susjednoj građevnoj čestici nalazi javna površina (javni put, zelenilo i sl.).

Otvorima se u smislu stavaka 1. i 4. ovog članka ne smatraju fiksna ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 x 60 cm, dijelovi zida od staklene opeke ili drugih materijala sličnih karakteristika (koji propuštaju svjetlo, ali onemogućuju pogled), ventilacijski otvori najšireg promjera 20 cm, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

Članak 23.

Građevinama koje se izgrađuju na poluugrađeni način smatraju se dvije vrste građevina: jedne koje se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice, a druge (dvojne građevine) koje se jednom svojom stranom prislanjaju uz granicu susjedne građevne čestice i uz susjednu građevinu.

Zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni.

Članak 24.

Udaljenost ostalih dijelova građevine izgrađenih na poluugrađeni način, otvorenih prema susjednoj građevnoj čestici (nadstrešnice, balkoni, prohodne terase i otvorena stubišta) ne može biti manja od 3,0 m od granice građevne čestice.

Članak 25.

Građevine koje se izgrađuju u nizu dvjema svojim stranama se prislanjaju na granice susjednih građevnih čestica i uz susjedne građevine. Zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni.

Članak 26.

Udaljenost gospodarskih građevina s izvorima zagađenja i gnojišta mora iznositi najmanje 3,0 m, a gospodarskih građevina izgrađenih od drveta ili u kojima se sprema sijeno i slama mora iznositi najmanje 5,0 m od susjedne međe.

Izuzetno, udaljenost gospodarskih građevina s izvorima zagađenja i gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 1,0 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevne čestice određuju uvjeti ili već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja ili ukoliko se radi o rekonstrukciji postojeće gospodarske građevine ili izgradnji zamjenske.

Dno i stijenke gnojišta do visine 1,0 m od razine terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala. Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame i silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu.

Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 5,0 m, ako su letišta okrenuta prema međi, a najmanje 3,0 m ako su okrenuta u drugim pravcima.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**Članak 27.**

Kao poluugrađene ili u nizu mogu se na zajedničkoj međi graditi i gospodarske građevine pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrootporni zidovi.

Članak 28.

Uz stambenu građevinu, na istoj građevnoj čestici se mogu graditi pomoćne, manje poslovne i gospodarske građevine, koje sa stambenom građevinom čine stambenu i gospodarsku cjelinu i to:

- odvojeno od stambene građevine na istoj građevnoj čestici,
- na poluugrađeni način, i to da se:
 - jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice
 - jednom svojom stranom prislanjaju uz granicu susjedne građevne čestice i uz stambenu građevinu.

Građevine iz prethodnog stavka koje se grade na poluugrađeni način, tako da se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice, moraju zid prema susjednoj čestici izvesti od vatrootpornog materijala.

Odredbe stavka 1. ovog članka, alineja 1. i 3. ne odnose se na građevine iz članka 26.

Članak 29.

Udaljenost građevine od vanjskog ruba ulične ograde (regulacijskog pravca) ne može biti manja od 5,0 m, a za gospodarske građevine s izvorima zagađenja ne manja od 20,0 m, te za pčelinjake, ne manja od 15,0 m.

U već izgrađenim, zbijenim dijelovima građevinskog područja, i u slučajevima nepovoljne konfiguracije terena, ako su građevine na susjednim česticama na regulacijskom pravcu ili na manjoj udaljenosti od propisane u stavku 1. ovog članka, može se za izgradnju nove građevine dozvoliti izgradnja na regulacijskom pravcu, odnosno na manjoj udaljenosti od propisane, osim za građevine sa izvorima zagađenja i pčelinjake čija se udaljenost ne može mijenjati.

Izuzetno od stavka 1. i 2. ovog članka na regulacijskom pravcu može se izgraditi garaža pod uvjetom da je građevna čestica na strmom terenu, te ne postoji mogućnost izgradnje garaže u njenoj dubini i pod uvjetom da je preglednost na tom dijelu takva da korištenje takve garaže ne ugrožava javni promet ili da drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 30.

Udaljenost između građevina mora biti veća od visine više građevine, ali ne manja od 6,0 m za prizemne, odnosno 8,0 m za jednokatne građevine.

Izuzetno, međusobna udaljenost građevina može biti najmanje 4,0 m ukoliko se radi o izgradnji građevine od vatrootpornog materijala.

Visina građevine iz stavka 1. ovog članka mjeri se na zabatnoj strani od sljemena krovišta do završne kote uređenog terena, a na ostalim stranama od visine vijenca do završne kote uređenog terena. Navedena odredba iz stavka 1. i 2. ovog članka odnosi se i na dvorišne građevine na istoj građevnoj čestici, osim građevina iz članka 32. i 33.

Članak 31.

Pomoćne građevine mogu se izgraditi jednim svojim dijelom i na granici sa susjednom građevnom česticom, uz uvjet:

- da se prema susjednoj građevnoj čestici izgradi vatrootporni zid,
- da se u zidu prema susjedu ne grade otvori,
- da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću građevnu česticu.

Članak 32.

Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od stambenih i poslovnih građevina ne može biti manja od 12,0 m, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se najmanja udaljenost od 8,0 m, kod zamjene stare gospodarske građevine novom.

Udaljenost gnojišta, gnojišnih jama od stambenih i poslovnih građevina ne može biti manja od 15,0 m, a od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.) i ulične ograde ne manja od 20,0 m.

Udaljenost gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno i slama ili su izgrađene od drveta, mora iznositi najmanje 5,0 m od susjednih građevina.

Udaljenost pčelinjaka od stambenih, poslovnih i gospodarskih građevina u kojima boravi stoka ne može biti manja od 10,0 m.

Udaljenost ostalih gospodarskih građevina od stambenih i poslovnih građevina ne može biti manja od udaljenosti određenih u točki 30.

Članak 33.

Udaljenost poslovnih građevina s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima od susjedne stambene građevine ne može biti manja od 10,0 m, a od stambene građevine izgrađene na istoj građevnoj čestici, ne manja od 5,0 m.

2.2.3. Visina i oblikovanje građevina**Članak 34.**

Najveća etažna visina stambenih ili poslovnih građevina može biti tri nadzemne etaže i to; prizemlje, kat i potkrovlje uz mogućnost izgradnje suterena i podrumskih etaža (S+Po+Pr+1+Pk).

Na području naselja Siska najveća etažna visina stambenih ili poslovnih građevina može biti šest nadzemnih etaža i to; prizemlje, 4 kata i potkrovlje uz mogućnost izgradnje suterena i podrumskih etaža (S+Po+Pr+4+Pk).

Visina građevine mjeri se od konačno zaravnalog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m.

Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnalog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena).

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Najveća etažna visina dvorišnih gospodarskih, pomoćnih i poslovnih građevina uz stambene građevine može biti dvije nadzemne etaže i to; prizemlje i potkrovlje uz mogućnost izgradnje podruma (Po+Pr+Pk). Visina poslovne, gospodarske ili pomoćne građevine mora biti usklađena sa stambenom građevinom s kojom se nalazi na istoj građevnoj čestici i čini funkcionalnu cjelinu, tj. ne smije ju nadvisiti.

Članak 35.

Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.

Prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova ili na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova (krovne kućice), sa svojom krovnom konstrukcijom.

Članak 36.

Izvedena ravna krovišta koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa. Rekonstrukcija će se izvršiti u skladu s ovim odredbama (visina nadozida, nagib krova, sljeme).

Članak 37.

Suteren (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.

Članak 38.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajolikom i tradicionalnim načinom izgradnje.

Odnos dužine prema visini pročelja stambene građevine (osim višestambene) mjereno na sredini dužine pročelja, preporuča se da bude 1:1 ili više u korist dužine pročelja.

Građevine koje se izgrađuju na poluugrađeni način ili u nizu moraju s građevinom na koju su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu.

Pročelja se u pravilu izvode sa žbukom, bijele ili vrlo svijetle pastelne boje, drveta tamne boje, kamena, kulira ili fasadne opeke.

2.2.4. Ograde i parterno uređenje**Članak 39.**

Kada se javna cesta koja prolazi kroz građevinsko područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste mora iznositi najmanje:

- kod državnih cesta 10,0 m
- kod županijskih cesta 6,0 m
- kod lokalne i 5,0 m
- kod nerazvrstanih cesta 5,0 m

Izuzetno od stavka 1. alineja 4. ovog članka u slijepim ulicama, čija dužina ne prelazi 100 m, udaljenost od vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste može biti i manja, na česticama u interpolacijama, uz uvjet da se poštuje regulacijski pravac susjednih ograda izgrađenih uz propisana odobrenja, ali ne manja od 3,25 m.

Članak 40.

Ograda se može podizati prema ulici i prema susjednim česticama najveće ukupne visine 2,0 m. Ukoliko je ulična ograda ukupne visine veće od 1,6 m potrebno je ishoditi odgovarajući akt o građenju.

Iznimno, ograde mogu biti više od 2,0 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njenog korištenja (npr. građevina posebne namjene, trafostanice i sl.) sukladno posebnim propisima.

Ogradu je moguće izvesti jednim dijelom ili u potpunosti providnom. Kameno ili betonsko podnožje ulične ograde ne može biti više od 50 cm. Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti providan, izvedeno od drveta, pocinčane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika ili izveden kao zeleni nasad (živica).

Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati na česticu, tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini.

Članak 41.

Dio građevne čestice, organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje, mora se ograditi ogradom koja onemogućava njihovo kretanje van čestice.

Članak 42.

Zabranjuje se postavljanje ograda i potpornih zidova kojima bi se spriječavao slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjili propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozili vodotok i pripadajući mu zemljišni pojas (vodno dobro).

Članak 43.

Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.

Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

Članak 44.

Prilazne stubbe, terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i sl. mogu se graditi i izvan površine za razvoj tlocrta građevine, ali na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio građevne čestice minimalne širine 3,0 m.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST**2.2.5. Priključak na prometnu infrastrukturu****Članak 45.**

Građevna čestica mora imati osigurani pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine 3,0 m.

U slučaju pristupa građevne čestice na javnu cestu u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od strane nadležne uprave koja tim cestama upravlja.

U slučaju kada se građevna čestica nalazi uz spoj ulica različitog značaja, prilaz s te čestice na javnu prometnu površinu obavezno se ostvaruje preko ulice nižeg značaja.

Služnost za kolni prilaz na građevnu česticu može se utvrđivati samo izuzetno, kada je to dozvoljeno posebnim propisima, te u slučajevima već izgrađenih građevnih čestica koje nemaju direktan prilaz na javnu prometnu površinu, a isti se ne može ishoditi.

Članak 46.

Za neizgrađeni dio građevinskog područja ili grupu čestica ili veću građevnu česticu potrebno je izraditi idejno rješenje u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice kojim će se jedinstveno riješiti organizacija građevnih čestica i pristup na državnu cestu, te ishodovati građevna dozvola za pristupnu prometnicu kojom će se ostvariti pristup na državnu cestu.

2.2.6. Komunalno opremanje građevina**Članak 47.**

Stambene i poslovne građevine u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljiti važeće standarde vezano na površinu, vrste i veličine prostorija, a naročito uvjete u pogledu sanitarnog čvora.

Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodovodna mreža i ako za to postoje tehnički uvjeti, stambena građevina se obvezatno mora priključiti na vodovod, a u drugim slučajevima opskrba pitkom vodom se rješava na higijenski način prema mjesnim prilikama i sanitarno - tehničkim uvjetima.

Otpadne vode iz domaćinstva moraju se upuštati u javni kanalizacijski sustav ili na drugi način, u skladu s posebnom odlukom.

Priključivanje građevina na sustav odvodnje otpadnih voda, te vodovodnu, elektroopskrbnu, plinoopskrbnu i telekomunikacijsku mrežu obavlja se na način propisan od nadležnih službi.

2.3. Izgrađene strukture izvan građevinskih područja naselja**Članak 48.**

Građevine što se, u skladu s odredbama Zakona, mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja, moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju, gospodarenje šumama i vodama, te korištenje drugih građevina i objekata, a da pri tome ne ugrožavaju vrijednosti čovjekovog okoliša i krajolika.

Za potrebe smještaja proizvodno-poslovnih zona izvan građevinskih područja naselja utvrđena su građevinska područja proizvodno-poslovne namjene.

Izvan građevinskog područja može se odobriti izgradnja slijedećih građevina:

- stambene i gospodarske građevine za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, a sve u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti kao što su:
 - sklopovi gospodarskih građevina za biljnu proizvodnju (biljne farme)
 - sklop gospodarskih građevina za uzgoj životinja (životinjske farme)
 - kleti, spremišta za voće i povrće
 - plastenici i staklenici
 - ribnjaci
 - pčelinjaci
- športske, rekreacijske i zdravstvene građevine
- građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina
- ostala izgradnja izvan građevinskog područja;
 - benzinske postaje
 - male hidrocentrale
 - streljane
 - groblja
 - pilovi i manje kapelice
 - građevine za potrebe lovstva i gospodarenja šumama
 - infrastrukturne građevine (prometne i komunalne)
 - vojne i druge građevine od interesa za obranu zemlje i zaštitu od elementarnih nepogoda

2.3.1. Građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti

Sklopovi gospodarskih građevina za biljnu proizvodnju

Članak 49.

Sklopom gospodarskih građevina za biljnu proizvodnju (u nastavku: biljna farma) se smatra funkcionalno povezana grupa građevina sa pripadajućim poljoprivrednim zemljištem, koji se u pravilu izgrađuje izvan građevinskog područja.

Najmanja veličina posjeda na kojem se planira izgradnja biljne farme ovisno o vrsti i intenzitetu poljoprivredne djelatnosti iznosi:

- 10 ha za intenzivnu ratarsku djelatnost,
- 3 ha za uzgoj voća i povrća,
- 2 ha za uzgoj vinove loze,
- 1 ha za uzgoj cvijeća i sadnica.

Članak 50.

Građevine koje se mogu graditi u sklopu biljne farme su:

- osnovne gospodarske građevine za potrebe ratarske djelatnosti, te druge gospodarske građevine iz članka 14.,
- građevine za potrebe prerade i pakiranja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi,
- pomoćne građevine (garaža, spremišta poljoprivrednih strojeva, alata i sl.),
- stambene građevine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika,
- građevine ugostiteljsko-turističke namjene za potrebe seoskog turizma.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

Uvjetuje se izgradnja prvenstveno osnovnih građevina, a istovremeno ili tek u slijedećim etapama izgradnja pratećih stambenih građevina i građevina ugostiteljsko-turističke namjene.

Površine i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti. Smještaj građevina je potrebno tako organizirati kako bi se postiglo njihovo grupiranje u jednom dijelu posjeda.

Za izgradnju pojedinih vrsta građevina iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe za visinu izgradnje, najmanju udaljenost od javne prometne površine, susjedne čestice i drugih građevina kao i za izgradnju tih građevina unutar građevinskih područja naselja.

Izuzetno, visina građevina može biti i veća od propisanih ukoliko to njihova funkcija ili neki tehnološki proces iziskuje (silos i sl.)

Članak 51.

Za izgradnju biljnih farmi treba izraditi idejna rješenja, te ishoditi suglasnosti, pozitivna mišljenja nadležnih službi (vodoprivredna, sanitarna, prometna i sl.) i propisana odobrenja.

Idejnim rješenjem, temeljem kojeg se može planirati izgradnja, potrebno je prikazati:

- veličinu čestice i površine poljoprivrednog zemljišta predviđenog za korištenje,
- vrstu ratarske djelatnosti ili turističke ponude (za seoski turizam) koja će se na njemu organizirati,
- tehnološko rješenje i kapacitete, broj i veličinu potrebnih gospodarskih i industrijskih građevina ovisno o vrsti namjeravane poljoprivredne proizvodnje,
- područje namjeravane izgradnje građevina na biljnoj farmi sa predviđenim razmještajem građevina i ostalih sadržaja,
- pristup na javnu prometnu površinu, direktno ili pristupom sa pravom služnosti,
- mogućnosti opremanja čestice komunalnom infrastrukturom (naročito: opskrba vodom, način sabiranja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, odlaganje otpada i sl.),
- ozelenjavanje čestice i sadnju zaštitnog zelenila,
- potencijalni utjecaj na okoliš i mjere za zaštitu okoliša.

Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice za izgradnju biljne farme ne može se djeliti na manje dijelove.

Članak 52.

Biljne farme se ne mogu graditi na udaljenosti manjoj od 100 m od građevinskih područja naselja.

Sklopovi gospodarskih građevina za uzgoj životinja**Članak 53.**

Sklopom gospodarskih građevina za uzgoj životinja (u nastavku: životinjska farma) se smatra funkcionalno povezana grupa građevina sa pripadajućim poljoprivrednim zemljištem, koja se isključivo izgrađuje izvan građevinskog područja.

Životinjske farme se mogu graditi na poljoprivrednoj čestici koja mora imati osiguran pristup s javne prometne površine ili puta s pravom služnosti.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROCISCENI TEKST

Najmanji broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može dozvoliti izgradnja životinjskih farmi iznosi 15 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg (krava, steona junica) i obilježava koeficijentom 1. Sve vrste životinja svode se na uvjetna grla primjenom slijedećih koeficijenata:

| vrsta životinje | koeficijent | najmanji broj životinja |
|---|-------------|-------------------------|
| - krave, steone junice | 1,00 | 15 |
| - bikovi | 1,50 | 10 |
| - volovi | 1,20 | 13 |
| - junad 1-2 godine | 0,70 | 22 |
| - junad 6-12 mjeseci | 0,50 | 30 |
| - telad | 0,25 | 60 |
| - krmača + prasad | 0,55 | 27 |
| - tovne svinje (preko 6 mjeseci) | 0,25 | 60 |
| - mlade svinje (2-6 mjeseci) | 0,13 | 115 |
| - teški konji | 1,20 | 13 |
| - srednje teški konji | 1,00 | 15 |
| - laki konji | 0,80 | 19 |
| - ždrebad | 0,75 | 20 |
| - ovce, ovnovi, koze i jarci | 0,10 | 150 |
| - janjad i jarad | 0,05 | 300 |
| - tovna perad (prosječne težine 1,5 kg) | 0,003 | 5.000 |
| - tovna perad (prosječne težine veće od 1,5 kg) | 0,006 | 2.500 |
| - kokoši nesilice konzumnih jaja (prosječne težine 2,0 kg) | 0,004 | 3.750 |
| - kokoši nesilice (prosječne težine veće od 2,0 kg) | 0,008 | 1.875 |
| - nojevi | 0,25 | 60 |
| - sitni glodavci | 0,01 | 1.500 |
| - psi (uzgoj ili skloništa za napuštene životinje) | 1,00 | 15 |

Iznimno od prethodnog stavka i na udaljenostima manjim od propisanih u članku 55., na poljoprivrednom zemljištu izvan građevinskog područja naselja koje sa izgrađenom građevnom česticom unutar građevinskog područja naselja čini funkcionalnu i vlasničku cjelinu, moguće je planirati izgradnju građevina za smještaj životinja u najvećem broju od 15 uvjetnih grla.

Iznimno od prethodnog stavka, najveći broj krava ili steonih junica temeljem kojeg se može dozvoliti izgradnja gospodarske građevine iz prethodnog stavka uz građevinska područja naselja Greda, Jazvenik, Stara Drenčina, Palanjek, Klobučak, Madžari, Letovanci, Staro Selo, Gornje i Donje Komarevo, Blinjski Kut, Prelošćica, Bukovsko, Lukavec Posavski, Veliko Svinjičko, Gušće, Čigoč, Kratečko, Mužilovčica, Suvoj i Lonja, iznosi 50.»

Odredbe članka 15. odnose se i na čestice izvan građevinskog područja naselja, koje neposredno graniče s građevnim česticama unutar građevinskog područja naselja, te s istima čine funkcionalnu i vlasničku cjelinu.

**PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**

Članak 54.

Građevine koje se mogu graditi u sklopu životinjske farme su:

- osnovne gospodarske građevine za potrebe stočarske djelatnosti, te druge gospodarske građevine iz članka 14.,
- pomoćne građevine (spremišta strojeva, alata i sl.),
- proizvodno-obrtničke građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda proizvedenih na farmi,
- stambene građevine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika.

Uvjetuje se izgradnja prvenstveno osnovnih građevina, tako da se izgradnja stambenih građevina omogućuje tek po ishođenju građevnih dozvola za osnovne gospodarske građevine.

Površine i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste stočarske djelatnosti. Smještaj građevina je potrebno tako organizirati kako bi se postiglo njihovo grupiranje u jednom dijelu posjeda.

Za izgradnju pojedinih vrsta građevina iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe za visinu izgradnje, najmanju udaljenost od javne prometne površine, susjedne čestice i drugih građevina kao i za izgradnju građevina unutar građevinskih područja naselja.

Izuzetno, visina građevina može biti i veća od propisanih ukoliko to njihova funkcija ili neki tehnološki proces iziskuje (silos i sl.).

Za gradnju građevina iz stavka 1. ovoga članka unutar područja Parka prirode Lonjsko polje treba koristiti elemente tradicionalne arhitekture, odnosno građevine trebaju biti izgrađene od drveta ili sa drvenom oplatom na svim pročeljima, odnosno zabatima.

Članak 55.

Osnovne gospodarske i proizvodno-obrtničke građevine iz članka 54. mogu se graditi na slijedećim udaljenostima od građevinskih područja, gradivih površina izvan građevinskih područja i prometnih infrastrukturnih građevina:

| Raspon broja za | | Najmanje dozvoljene udaljenosti (m) od | | | |
|-----------------------------------|--|---|---|-------------------|----------------|
| Držanje stoke (u uvjetnim grlima) | Držanje peradi i sitnih glodavaca (u komadima) | građevinskog područja naselja, športsko-rekreacijskih površina, groblja, autoceste i magistralne glavne želj. pruge | ostalih državnih cesta i željezničkih pruga | županijskih cesta | lokalnih cesta |
| 15-50 | 1.500-5.000 | 30 | 25 | 20 | 10 |
| 51-80 | 5.001-8.000 | 50 | 30 | 30 | 15 |
| 81-100 | 8.001-10.000 | 60 | 45 | 40 | 20 |

| | | | | | |
|-------------|----------------|-----|-----|-----|-----|
| 101-150 | 10.001-15.000 | 80 | 60 | 45 | 25 |
| 151-200 | 15.001-20.000 | 100 | 80 | 50 | 35 |
| 201-300 | 20.001-30.000 | 200 | 120 | 60 | 45 |
| više od 300 | više od 30.000 | 400 | 200 | 150 | 100 |

Izuzetno, udaljenost životinjske farme od stambene građevine na usamljenoj izgrađenoj čestici može biti i manja ukoliko je s tim suglasan vlasnik građevine, pod uvjetom da je životinjska farma propisno udaljena od drugih građevinskih područja naselja i prometnica.

Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice za izgradnju životinjske farme ne može se dijeliti na manje čestice.

Članak 56.

Za izgradnju životinjskih farmi treba izraditi idejna rješenja, te ishoditi suglasnosti, pozitivna mišljenja nadležnih službi (vodoprivredna, sanitarna, prometna i sl.) i propisana odobrenja.

Idejnim rješenjem bit će naročito određeno:

- veličina čestice,
- položaj čestice u odnosu na građevinska područja i prometnice,
- položaj čestice u odnosu na dominantne smjerove vjetra,
- položaj čestice u odnosu na vodotoke i kanale,
- tehnološko rješenje i kapaciteti,
- način smještanja pojedinih sadržaja na česticu (naročito: prostorije za rad i eventualni boravak ljudi),
- rješenje i lokacija pojedinih sadržaja s potencijalnim utjecajem na okoliš (krmna centrala, silosi, gnojnica i sl.),
- prometno rješenje s pristupom na javnu prometnu površinu,
- mogućnosti opremanja čestice komunalnom infrastrukturom (naročito: opskrba vodom, način sabiranja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, odlaganje i likvidacija otpada i sl.),
- način ograđivanja čestice,
- ozelenjavanje čestice i sadnja zaštitnog zelenila,
- potencijalni utjecaj na okoliš,
- mjere za zaštitu okoliša.

Članak 57.

Preporuča se takvo oblikovanje građevina na biljnim farmama i životinjskim farmama koje će biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom i to naročito:

- tlocrt građevine izdužen, s preporučenim omjerom stranica od približno 1:1,5, a sljeme krova mora pratiti smjer dužeg dijela građevine;
- krov mora biti dvostrešan, s eventualno zabatnim krovnim trokutima, nagiba do 45⁰;
- temelj prizemlja, odnosno kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma ne smije biti viši od 60 cm od završne kote uređenog terena uz građevinu na višem dijelu terena.

Članak 58.

U svrhu formiranja više biljnih i/ili životinjskih farmi na jednom području, radi povoljnijeg komunalnog opremanja i korištenja površina omogućuje se formiranje „farmerskih zona“.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**Ostale gospodarske građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje****Članak 59.**

Klijet i spremište voća i povrća se mogu graditi u vinogradu odnosno voćnjaku ili poljoprivrednom zemljištu pod uvjetom da površina tog zemljišta nije manja od 5.000 m² i da je kultura (vinograd, voćnjak) upisana u vlasničkom listu.

Ukupna brutto površina klijeti ili spremišta voća i povrća ne može biti veća od 60 m² kad se gradi na zemljištu minimalne površine iz stavka 1. ovog članka.

Površina iz stavka 2. ovog članka može se uvećati za 20 m² za svakih daljnjih 1.000 m² površine zemljišta.

Ako se podiže novi vinograd na zemljištu nepogodnom za uzgoj vina, kao što je područje proljetnih mrazova, nedovoljnog osunčanja, prevelikog nagiba, lošeg sastava tla i sl., takav vinograd se ne može smatrati osnovom temeljem koje se dozvoljava izgradnja klijeti.

Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova za utvrđivanje uvjeta uređenja prostora u smislu ovog članka ne može se dijeliti na manje čestice.

Etažna visina građevina iz stavka 1. ovog članka je prizemlje s potkrovljem uz mogućnost izgradnje suterena i podrumskih etaža (S+Po+Pr+Pk) s time da svijetla visina prizemlja ne može biti viša od 2,6 m.

Temelj prizemlja, odnosno kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma ne smije biti viši od 30 cm od kote konačno zaravnatog terena na njegovom najvišem dijelu. Kota konačno zaravnatog terena ne smije biti niža od 15 cm od gornje kote temelja podruma na najnižem dijelu.

Krov mora biti dvostrešan između 30° i 45° nagiba, te se ne preporuča izvođenje ravnog krova.

Preporuča se da tlocrtna projekcija građevina iz stavka 1. ovog članka bude izdužena, najmanje u omjeru 1:2, a da sjeme krova bude paralelno s dužom stranicom građevine i slojnicom terena.

Kad se građevine iz stavka 1. ovog članka lociraju u blizini sjeverne međe susjednog vinograda udaljenost tih građevina od te međe ne može biti manja od 1,0 m.

Međusobna udaljenost građevina iz stavka 1. ovog članka ne može biti manja od 4,0 m.

Članak 60.

Na poljoprivrednim površinama mogu se graditi staklenici i postavljati plastenici za uzgoj povrća, voća i cvijeća.

Staklenicima se smatraju montažne građevine s ostakljenom nosivom konstrukcijom, a plastenicima montažni objekti od plastične folije na nosivoj konstrukciji, čija udaljenost od susjednih čestica može iznositi najmanje 1,0 m.

Pri gradnji staklenika i postavljanju plastenika za uzgoj povrća, voća i cvijeća treba riješiti problem odvodnje oborinskih voda na način da iste svojim djelovanjem ne utječu na susjedne čestice.

Članak 61.

Ribnjakom se smatraju bazeni i prateće građevine za uzgoj ribe, koje je moguće izgraditi na neplodnom poljoprivrednom tlu, te na napuštenim koritima i rukavcima rijeka i potoka.

Minimalna površina ribnjaka za uzgoj mlađi je 3 ha, za uzgoj konzumne ribe je 5 ha, a ista se može koristiti isključivo za uzgoj ribe.

Maksimalni iskop za bazene ribnjaka je na dubinu do 2,5 m. Udaljenost ribnjaka od susjednih čestica mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog obradivog zemljišta, a ovisno o strukturi tla.

U brežuljkastim predjelima na potočnim vodama ili uz njih, izuzetno je moguća izgradnja ribnjaka i na manjim površinama od navedenih u stavku 2. ovog članka, pod uvjetom da je njihova isplativost dokazana odgovarajućim Programom o namjeravanim ulaganjima.

Materijal koji nastaje prilikom iskopa potrebno je, u pravilu, deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti ga za uređenje okolnog prostora, kako bi se po prestanku njegovog korištenja iskoristio za sanaciju iskopa.

Članak 62.

Za pčelinjake se primjenjuju odredbe za provođenje koje vrijede i u građevinskom području naselja.

2.3.2. Športske, rekreacijske i zdravstvene građevine

Članak 63.

Izgradnja športskih, rekreacijskih i zdravstvenih građevina, koje se u skladu s ovim Prostornim planom mogu graditi izvan građevinskog područja, može se vršiti samo na temelju idejnog urbanističko-arhitektonskog rješenja, odnosno na temelju detaljnog plana uređenja za kompleksnu izgradnju na površini većoj od 5,0 ha.

Površina izgrađenosti čestice ne smije prelaziti 20% površine pod građevinama, dok 50% površine čestice mogu zauzimati športski tereni, a 30% površine čestice mora biti zelenilo.

2.3.3. Građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina

Članak 64.

Eksploatacija mineralnih sirovina vezana je na iskorištenje prirodnih resursa, što uvjetuje smještaj te djelatnosti uz ležišta sirovina. Istražni radovi i eksploatacija se odobravaju u skladu s posebnim propisima.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Napuštena eksploatacijska polja moguće je koristiti (proširivati) uz uvjete propisane posebnim propisima, a dijelove i cjeline koji se napuštaju i zatvaraju potrebno je sanirati, revitalizirati ili prenamjeniti u skladu s izrađenom dokumentacijom na načelima zaštite okoliša.

Cjelokupni prostor obuhvata Plana je Istražni prostor ugljikovodika (nafte i plina) "Sava" koji je proglašen Odlukom Vlade Republike Hrvatske.

Ukoliko se prilikom istražnih radova na istražnim prostorima mineralnih sirovina utvrdi da je lokacija povoljna za eksploataciju, može se na lokaciji istražnog prostora (prikazanog na kartografskom prikazu 3. A Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora) odobriti jedno ili više eksploatacijskih polja.

Nova eksploatacijska polja ne mogu se locirati na visokovrijedno poljoprivredno zemljište (P1), dok je potrebno izbjegavati smještaj na vrijedno poljoprivredno zemljište (P2).

Istraživanja na istražnim prostorima mineralnih sirovina koja se nalaze u zaštićenim dijelovima prirode i Nacionalnoj ekološkoj mreži ne smiju se započeti prije ishoda dozvole, a sukladno Zakonu o zaštiti prirode i Pravilniku o ocjeni plana, programa i zahvata na ekološku mrežu.

2.3.4. Ostala izgradnja izvan građevinskog područja naselja

Članak 65.

Benzinske postaje mogu se graditi izvan građevinskog područja uz prometnice sukladno posebnim propisima.

Članak 65.a

Reklamni panoi su površine namijenjene postavi različitih vrsta reklamnog materijala. Mjesta i uvjeti postavljanja reklamnih panoa određuju se posebnom općinskom odlukom kojom se utvrđuje mjesto postave reklamnog panoa, površina i način korištenja pripadajućeg zemljišta, uvjeti oblikovanja (veličina, tip i vrsta) te predviđeni rok za uklanjanje.

Odluka iz prethodnog stavka mora sadržavati i grafički prikaz svih lokacija, granicu pripadajućeg zemljišta za postavu i korištenje i elemente oblikovanja.

Članak 66.

Male hidrocentrale mogu se graditi na vodotocima sukladno vodopravnim uvjetima, te posebnim uvjetima zaštite okoliša i prirode.

Članak 67.

Streljane se mogu graditi na minimalnoj udaljenosti 100 m od građevinskog područja naselja i prometnica s tim da metišta budu okrenuta u suprotnom smjeru od njih, a sukladno posebnim uvjetima MUP-a.

Članak 68.

Postojeća groblja mogu se rekonstruirati (proširiti) ili staviti van upotrebe sukladno odredbama posebnih propisa.

Lokacija Čunci kod Stare Drenčine određena je za formiranje novog gradskog groblja koje će se izgraditi sukladno odredbama posebnih propisa.

Površina za razvoj groblja iz prethodnog stavka utvrđena je u grafičkom dijelu Plana načelno na kartografskom prikazu. br. 1: Korištenje i namjena površina, te na katastarskoj podlozi na kartografskom prikazu, br. 4.27: Građevinsko područje naselja Stara Drenčina.

Dio površine iz prethodnog stavka koji se nalazi na udaljenosti manjoj od 50 m od granice građevinskog područja naselja nije moguće urediti kao groblje, već ga je moguće urediti kao zelene zaštitne i parkovne, te parkirališne površine za potrebe groblja.

2.3.5. Postojeća izgradnja izvan građevinskog područja

Članak 69.

Postojeće građevne čestice stambenih ili stambeno poslovnih i drugih građevina sa pripadajućim pomoćnim i gospodarskim građevinama, što se nalaze izvan utvrđenih građevinskih područja, a njihov položaj nije suprotan kriterijima određenim u točki 5. ovih odredbi, smatraju se izdvojenim dijelom građevinskog područja.

Pod postojećim građevnim česticama iz stavka 1. ovog članka smatraju se one čestice na kojima postoje izgrađene građevine koje su upisane u zemljišne knjige kao građevine izgrađene prije 15. veljače 1968. godine ili građevine uknjižene temeljem uporabne dozvole ili nekog drugog akta koji je Zakonom izjednačen s uporabnom dozvolom.

Opseg i mogućnost radova (izgradnja, rekonstrukcija, dogradnja, nadogradnja, adaptacija i sl.) na građevnim česticama iz stavka 1. ovog članka sukladan je odredbama za provođenje ovoga Prostornog plana koje se odnose na prostor unutar građevinskog područja naselja s time da se površina tih čestica ne može povećati.

3.

Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 70.

Pod gospodarskim djelatnostima podrazumijevaju se građevine proizvodne industrijske (proizvodni pogoni) i proizvodne zanatske namjene (malo i srednje poduzetništvo), te građevine poslovne (trgovačke, uslužne i komunalno-servisne), te ostale slične djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju ostale funkcije i okoliš u naselju, a čija je površina tlocrtne projekcije veća od 200 m².

Integriranjem gospodarskih djelatnosti na jednom prostoru formiraju se gospodarske zone. Ove zone se formiraju unutar građevinskog područja naselja ili izvan njega kao građevinska područja proizvodno-poslovne namjene.

Planiranje novih gospodarskih zona treba temeljiti na realnom programu i analizi isplativosti u odnosu na troškove pripreme, opremanja i uređenja zemljišta.

Članak 71.

U sklopu zona gospodarskih djelatnosti izgradnja treba biti tako koncipirana da:

- najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0,6,
- najmanje 20 % od ukupne površine čestice mora biti ozelenjeno,
- minimalna veličina građevne čestice za proizvodnu industrijsku namjenu iznosi 3.000 m², a za proizvodnu zanatsku i poslovnu namjenu iznosi 500 m²,

**PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**

- najviša visina vijenca građevina može iznositi 7,0 m, odnosno 15,0 m na području naselja Sisak, a iznimno i više kada to zahtjeva proizvodno-tehnološki proces (mlin, silos).

Građevine gospodarskih djelatnosti moraju biti udaljene najmanje 30,0 m od stambenih i javnih građevina, te odijeljene od građevina stambene, javne i društvene djelatnosti, zelenim pojasom najmanje širine 20,0 m ili javnom prometnom površinom, zaštitnim infrastrukturnim koridorom i sl.

Udaljenost od stambenih i javnih građevina može biti i manja, ali ne manja od 20,0 m, ako između gospodarskih i drugih građevina postoji tampon visokog zelenila.

Najmanja udaljenost građevina gospodarskih djelatnosti od granica građevne čestice mora iznositi 5,0 m.

Građevne čestice građevina gospodarske djelatnosti potrebno je ograditi zaštitnom ogradom dovoljne visine kako bi se spriječio nekontrolirani ulaz ljudi i životinja.

4.

Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 72.

Pod društvenim djelatnostima podrazumijevaju se građevine za:

- odgoj i obrazovanje,
- zdravstvo i socijalnu skrb,
- kulturne i društvene organizacije,
- javne i prateće sadržaje (banka, pošta i sl.),
- šport i rekreaciju,
- vjerske građevine.

Članak 73.

Za izgradnju građevina društvenih djelatnosti koriste se slijedeći orijentacijski normativi:

| | |
|---|-----------------------------------|
| - za primarnu zdravstvenu zaštitu | 0,10 m ² po stanovniku |
| - za djelatnost društvenih i kulturnih organizacija | 0,20 m ² po stanovniku |
| - za javne djelatnosti (pošte, banke i sl.) | 0,10 m ² po stanovniku |
| - za odgoj i obrazovanje | prema posebnim propisima |

Članak 74.

Površina građevne čestice građevine predškolske ustanove iznosi najmanje 35 m² po djetetu, ako je građevina jednoetažna, odnosno najmanje 25 m² po djetetu, ako je građevina dvoetažna.

Površina građevne čestice školske građevine (školska zgrada, prostor za odmor i rekreaciju, vanjski športski tereni, zelene površine i drugo), određena je normativom od 20 do 40 m² po učeniku.

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice na kojoj će se graditi škola ili predškolska ustanova iznosi najviše 0,3, u kojeg se ne uračunavaju površine vanjskih športskih terena i prostora za odmor i rekreaciju učenika, odnosno djece (terase u nivou terena).

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Navedeni normativi određuju minimalne potrebe kvalitetnog opremanja naselja pratećim sadržajima, no ukoliko postoji interes pojedinih investitora za izgradnjom, površina pratećih sadržaja može premašiti navedene normative.

Članak 75.

Površina građevne čestice građevina društvenih djelatnosti utvrđuje se shodno potrebama te građevine i u pravilu obuhvaća zemljište ispod građevine i zemljište potrebno za redovitu uporabu građevine.

Članak 76.

Koeficijenti izgrađenosti građevnih čestica za izgradnju građevina iz članka 72., određuju se kao i za stambene građevine, osim za građevine škola I predškolskih ustanova.

Preporuča se etažna visina građevina iz članka 72. od Po+Pr+1 kat, odnosno 12,0 metara do vijenca građevine za športske, kulturne i vjerske građevine.

Iznimku predstavljaju dijelovi građevina (zvonici, dimnjaci kotlovnica) čije visine mogu biti veće od preporučenih u prethodnom stavku ovog članka.

Članak 77.

Udaljenost građevina iz članka 72. mora iznositi najmanje 3,0 m od susjedne međe.

Ako se građevina predškolske ustanove ili školske zgrade grade sjeverno od postojeće građevine, njihova udaljenost od te građevine mora iznositi najmanje tri njegove visine (visina mjerena od konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu na nižem dijelu do sljemena krovništa građevina), odnosno ako se ispred navedenih javnih sadržaja gradi nova građevina, njena udaljenost prema jugu od navedenih javnih sadržaja ne može biti manja njene trostruke visine.

Članak 78.

Na građevinskoj čestici namijenjenoj za građevine društvenih djelatnosti, odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu česticu potrebno je osigurati broj parkirališnih mjesta za osobna vozila i autobuse prema normativima iz članka 86.

5.**Uvjeti za utvrđivanje koridora / trasa i površina za prometne i komunalne infrastrukturne sustave****Članak 79.**

Ovim Prostornim planom je predviđeno opremanje područja Grada Siska slijedećom prometnom i komunalnom infrastrukturom:

- promet (cestovni, željeznički, riječni, zračni, poštanski, javne telekomunikacije),
- energetika (proizvodnja i cijevni transport nafte i plina, elektroenergetika),
- vodno gospodarstvo (korištenje voda, odvodnja otpadnih voda, uređenje vodotoka i voda, hidromelioracija)

Detaljno određivanje trasa i površina prometne i komunalne infrastrukture koje su određene ovim Prostornim planom, utvrđuje se idejnim rješenjem, odnosno stručnim podlogama za izdavanje uvjeta uređenja prostora, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima. Na kartografskim prikazima naznačene su orijentacijske pozicije infrastrukturnih trasa i koridora.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

5.1. Prometna infrastruktura

Članak 80.

Područjem Grada Siska prolaze mreže cestovnog, željezničkog i riječnog prometnog sustava, čije su površine i trase definirane na kartografskom prikazu, br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Razgraničenje infrastrukturnih koridora za građevine pojedinog infrastrukturnog sustava vrši se prema slijedećim kriterijima:

| SUSTAV | PODSUSTAV | | GRAĐEVINA | KORIDOR GRAĐEVINE (m) | |
|----------|------------|------------|---------------------------|-----------------------|-----------|
| | vrsta | kategorija | | postojeća | planirana |
| PROMETNI | željeznica | državna | magistralna želj. pruga | 6/11 | - |
| | ceste | državna | autoceste | 105 | 200 |
| | | | državne ceste | 70 | 100 |
| | | županijska | županijske ceste | 40 | 70 |
| | | | lokalne ceste | 12 | 20-40 |
| | | lokalna | ostale nerazvrstane ceste | 9-12 | 20 |

Članak 81.

Na području Grada Siska locirano je uzletište kod Šasne Grede predviđeno da se koristi kao športska zračna luka (padobranska škola i trenažni letovi), te za potrebe poljoprivrede. Uz ovo uzletište predviđeno je uređenje heliodroma u krugu bolnice u Sisku te na području Pogorelca.

Članak 81.a

Područjem Grada Siska prolazi dio autoceste A11 Zagreb-Sisak. Ovim Prostornim planom osigurava se zaštitni pojas autoceste koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa autoceste, a iznosi 40 m sa svake strane.

U zaštitnom pojasu autoceste mogu se planirati zaštitne zelene površine, locirati i izgraditi građevine niskogradnje (prometnice, pješačke i biciklističke staze, prilazi i parkirališta), te komunalna infrastrukturna mreža (telekomunikacije, elektroenergetska mreža i javna rasvjeta, plinoopskrba, vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba zemljišnog pojasa definira se ovisno o vrsti i namjeni niskogradnje.

Za svaki zahvat u prostoru od strane pravnih ili fizičkih osoba, a koji su planirani unutar zaštitnog pojasa autoceste (polaganje TK kabela, priključak na TS, plinovod, prometnice, svjetla javne rasvjete i drugi komunalni infrastrukturni priključci), potrebno je sukladno važećem Zakonu, podnijeti zahtjev za izdavanjem posebnih uvjeta građenja i dostaviti na daljnje rješavanje nadležnoj pravnoj osobi s javnim ovlastima.

Zabranjeno je postavljanje svih vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača na autocesti (reklamni panoi, reklame na građevinama visokogradnje i sl.) unutar zaštitnog pojasa autoceste. Građevine niskogradnje (prometnice i svjetla javne rasvjete) unutar zaštitnog pojasa moraju se projektirati na način da ne odvrću pažnju i ne ugrožavaju sigurnost prometa na autocesti.

Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda ne dozvoljava se spojiti na kanal u nadležnosti Hrvatskih autocesta.

Kod planiranja prometnica u blizini autoceste potrebno je predvidjeti ograde (zeleni pojas) protiv zasljepljivanja, kako bi se, u noćnim satima, neutralizirao negativan utjecaj vozila na odvijanje prometa na autocesti.

Zaštitna žičana ograda Hrvatskih autocesta ne smije se koristiti kao ograda budućih zahvata u prostoru, te se ista mora predvidjeti na čestici u vlasništvu investitora udaljena minimalno 3 m od zaštitne žičane ograde (radi redovnog održavanja zemljišnog pojasa autoceste).

Članak 81.b

Područjem Grada Siska prolaze državne ceste: D36 (Karlovac(D1) - Pokupsko - Sisak - čvor Popovača (A3); D37 (Sisak(D36) - Petrinja - Glina (D6) i D224 (Mošćenica(D37) - Blinjski kut - Sunja - Panjani (D30). Ovim Prostornim planom osigurava se zaštitni pojas državne ceste, koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa državne ceste, a iznosi 25 m sa svake strane.

Svaka gradnja unutar zaštitnog pojasa državne ceste D36, D37 i D224 moguća je isključivo uz posebne uvjete građenja odobrene od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima, a izgradnja priključaka ili rekonstrukcija raskrižja sa državnim cestama može se izvoditi samo uz projektnu dokumentaciju odobrenu od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

Članak 82.

Sve javne prometne površine unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevne čestice, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogućuje vođenje komunalne i druge infrastrukture, te moraju biti vezane na sustav javnih prometnica.

Prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava odvijanje prometa na javnoj prometnoj površini.

Članak 83.

Ulicom se smatra svaka cesta ili javni put unutar građevinskog područja uz kojega se izgrađuju ili postoje stambene ili druge građevine, te na koji te građevine, odnosno građevne čestice imaju izravan pristup.

Ulice u naselju koje su razvrstane kao državne, županijske ili lokalne ceste smatraju se tom vrstom cesta (javne ceste).

Kolnici ulica iz stavka 1. ovog članka moraju imati najmanju širinu 5,5 m za dvije prometne trake, odnosno 4,5 m za jednu prometnu traku.

Samo jedna prometna traka može se izgrađivati iznimno na preglednom dijelu kolnika do najviše 500 m, pod uvjetom da se na svakih 250 m uredi ugibalište, odnosno u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100 m na preglednom dijelu ili 50 m na nepreglednom.

Za potrebe nove izgradnje na neizgrađenom dijelu građevinskog područja koje se širi uz državnu cestu treba osnivati zajedničku sabirnu ulicu preko koje će se ostvariti direktan pristup na javnu prometnu površinu, a sve u skladu s posebnim uvjetima nadležnih tijela i institucija za upravljanje prometnicom na koju se priključuje.

**PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**

Članak 84.

Najmanja udaljenost regulacijskog pravca od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka, nasipa, bankine i nogostupa, a ne može biti manja od one određene posebnim zakonskim propisima.

Izuzetno, uz kolnik može se osigurati izgradnja nogostupa samo uz jednu stranu ulice.

Ne dozvoljava se izgradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji sprečavaju proširivanje preuskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Članak 85.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva, a na javnim parkirališnim površinama potrebno je osigurati 5% parkirališnih/garažnih mjesta za invalide.

Članak 86.

Idejnim rješenjem u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice, za izgradnju građevina javne, proizvodno-servisne, poslovno-trgovačke ili športsko-rekreativne namjene potrebno je utvrditi potrebu osiguranja parkirališnih, odnosno garažnih mjesta za osobna ili teretna vozila, te autobuse.

Okvir za dimenzioniranje broja parkirališno-garažnih mjesta za građevine iz prethodnog stavka su normativi iz slijedeće tablice:

| namjena građevine | potreban broj parkirališnih/garažnih mjesta na: |
|----------------------------|--|
| 1. INDUSTRIJA I SKLADIŠTA | 0,45 / 1 zaposlenika |
| 2. UREDSKI PROSTORI | 1 / 1 zaposlenika |
| 3. TRGOVINA | 3/ do 50 m ² bruto izgrađene površ. građevine 7 / 50 - 100 m ² bruto izgrađene površ. građev. 40 / do 1000 m ² bruto izgrađene površ. građev. |
| 4. BANKA, POŠTA, USLUGE | 40 / do 1000 m ² bruto izgrađene površ. građev. |
| 5. UGOSTITELJSTVO | 3/ do 30 m ² bruto izgrađene površ. građevine 7 / 30 - 50 m ² bruto izgrađene površ. građevine 10 / 1000 m ² bruto izgrađene površ. građevine |
| 6. VIŠENAMJENSKE DVORANE | 0,15 / 1 gledatelja |
| 7. ŠPORTSKE GRAĐEVINE | 0,20 / 1 gledatelja |
| 8. ODGOJ I OBRAZOVANJE | 2 / 1 zaposlenika |
| 9. ZDRAVSTVO | 20 / do 1000 m ² bruto izgrađene površ. građev. |
| 10. VJERSKE USTANOVE | 0,10 / 1 sjedalo |
| 11. VIŠESTAMBENE GRAĐEVINE | 1 / 1 stan |

Smještaj potrebnog broja parkirališnih, odnosno garažnih mjesta je potrebno predvidjeti na čestici ili u sklopu zelenog pojasa ispred čestice, na javnim površinama, uz suglasnost tijela uprave nadležne za promet.

Članak 87.

Predviđa se korištenje mjesnih i međumjesnih ulica, te željezničke pruge za javni prijevoz. Na stajalištima javnog prijevoza potrebno je predvidjeti proširenja za stajališta s nadstrešnicama za putnike prema posebnim propisima.

Članak 88.

Uz mjesne ulice potrebno je predvidjeti uređenje pločnika za kretanje pješaka u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, ali ne manjoj od 0,80 m.

Uz razvrstane ceste moguća je gradnja i uređivanje biciklističkih staza sukladno odredbama posebnih propisa.

Gradnju i uređivanje biciklističkih traka moguće je izvesti:

- odvojeno od kolnika u drugoj razini,
- kao fizički odvojeni dio kolnika i
- prometnim znakom odvojeni dio kolnika.

Kod projektiranja i izgradnje biciklističkih staza preporuča se konzultirati studiju „Smjernice za projektiranje i gradnju biciklističkih staza“. Studiju je izradila tvrtka TRAFFICON d.o.o. u ožujku 2009. god.

5.2. Komunalna infrastruktura**Članak 89.**

Ovim Prostornim planom predviđeno je povećanje kapaciteta telekomunikacijske mreže, tako da se osigura dovoljan broj telefonskih priključaka svim kategorijama korisnika kao i najveći mogući broj spojnih veza.

Linijske građevine (cjevovodi, kabeli, elektronička komunikacijska infrastruktura i druga povezana oprema) u pravilu je potrebno voditi uličnim koridorima u skladu s planiranim rješenjem rekonstrukcije postojećih prometnica, odnosno rješenjem izgradnje novih. Ako broj i smještaj tih građevina nije drugačije prikazan u grafičkom dijelu Plana.

Prikazani smještaji planiranih građevina i uređaja (cjevovodi, kabeli, elektronička komunikacijska infrastruktura i druga povezana oprema) u grafičkom dijelu Plana, usmjeravajućeg su značenja i dozvoljene su odgovarajuće prostorne prilagodbe, koje bitno ne odstupaju od koncepcije rješenja.

Kućne telekomunikacijske instalacije (unutar objekta) treba projektirati i izvoditi prema Pravilniku o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada (HAKOM, prosinac 2009. god).

Radove na projektiranju i izvođenju elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme treba izvoditi prema važećim propisima i pravilnicima.

Članak 89.a

„Na području obuhvata Plana moguća je izgradnja samostojećih antenskih stupova i postava antenskih prihvatata koji se postavljaju na postojećim građevinama. Na kartografskom prikazu 2. Infrastrukturni sustavi, prikazane su lokacije postojećih antenskih stupova i područja elektroničkih komunikacijskih zona radijusa do 2000m za smještaj samostojećih antenskih stupova.

Unutar elektroničke komunikacijske zone (utvrđene kartografskim prikazom 2. Infrastrukturni sustavi) uvjetuje se gradnja samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

Visina stupa određuje se prema uvjetima na terenu, a u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishoda lokacijske dozvole. Ukoliko je unutar planirane elektroničke komunikacijske zone već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, na koji iz tehničkih razloga nije moguće priključiti ostale operatore, tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore/operatora. Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishoda lokacijske dozvole. Prilikom postave antenskih stupova i postavljanja elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama potrebno je voditi računa o utjecaju na krajolik i izgled građevina.

Pri određivanju detaljnijeg položaja samostojećih antenskih stupova unutar obuhvata Plana primjenjuju se sljedeći uvjeti:

- samostojeći antenski stup ne graditi unutar područja pretežito stambene namjene, osim u slučajevima kada nije moguće odabrati drugu lokaciju radi konfiguracije naselja i tehničkih karakteristika mreža elektroničke komunikacije
- samostojeći antenski stup ne graditi na području koje je namijenjeno javnoj i društvenoj namjeni (škola, dječjih vrtića, bolnica...), odnosno unutar radijusa 500 m od prije navedenih objekata
- novi samostojeći antenski stupovi koji se moraju smjestiti unutar obuhvata Plana prioritetno se smještavaju u gospodarske, komunalne ili infrastrukturne zone
- najmanja udaljenost stupa od najbliže postojeće građevine, površine pretežitog stanovanja, javne i društvene namjene treba biti najmanje jedna visina stupa
- izbjegavati mjesta okupljanja
- poštivati zatečene prirodne vrijednosti i ograničenja
- poštivati karakteristične i vrijedne vizure, slike mjesta i ambijentalne vrijednosti.

Opće smjernice za izbor lokacije, odnosno smještaj samostojećeg antenskog stupa i povezane opreme u planiranim područjima/zonama radijusa od 500 do 2000 m:

- pri odabiru mjesta voditi računa o temeljnoj vrijednosti krajobrazne cjeline kulturnog krajolika i očuvanju njegova sklada
- intervencije u povijesnoj cjelini naselja (smještaj stupa i njegove gabarite) prilagoditi ambijentu vodeći računa o utvrđenom režimu zaštite prostora, te fizičkoj i funkcionalnoj povezanosti kulturnog dobra s neposrednim okolišem
- voditi računa o vizualnim odnosima između planiranih novih i postojećih elemenata prostora, napose onih kulturno-povijesnih vrijednosti, osobito u pogledu visinskih gabarita, odnosno subdominanta, akcenata i dr.
- adaptaciju postojećih lokacija za više operatora obaviti uz poštivanje svih vrijednosti, a mogućnosti odrediti u sklopu postupka izdavanja posebnih uvjeta
- nisu uputni zahvati na lokacijama gdje postoje uvjeti za prezentaciju kulturnog dobra
- prilikom izbora lokacije antenskog stupa uputno je obaviti prethodne konzultacije s nadležnim konzervatorskim odjelom uz obvezatan terenski uviđaj. Istim postupkom će se provjeriti je li lokacija antenskog stupa u dometu glavnih točaka promatranja kulturno-povijesnih vrijednosti (vidikovci, odmorišta, prilazni putovi).

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Prilikom određivanja detaljnijeg položaja samostojećih antenskih stupova i postavljanja elektroničke komunikacijske infrastrukture primjenjuju se sljedeće mjere zaštite nepokretnih kulturnih dobara i prirode koji se štite temeljem odredbi zakona i odredbi ovog Plana:

- potrebno je voditi računa o utjecaju na krajolik i izgled građevina
- nisu dopušteni zahvati postavljanja samostojećih antenskih stupova na područjima arheoloških zona, lokaliteta, kao i u povijesnim cjelinama od nacionalnog značenja, a također i na područjima upisanim ili nominiranim za upis na Listu svjetske baštine. Za zahvate na ostalim arheološkim područjima i lokalitetima upisanim u Registar ili zaštićenim na osnovi prostornog plana nužna su prethodna arheološka istraživanja, napose ako su neophodna za određivanje uvjeta zaštite kulturnog dobra. Na potencijalnim arheološkim područjima obavezan je arheološki nadzor, te neophodna zaštitna iskopavanja.
- antenske stupove na postojećim lokacijama, osobito one postavljene bez prethodnoga odobrenja, koji izravno fizički ili vizualno degradiraju kulturno dobro, odnosno kulturno povijesne vrijednosti prostora, potrebno je dislocirati ili rekonstruirati, ako je to moguće, prema uvjetima nadležnog konzervatorskog odjela.
- postavljanje novih samostojećih antenskih stupova na području kulturnog dobra biti će moguće uz uvjet da ne zadiru u povijesnu strukturu tog dobra.
- ako se prilikom građevinskih radova u vezi s postavljanjem novog antenskog stupa naiđe na arheološki nalaz treba postupiti u skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
- potrebno je izbjegavati lociranje antenskih stupova u dometu glavnih točaka promatranja (vidikovci, odmorišta, prilazni putovi) kulturno-povijesnih vrijednosti, napose u dometu kulturno-povijesnih prostornih dominanti.
- u područjima gdje napajanje radijske opreme kablovima ili zračnim vodovima može znatno destruirati povijesnu strukturu kulturnog dobra ili njegovu vizuru moguća je primjena alternativnog izvora energije (solarnog, vjetro-solarnog i sl.) u dogovoru s nadležnim konzervatorskim odjelom.
- ne planirati smještaj samostojećih antenskih stupova na područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode. Iznimno, ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju samostojećih antenskih stupova na zaštićenom području isti se trebaju planirati rubno, odnosno na način da se izbjegnu istaknute i krajobrazno vrijedne lokacije i vrhovi uzvisina, te planirati minimalni broj stupova koji omogućava pokrivenost.
- tipski objekt za smještaj opreme treba projektirati na način da se koriste materijali prilagođeni prostornim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi (žbukana pročelja, dvostrešni kosi krov prekriven crijepom i dr.).
- za pristup samostojećim antenskim stupovima u najvećoj mogućoj mjeri koristiti i održavati trase povijesnih kolnih putova i pješačkih staza.“

Članak 89.b

Planom se omogućuje izgradnja energetskih građevina i uređaja koji koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, biomasa, geotermalne vode i dr.)

Ove se građevine i uređaji mogu graditi izvan građevinskih područja, ali i na dijelovima građevinskih područja naselja, ukoliko ne ugrožavaju njihov razvoj.

Preporučuje se gradnja prije navedenih građevina i uređaja unutar građevinskih područja proizvodne namjene, te izvan građevinskog područja, na manje vrijednim tlima.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Planiranje ovih sadržaja nije moguće planirati na područjima zaštićenim i predloženim za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode, te na području krajobraznih vrijednosti. Osim navedenog, sunčane i vjetroelektrane ne planirati na područjima ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, područjima ekološke mreže, ukoliko su ciljevi očuvanja ugroženi, rijetki h tipova staništa odnosno staništa neophodna za opstanak ugroženih i rijetkih biljnih i životinjskih vrsta, te na onim područjima koja su izričito definirana Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 90.

Na području Grada Siska, sukladno planovima razvoja Jadranskog naftovoda, predviđena je izgradnja slijedećih cjevovoda naftovoda za prijenos naftnih derivata:

- u trasi postojećeg jadranskog naftovoda Sisak - Omišalj planirana je izgradnja:
 - novog cjevovoda naftovoda, u svrhu povećanja kapaciteta transporta nafte,
 - međunarodnog naftovoda PEOP (Pan European Oil Pipeline) i
 - višenamjenskog međunarodnog produktovoda.
- u trasi postojećeg jadranskog naftovoda Sisak - Gola planirana je izgradnja:
 - novog cjevovoda naftovoda, u svrhu povećanja kapaciteta transporta nafte i
 - višenamjenskog međunarodnog produktovoda.
- u trasi postojećeg jadranskog naftovoda Sisak - Sl. Brod - Sotin planirana je izgradnja:
 - međunarodnog naftovoda PEOP (Pan European Oil Pipeline) i
 - višenamjenskog međunarodnog produktovoda.

Zaštitna zona naftovoda je 100 m lijevo i 100 m desno od osi cjevovoda unutar koje je potrebno zatražiti posebne uvjete za gradnju od vlasnika cjevovoda.

Zona opasnosti, unutar koje je zabranjena svaka gradnja bez suglasnosti vlasnika cjevovoda, iznosi 30 m lijevo i 30 m desno od osi cjevovoda.

U pojasu širokom 5 m lijevo i desno od osi cjevovoda zabranjena je sadnja bilja i trajnih nasada čije korijenje raste dublje od 1 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemlju dublje od 0,5 m.

Članak 91.

Na području Grada Siska predviđena je izgradnja slijedećih cjevovoda plinovoda:

- magistralni plinovod uz trasu postojećeg naftovoda
- magistralni visokotlačni plinovod DN 300 radnog tlaka 50 bara od Siska prema Sunji
- lokalni visokotlačni plinovod radnog tlaka 12 bara od Siska do Žažine

Distributivna plinska mreža između naselja planirana je kao srednjetlačni sustav, dok će za razvod plina detaljnim projektima biti predviđen niskotlačni (0,1 bar) ili srednjetlačni (4 bar) plinski sustav.

Članak 92.

U elektroenergetskom sustavu na području Grada Siska predviđena je izgradnja slijedećih proizvodnih i transformatorskih postrojenja:

- dogradnja novog kombi bloka termoelektrane (Sisak II)
- dvosistemski 400 kV dalekovod na relaciji Veleševac-Bihać s novim 400/220/110 kV rasklopnim postrojenjem,
- TS 110/20 kV Galdovo s priključnim 110 kV dalekovodima na 110 kV DV TE

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

Sisak-TS 110/20 kV Kutina ili direktno na TE Sisak, te na postojeću TS 110/20 kV Siscia,

- rekonstrukcija i prilagođavanje postojeće 10 kV mreže za prihvat 20 kV napona u cilju definitivnog prijelaza na tzv. dvonaponsku transformaciju 110/20 kV (napuštanje 35 kV napona).
- rekonstrukcija postojeće TS 35/10 (20) kV Sisak 2 u TS 110/20/10 kV sa priključnim dalekovodom 2x110 kV na postojeći dalekovod 2x110 kV Pračno-Mraclin, za što je u tijeku ishođenje građevinske dozvole
- TS 110/20 kV Sisak 3 sa priključnim dalekovodom 2x110 kV spojenim na postojeći dalekovod koji prolazi uz lokaciju buduće trafostanice u južnom dijelu grada
- TS 110/20 kV Pogorelac sa priključnim dalekovodom 2x110 kV spojenim na postojeći dalekovod 2x110 kV Pračno-Mraclin

Planirani otcjepni dalekovod DV 2X220 Kv za priključak TE Sisak na DV 220 Kv TS Mraclin - TS Prijedor (BiH) bit će situiran u rubnom dijelu zaštitnog koridora planiranog dalekovoda DV 220 Kv TS Mraclin - TS Prijedor (BiH). Prilikom realizacije ovog dalekovoda potrebno je navedenu trasu optimalizirati u odnosu na planiranu luku u Crncu i buduću trasu ceste od državne važnosti u smjeru Republike Mađarske.

Za nove priključke kućanstava i ostalih potrošača i postojeće priključke na građevinama koji se rekonstruiraju obvezna je izvedba priključka sa priključno mjernim ormarima smještenim izvan objekta na lako dostupnom mjestu za očitavanje i kontrolu.

Vrijednosti zaštitnih koridora visokonaponskih dalekovoda iz prvog stavka:

POSTOJEĆI DALEKOVODI:

- dalekovod 2x400 kv - zaštitni koridor 80m (40+40 od osi DV-a)
- dalekovod 400 kv - zaštitni koridor 70m (35+35 od osi DV-a)
- dalekovod 2x220 kv - zaštitni koridor 60m (30+30 od osi DV-a)
- dalekovod 220 kv - zaštitni koridor 50m (25+25 od osi DV-a)
- dalekovod 2x110 kv - zaštitni koridor 50m (25+25 od osi DV-a)
- dalekovod 110 kv - zaštitni koridor 40m (20+20 od osi DV-a)

PLANIRANI DALEKOVODI:

- dalekovod 2x400 kv - zaštitni koridor 100m (50+50 od osi DV-a)
- dalekovod 400 kv - zaštitni koridor 80m (40+40 od osi DV-a)
- dalekovod 2x220 kv - zaštitni koridor 70m (35+35 od osi DV-a)
- dalekovod 220 kv - zaštitni koridor 60m (30+30 od osi DV-a)
- dalekovod 2x110 kv - zaštitni koridor 60m (30+30 od osi DV-a)
- dalekovod 110 kv - zaštitni koridor 50m (25+25 od osi DV-a).

Tijelo koje vodi upravni postupak izdavanja dozvola za zahvat u prostoru i dozvola za gradnju građevina u zaštitnom koridoru dalekovoda ili prostoru u okruženju transformatorske stanice dužno je zatražiti posebne uvjete gradnje od nadležnog elektroprivrednog poduzeća/tvrtke, odnosno elektroenergetskog subjekta u čijoj se nadležnosti nalazi postojeći ili planirani dalekovod/kabel i transformatorska stanica.

Pozicije dalekovoda i transformatorskih postrojenja na kartografskom prikazu br. 2. prikazane su orijentacijski, a detaljnije će se odrediti Idejnim rješenjima.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**Članak 92.a**

Postojeći dalekovodi i/ili kabeli napona 35 kv, 110 kv, 220 kv mogu se rekonstrukcijom, po njihovim postojećim trasama, preoblikovati u dalekovode i kabele više naponske razine 110 kv, 220 kv, 400 kv i povećane prijenosne moći (2x110kv, 2x220 kv, 2x400 kv), gdje se takvi zahvati na njihovim trasama, na pojedinim dijelovima (ovisno o zatečenoj razvijenosti i stanju prostora), mogu prilagoditi novom stanju prostora i izgraditi sukladno tehničkim propisima koji reguliraju uvjete i način izgradnje elektroenergetskih građevina, odnosno kada se za takve zahvate steknu energetska, prostorno-urbanistička i financijska preduvjeta.

Članak 93.

Predviđeno proširenje vodovodne mreže u cilju jednoličnije opskrbe pitkom vodom cijelog područja temeljeno je na dosadašnjoj koncepciji vodoopskrbe i to u svim područjima i za dijelove naselja koji do sada nisu obuhvaćeni vodoopskrbom.

Najmanji profili cjevovoda na koji se priključuje hidrant treba iznositi \varnothing 100 mm, a sekundarna mreža može biti do \varnothing 50 mm. Na svim čvorovima vodovodne mreže potrebno je predvidjeti zaporne ventile smještene u betonska zasunska okna.

Grad Sisak sa pripadajućim naseljima, naselja u općini Martinska Ves, te naselja u Općini Sunja, kao i sama Općina Sunja, snabdjevena su sanitarno ispravnom vodom, preko magistralnog cjevovoda \varnothing 800 Petrinja - Sisak.

Nakon izgradnje planiranog cjevovoda, kojim će se osigurati alternativni pravac za dovod vode sa područja Petrinje u Sisak, kao i osiguravanje kvalitetnih pogonskih uvjeta u vodoopskrbnom sustavu Siska, te izgradnjom distribucijskih cjevovoda, riješit će se snabdijevanje sanitarno ispravnom vodom i za dio stanovništva i naselja, koja su sada spojena na lokalne vodovode. Izgradnjom gore navedenih cjevovoda, lokalni vodovodi sa pripadajućim objektima (zahvati vode) se stavljaju van funkcije.

Članak 94.

Pravilno rješenje odvodnje oborinskih i otpadnih voda preduvjet je zdravog urbanog razvoja. Sve otpadne vode treba prije ispuštanja u recipijent tretirati tako da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent.

Rješenja odvodnje manjih naselja treba rješavati u skladu s Odlukom o odvodnji Grada Siska ili nekom drugom posebnom odlukom, dobro izvedenim, nepropusnim, trokomornim taložnicama s djelomičnim biološkim pročišćavanjem i njihovom urednom čišćenju i održavanju ili biodisk uređajima.

Oborinska odvodnja manjih naselja predviđa se otvorenim kanalima i cestovnim jarcima do recipijenta. Ukoliko se u okviru manjih naselja izgrade gospodarski pogoni ili farme nužno je otpadnu vodu tretirati do potrebne razine prije ispuštanja u recipijent.

Treba predvidjeti takav sustav odvodnje kojim će se, prema kategorizaciji, vodotoke zadržati na razini zahtijevane kategorije, a to se odnosi i na sve potoke koji se koriste za odvodnju.

Usvojeni sustav odvodnje grada Siska je mješoviti s rasterećenjima oborinskih voda, te transportom otpadnih voda na lokaciju budućeg zajedničkog uređaja za pročišćavanje. Otpadne vode budućeg razdjelnog sustava odvodnje gravitirajućih naselja, pročišćavat će se na zajedničkom uređaju za pročišćavanje.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**Članak 95.**

Svi eventualni industrijski pogoni, pogoni malog i srednjeg poduzetništva kao i gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta-životinjske farme) trebaju imati svoje predtretmane otpadnih voda prije upuštanja u javnu kanalizaciju, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.

Članak 96.

Prostornim planom je određena lokacija središnjeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na području Čreta kod Crnca.

Sukladno planu provedbe vodnokomunalnih – direktiva, planira se gradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda III stupnja pročišćavanja. U prvoj fazi predviđen je UPOV-a kapaciteta 60.000 ekvivalentnih stanovnika, a u drugoj fazi još dodatnih 30.000 ES, tako da će ukupni kapacitet biti 90.000 ES.

Članak 97.

Za obranu od poplava uz ostale objekte (obaloutvrde), predviđene su retencije, Lonjsko polje, Odransko polje (prirodna retencija) i retencija za obranu od brdskih voda Madžari, te akumulacija Komarevo. Na području retencija Lonjsko polje i Odransko polje moguća je izgradnja linijskih infrastrukturnih sustava (ceste, željeznica, cjevovodi i sl.), uz uvjet da se omogući nesmetano plavljenje cijelog područja retencije visokim vodama.

Članak 97.a

Radi očuvanja i održavanja regulacijskih i zaštitnih, te drugih vodnih građevina i sprječavanja pogoršanja vodnog režima, zabranjeno je:

1. na nasipima i drugim regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama:
 - 1.1. kopati i odlagati zemlju, pijesak, šljunak, jalovinu i drugi materijal,
 - 1.2. podizati nasade,
 - 1.3. obavljati druge radnje kojima se može ugroziti sigurnost ili stabilnost tih građevina;
2. saditi drveće na udaljenosti manjoj od 10 m od ruba korita vodotoka ili kanala;
3. podizati zgrade i druge objekte na udaljenosti manjoj od 10 m od ruba vodotoka ili kanala;
4. u uređenom inundacijskom području orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje;
5. u uređenom inundacijskom području:
 - 5.1. podizati zgrade, ograde i druge građevine, osim regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina do 6 m od vanjske nožice nasipa, odnosno od vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala ili obaloutvrda),
 - 5.2. vaditi pijesak, šljunak, kamen, glinu i ostale tvari do 20 m od vanjskonožice nasipa, odnosno od vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala ili obaloutvrda),
 - 5.3. kopati i bušiti zdence do 20 m od vanjskonožice nasipa, odnosno od vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala ili obaloutvrda),
 - 5.4. bušiti tlo do 20 m od vanjskonožice nasipa, odnosno od vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala ili obaloutvrda);

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

6. u neuređenom inundacijskom području, protivno vodopravnim uvjetima:
- 6.1. podizati zgrade, ograde i druge građevine, osim regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina,
 - 6.2. vaditi pijesak, šljunak, kamen, glinu i ostale tvari,
 - 6.3. kopati i bušiti zdence,
 - 6.4. bušiti tlo.
7. na građevinama za osnovnu i detaljnu melioracijsku odvodnju, do udaljenosti od 3 m od ruba tih građevina orati i kopati zemlju, te obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti melioracijske vodne građevine ili poremetiti njihovo namjensko funkcioniranje;
8. u vodotoke i druge vode, akumulacije, retencije, melioracijske i druge kanale i u inundacijskom području odlagati zemlju, kamen, otpadne i druge tvari, te obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu toka, vodostaja, količine ili kakvoće vode ili otežati održavanje vodnog sustava;
9. graditi i/ili dopuštati gradnju na zemljištu iznad natkrivenih vodotoka, osim gradnje javnih površina (prometnice, parkovi, trgovi).
- Iznimno od navedenih ograničenja, odstupanja su dozvoljena, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda.

6.
Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i
kulturno - povijesnih cjelina

6.1.
Prirodna baština

Članak 98.

U smislu Zakona o zaštiti prirode na području Grada Siska nalaze se zaštićeni dijelovi prirodne baštine i to: dio područja parka prirode "Lonjsko polje" (PP) s posebnim ornitološkim rezervatom "Rakita" (O), dio značajnog krajobraza "Kotar-Stari Gaj" (PŠ), spomenik prirode hrast lužnjak u Sisku na Trgu hrvatskih branitelja (SP) i značajni krajobraz „Odransko polje“.

Uređenje i korištenje površina, te uvjeti i način gradnje na područjima iz prethodnog stavka određuju se u skladu s posebnim propisima uz suglasnost službe nadležne za zaštitu prirodne baštine.

Za park prirode Lonjsko polje, koji se dijelom nalazi i unutar obuhvata Plana, na snazi je dokument prostornog uređenja šireg područja prostorni plan područja posebnih obilježja - Prostorni plan Parka prirode Lonjsko polje (NN 37/10).

Članak 99.

Osim navedenih zaštićenih dijelova prirodne baštine iz prethodnog članka, na području Grada Siska nalaze se i evidentirani predjeli prirodne baštine predloženi za zaštitu, a to su:

- u kategoriji park šume;
 - park Viktorovac u Sisku
 - šuma željezare u Sisku

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

- u kategoriji značajnog krajobraza;
 - područje utoka Kupe u Savu
 - područje doline Kupe
 - stari grad Sisak

Članak 99.a

Propisuju se sljedeći uvjeti i mjere zaštite prirode:

- U što većoj mjeri treba zadržati prirodne kvalitete prostora, odnosno posvetiti pozornost očuvanju cjelokupnog prirodnog pejzaža i okruženja.
- Prirodne krajobraze treba štiti od neplanske izgradnje, a kao posebnu vrijednost treba očuvati šume, prirodne vodotoke i područja uz njih.
- Očuvati krajobraznu raznolikost zadržavanjem postojeće strukture krajobraza tj. zadržati međusobne odnose površina pod šumama i šumarcima, oranicama, livadama, vinogradima, plavljenim i izgrađenim površinama.
- Izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom.
- Za planirane zahvate u prirodu, koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje ili zaštićenu prirodnu vrijednost, treba ocijeniti, sukladno posebnom propisu, njihovu prihvatljivost za prirodu u odnosu na ciljeve očuvanja tog ekološki značajnog područja ili zaštićene prirodne vrijednosti.
- Za sve zahvate i radnje koji se obavljaju na zaštićenom dijelu prirode potrebno je sukladno posebnom propisu ishoditi dopuštenje (uvjete zaštite prirode) od tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite prirode.
- Unutar područja značajnih krajobraza izgradnju strogo kontrolirati i zadržati unutar građevinskog područja (bez mogućnosti izgradnje biljnih i životinjskih farmi) s određenim visinskim gabaritima, kao i tlocrtnim veličinama, a uz primjenu lokalnih arhitektonskih elemenata, a sve to u cilju tipičnog krajolika.
- Ostaviti prirodne vodotoke, bez hidrotehničkih i regulacijskih zahvata.
- Očuvati park šume (zaštićene ili evidentirane) u sadašnjim prostornim veličinama i ne unašati nove vrste nego obnavljati i sanirati oštećena stabla.
- Za područja park šuma (zaštićenih i evidentiranih) potrebno je izraditi osim programa gospodarenja i pejzažnu studiju.
- Unutar park šuma (zaštićenih i evidentiranih) zabraniti izgradnju izuzev objekata za potrebe rekreacije (trim staze i sl.).
- Na spomeniku prirode ne smije se bespotrebno orezivati grane, oštećivati deblo ili korijenski sustav. Orezivanje grana ukoliko je potrebno, treba vršiti stručna i ovlaštena osoba.

Izuzetno od prethodnog stavka, unutar područja zaštićenih i evidentiranih dijelova prirode omogućuje se izgradnja i rekonstrukcija infrastrukturnih građevina koje su utvrđene ovim Prostornim planom.

Sastavni dio Plana je i stručna podloga: Podatci o vrstama, staništima, zaštićenim i evidentiranim područjima i područjima Ekološke mreže RH, u kojoj su definirane i mjere zaštite, čija provedba bi osigurala dugoročno očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti područja Grada Siska, temeljnih vrijednosti postojećih i evidentiranih (planiranih) zaštićenih područja, te ciljeva očuvanja pojedinih područja Ekološke mreže RH.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

6.2.
Kulturna baština

Članak 100.

Sukladno njihovim kulturno povijesnim obilježjima, stupnju očuvanosti pripadajućih povijesnih struktura; prostornih i graditeljskih, ali i kvaliteti neposrednog pejzažnog okruženja, kulturna dobra, odnosno kulturno-povijesne vrijednosti vrednovane su, odnosno predložena slijedećom kategorijom:

- 1 - nacionalnog (državnog),
- 2 - regionalnog (županijskog) i
- 3 - lokalnog značaja (gradskog).

Nepokretna kulturna dobra navedena ovim Prostornim planom smatraju se zaštićenima i podliježu posebnoj skrbi. Status njihove zaštite obuhvaćen je sljedećim kategorijama:

- Z - kulturno dobro upisano u Registar nepokretnih kulturnih dobara RH - Listu zaštićenih kulturnih dobara,
- P - preventivno zaštićeno kulturno dobro upisano u Registar nepokretnih kulturnih dobara RH - Listu preventivno zaštićenih kulturnih dobara,
- PZ - prijedlog zaštite,
- E - evidentirana kulturna dobra lokalnog značaja

Zaštićenim građevinama, kod kojih su utvrđena svojstva kulturnog dobra i na koje se obvezatno primjenjuju sve odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, smatraju se sve građevine koje imaju status zaštite Z i P.

Za zahvate na kulturno-povijesnim vrijednostima koja nemaju status zaštićenih, već su u prijedlogu za zaštitu (oznaka PZ) kao i njihovom neposrednom okolišu, a koji bi mogli prouzročiti promjene na njima i u njihovoj neposrednoj okolini potrebno je obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine. Za kulturno-povijesne vrijednosti koje su u prijedlogu za zaštitu, nadležni Konzervatorski odjel odmah će pokrenuti postupak zaštite.

Za sve evidentirane kulturno-povijesne vrijednosti (oznaka E), preporuka je ovog Prostornog plana daljnja valorizacija unutar zasebnog programa od strane nadležnih službi i utvrđivanje prijedloga za zaštitu sukladno posebnom propisu, koji omogućuje predstavničkom tijelu Grada da proglasi zaštićeno kulturno dobro lokalnog značaja na svome području, a način zaštite će se utvrditi uz prethodnu suglasnost nadležne Uprave za zaštitu kulturne baštine.

Popis nepokretnih kulturnih dobara i kulturno-povijesnih vrijednosti:

* Status zaštite i prijedlog kategorije kulturnih dobara na području naselja Sisak određene su GUP-om Siska.

1. Povijesna naselja i dijelovi povijesnih naselja

| 1.1. | Povijesno naselje urbanih obilježja | Status zaštite | Prijedlog ktg. |
|-------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1.1.1 | urbanistička cjelina Sisak | Z | 1 |

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

| | | | |
|-------------|---|----|-----|
| 1.1.2 | radnička naselja uz Petrinjsku ulicu, Sisak | | |
| 1.1.1 | tzv. "inženjersko naselje", Sisak | | |
| 1.2. | Povijesno naselje ruralnih obilježja | | |
| 1.2.1. | Blinjski kut (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.2 | Budaševo (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.3 | Donje Komarevo (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.4. | Čigoč | Z | 1 |
| 1.2.5 | Greda (dio naselja) | PZ | 2/3 |
| 1.2.6. | Gušće | P | 2 |
| 1.2.7 | Gornje Komarevo (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.8 | Kratečko | Z | 2 |
| 1.2.9 | Lonja | P | 2 |
| 1.2.10 | Lukavec Posavski | E | 3 |
| 1.2.11 | Mužilovčica | Z | 2 |
| 1.2.12 | Odra Sisačka (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.13 | Palanjek | E | 3 |
| 1.2.14 | Preloščica | PZ | 2 |
| 1.2.15 | Sela (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.16 | Staro Selo (dio naselja) | PZ | 2 |
| 1.2.17 | Stara Drenčina | E | 3 |
| 1.2.18 | Stupno (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.19 | Staro Pračno (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.20 | Suvoj | Z | 2 |
| 1.2.21 | Veliko Svinjičko (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.22 | Vurot (dio naselja) | E | 3 |
| 1.2.23 | Topolovac (dio naselja) | E | 3 |

2. Povijesne građevine i graditeljski sklopovi

| 2.1. | Graditeljski sklop | Status zaštite | Prijedlog ktg. |
|-------------|---|----------------|----------------|
| 2.1.1. | Stambeno gospodarski sklop dvorca Keglević, Topolovac | Z | 1 |
| 2.1.2. | Jodno lječilište, Sisak | PZ | 2 |
| 2.1.3. | Stari grad - utvrda, Sisak | Z | 1 |
| 2.2. | Sakralne građevine - Crkve i kapele | | |
| 2.2.1. | Župna crkva sv. Križa, Sisak | * | * |
| 2.2.2. | Župna crkva sv. Nikole, Gušće | Z | 2 |
| 2.2.3 | Župna crkva sv. Katarine, Gornje Komarevo | Z | 2 |
| 2.2.4 | Župna crkva sv. Roka isposnika, Kratečko | PZ | 2/3 |
| 2.1.5 | Župna crkva sv. Duha, Lonja | P | 2 |
| 2.1.6 | Župna crkva sv. Mihovila, Preloščica | Z | 2 |
| 2.1.7 | Župna crkva sv. Magdalene, Sela | Z | 1 |
| 2.1.8 | Kapela sv. Marije uz groblje Viktorovac, Sisak | * | * |
| 2.1.9 | Kapela sv. Kvirina, Sisak | * | * |
| 2.1.10 | Kapela žalosne Gospe, Budaševo | E | 3 |

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

| | | | |
|-------------|---|----|---|
| 2.1.1 1 | Kapela sv. Ilije, Hrastelnica | P | 2 |
| 2.1.1 2 | Kapela Presvetog Srca Isusovog, Jazvenik | E | 3 |
| 2.1.1 3 | Kapela na groblju, Lonja | E | 3 |
| 2.1.1 4 | Kapela raspetog Isusa, Lukavec Posavski | E | 3 |
| 2.1.1 5 | Kapela sv. Antuna Pustinjaka, Odra Sisačka | E | 3 |
| 2.1.1 6 | Kapela Presvetog Srca Isusovog, Novo Selo | E | 3 |
| 2.1.1 7 | Kapela sv. Filipa i Jakova, Palanjek | P | 2 |
| 2.1.1 8 | Kapela sv. Ivana Krstitelja, Stara Drenčina | P | 2 |
| 2.1.1 9 | Kapela sv. Duha, Veliko Svinjičko | E | 3 |
| 2.1.2 0 | Kapela sv. Ivana Krstitelja, Topolovac | Z | 2 |
| 2.1.2 1 | Kapela sv. Fabijana i Sebastijana, Vurot | Z | 2 |
| 2.3. | Sakralne građevine - Kapele poklonci | | |
| 2.3.1 | Kapela poklonac, Greda | E | 3 |
| 2.3.2 | Kapela poklonac Majke Božje žalosne, Hrastelnica | P | 2 |
| 2.3.3 | Kapela poklonac, Lukavec Posavski | E | 3 |
| 2.3.4 | Kapela poklonac, sv. Jurja, Mužilovčica | E | 3 |
| 2.3.5 | Kapela poklonac, Presvetog Srca Isusova, Preloščica | E | 3 |
| 2.3.6 | Kapela poklonac sv. Florijana, Suvoj | E | 3 |
| 2.4. | Stambene građevine | | |
| 2.4.1 | Kurija Oberhofer-Hangi, Čigoč | PZ | 2 |
| 2.4.2 | Etnografska zbirka Ravlić, Čigoč | PZ | 2 |
| 2.4.3 | Kurija Goričica, Topolovac | E | 3 |
| 2.4.4 | Kurija župnog dvora, Gušće | Z | 2 |
| 2.4.5 | Kurija župnog dvora, Kratečko | E | 3 |
| 2.4.6 | Kurija župnog dvora, Komarevo | E | 3 |
| 2.4.7 | Kurija župnog dvora, Lonja | E | 2 |
| 2.4.8 | Etnografska zbirka Ravlić, Mužilovčica 72 | P | 2 |
| 2.4.9 | Kurija župnog dvora, Preloščica | Z | 2 |
| 2.4.1 0 | Kurija župnog dvora, Sela | Z | 2 |
| 2.4.1 1 | Tradicijska kuća, čardak, Stara Drenčina | PZ | 1 |
| 2.4.1 2 | Dvor (kurija) Keglević, Topolovac | Z | 1 |

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

| | | | |
|------------|---|----|---|
| 2.4.1 3 | Vila Maja, Vurot | PZ | 2 |
| 2.4.1 4 | Župni dvor i zgrada iza župnog dvora, Sisak | * | * |
| 2.4.1 5 | “Bobekova; Hatićeva kuća”, Sisak | * | * |
| 2.4.1 6 | Lađarska obala 5-9, Sisak | * | * |
| 2.4.1 7 | Rimska ulica 1, Sisak | * | * |
| 2.4.1 8 | Rimska ulica 2, Sisak | * | * |
| 2.4.1 9 | Rimska ulica 3, Sisak | * | * |
| 2.4.2 0 | Rimska ulica 4, Sisak | * | * |
| 2.4.2 1 | Rimska ulica 6, Sisak | * | * |
| 2.4.2 2 | Rimska ulica 8, Sisak | * | * |
| 2.4.2 3 | Rimska ulica 9, Sisak | * | * |
| 2.4.2 4 | Rimska ulica 11, Sisak | * | * |
| 2.4.2 5 | Rimska ulica 18, Sisak | * | * |
| 2.4.2 6 | Žitna ulica 1, Sisak | * | * |
| 2.4.2 7 | Žitna ulica 2, Sisak | * | * |
| 2.4.2 8 | Žitna ulica 4, Sisak | * | * |
| 2.4.2 9 | Ul. J.J.Strossmayera 23, Sisak | * | * |
| 2.4.3 0 | Ul. J.J.Strossmayera 24, Sisak | * | * |
| 2.4.3 1 | Kuća Welenreiter, Sisak | * | * |
| 2.4.3 2 | Tuškanova kuća, Sisak | * | * |
| 2.4.3 3 | Trg bana J. Jelačića 3 s dvorišnom zgradom, Sisak | * | * |
| 2.4.3 4 | Šetalište V. Nazora 9, Sisak | * | * |
| 2.4.3 5 | Kukuljevićeva ulica 7, Sisak | * | * |
| 2.4.3 6 | Kranjčevićeva ulica 8, Sisak | * | * |

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

| | | | |
|------------|------------------------------|---|---|
| 2.4.3 7 | Kranjčevićeva ulica 9, Sisak | * | * |
| 2.4.3 8 | Vila Popović, Sisak | * | * |
| 2.4.3 9 | Vila Mira, Sisak | * | * |

| | | | |
|-------------|---|---|---|
| 2.5. | Građevine javne namjene | | |
| 2.5.1 | Zgrada stare škole, Čigoč | E | 3 |
| 2.5.2 | Zgrada stare škole i društvenog doma, Greda | E | 3 |
| 2.5.3 | Zgrada stare škole, Gornje Komarevo | E | 3 |
| 2.5.4 | Zgrada starog vatrogasnog doma, Kratečko | E | 3 |
| 2.5.5 | Zgrada stare škole, Lonja | E | 3 |
| 2.5.6 | Zgrada stare škole, Sela | E | 3 |
| 2.5.7 | Zgrada stare škole, Veliko Svinjičko | E | 3 |
| 2.5.8 | Zgrada stare škole, Palanjek | E | 3 |
| 2.5.9 | Veliki Kaptol, Sisak | * | * |
| 2.5.1 0 | Mali Kaptol, Sisak | * | * |
| 2.5.1 1 | Bivše kino "Sloboda", Sisak | * | * |
| 2.5.1 2 | Kavana-svratište, Lađarska obala 11-12, Sisak | * | * |
| 2.5.1 3 | Zgrada željezničkog kolodvora, Sisak | * | * |
| 2.5.1 4 | Mineralno/jodno kupalište iz 1931., Sisak | * | * |
| 2.5.1 5 | Kompleks stare pivovare, Sisak | * | * |
| 2.5.1 6 | Zgrada katastra, Sisak | * | * |
| 2.5.1 7 | Upravna zgrada željezare Sisak, Sisak | * | * |
| 2.5.1 8 | Vojarna, Lađarska obala 28, Sisak | * | * |
| 2.6. | Gospodarske i industrijske građevine | | |
| 2.6.1 | Gospodarski sklop dvorca Keglević, Topolovac | Z | 1 |
| 2.6.2 | Gospodarski sklop Zagrebačkog Kaptola, Sela | E | 3 |
| 2.6.3 | Zgrada nekadašnjeg Weisssovov mlina, Kratečko | E | 3 |
| 2.6.4 | Zgrada nekadašnjeg mlina, Lonja | E | 3 |
| 2.6.5 | Skladište u Rimskoj ulici 10, Sisak | * | * |
| 2.6.6 | Žitno skladište u Ulici 1. svibnja 1, Sisak | * | * |

3. Građevine niskogradnje

| | | | |
|-----|--|---|---|
| 3.1 | Most na Kupi, Sisak | * | * |
| 3.2 | Željezni željeznički most na Kupi, Sisak | * | * |

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

| | | | |
|-----|--|----|---|
| 3.3 | Betonski most na cesti Odra - Staro Pračno | E | 3 |
| 3.4 | Drveni most preko Odre, Greda | PZ | 2 |

4. Arheološki lokaliteti i nalazi

| | | | |
|------|--|----|---|
| 4.1 | Drveni kaštel, Ustilonja 16 st., Lonja | PZ | 2 |
| 4.2 | Utvrda Drenčina-zidana kula, 16/17 st., Stara Drenčina | PZ | 2 |
| 4.3 | Segestica, keltsko naselje, Sisak | PZ | 1 |
| 4.4 | Grad Siscia, antičko naselje 1-4 st., Sisak | Z | 1 |
| 4.5 | Prapovijesno naselje Pogorelec | Z | 1 |
| 4.6. | Antička cesta, Sela | E | 2 |
| 4.7 | Antička cesta, Stupno | E | 2 |
| 4.8 | Gradine, prapovijest-srednji vijek, Donje Komarevo | E | 2 |
| 4.9 | Groblje, pot.lokalitet, Klobučak | E | 3 |
| 4.10 | lokalitet srušene kapele sv. Martina, Madžari | E | 3 |
| 4.11 | lokalitet srušene kapele sv. Jurja, Letovanci | E | 3 |
| 4.12 | Drvena utvrda Hrastelnica, 16. st., Hrastelnica | E | 2 |
| 4.13 | Drvena utvrda, 16. st., Topolovac | E | 2 |
| 4.14 | Srednjevjekovno groblje, Vurot | E | 3 |
| 4.15 | Utvrda Kis Komor, 16. st., Donje Komarevo | E | 3 |
| 4.16 | Drvena utvrda, 16. st., Greda | E | 3 |

5. Memorijalna područja i obilježja

| | | | |
|-----|---|----|---|
| 5.1 | Spomen područje Brezovica, Novo Selo Palanječko | PZ | 2 |
| 5.2 | Brončana skulptura, dvorište škole, Budaševo | E | 3 |
| 5.3 | Spomenik – reljef, Hrastelnica | E | 3 |
| 5.4 | Spomenik – bista K. Dumbović, Gušće | E | 3 |
| 5.5 | Mjesno groblje, Gušće | E | 3 |
| 5.6 | Mjesno groblje, Gornje Komarevo | E | 3 |
| 5.7 | Mjesno groblje, Kratečko | E | 3 |
| 5.8 | Mjesno groblje, Lonja | E | 3 |
| 5.9 | Mjesno groblje, Prelošćica | E | 3 |

6. Krajobrazne cjeline (osobito vrijedni predjeli - kulturni krajolici)

| | | | |
|-----|---|----|---|
| 6.1 | Područje doline Save od Prelošćice, pa nizvodno | PZ | 1 |
| 6.2 | Područje doline Kupe od Vurota do Odre Sisačke | E | 2 |
| 6.3 | Dio krajolika Banovine oko Starog Sela | E | 2 |
| 6.4 | Perivoj dvora Keglević, Topolovac | Z | 2 |
| 6.5 | Dio krajolika oko Palanjeka | Z | 2 |

Članak 101.

Za povijesne cjeline seoskih obilježja: Čigoč, Gušće, Kratečko, Lonja, Mužilovčica, Prelošćica, Suvoj; kao i za dijelove povijesnih cjelina seoskih obilježja: Blinjski Kut,

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

Budaševo, D. i G. Komarevo, Greda, Lukavac Posavski, Palanjek, Sela, Stara Drenčina, Staro Selo, Topolovac, Veliko Svinjičko i Vurot; određene su zone zaštite diferencirane prema stupnju očuvanosti povijesne građevne strukture i prostorne organizacije s različitim režimima i stupnjevima zaštite, a to su: A zona zaštite, B zona zaštite, kontaktna zona i zona zaštite ekspozicije naselja. Ove zone su prikazane na grafičkim priložima u tekstualnom dijelu ovoga Prostornog plana na katastarskim kartama u mj. 1:5.000.

A zona zaštite je prvi stupanj zaštite i odnosi se na zonu u kojoj se u potpunosti štiti struktura naselja. Za ovu zonu vrijede sljedeći uvjeti:

- potpuna zaštita građevnog tkiva (oblika i izgleda) a u najvećoj mjeri zaštita tradicije, funkcije i sadržaja
- u potpunosti se čuva povijesna matrica; ulice i javni prostori te parcelacija bez izmjene njihove geometrije,
- zadržavanje povijesne parcelacije bez mogućnosti spajanja susjednih katastarskih čestica
- od općih mjera zaštite i mogućih građevnih zahvata predviđa se održavanje, i popravak građevne strukture, te zahvati kao što su rekonstrukcije, restauracije, adaptacije, preoblikovanja i izvedba faksimila
- mogućnost dogradnje i nadogradnje manjeg obima dvorišnih dijelova građevina koje bitno ne utječu na arhitektonsko-urbanistički integritet građevina.

B zona zaštite vrednuje se kao 2. stupanj zaštite i uključuje povijesni prostor naselja u kojem je očuvana tradicionalna matrica, mreža ulica i parcelacija, te pripadajuća povijesna (tradicijaska) arhitektura, ali je djelomice izgrađena i novijim građevinama koje čine skladnu cjelinu. Za ovu se zonu propisuju sljedeći uvjeti:

- obvezna je potpuna zaštita matrice naselja (građevne strukture, parcelacije, uličnih poteza), skladnih ambijenata, gabarita, glavnih ekspozicija i vizurne izloženosti
- uz održavanje i sanaciju postojećih građevina dozvoljeni su manji građevinski zahvati u svrhu nužnog prilagođavanja suvremenim potrebama
- iznimno su dozvoljene i kvalitetne novogradnje (interpolacije) koje se svojim oblikovanje, mjerilom, tipologijom te gabaritima moraju uklopiti u ambijent
- iznimno su dozvoljena rušenja dotrajalih građevina ako nisu ocijenjena kao pojedinačno vrijedne povijesne građevine

Kontaktne zone vrednuju se kao 3. stupanj zaštite, a obuhvaćaju one prostore koji okružuju povijesnu jezgru naselja i osiguravaju kontrolu mjerila i naslijeđenog obrisa i volumena. U njima preteže nova gradnja, ali se nalaze i pojedinačni primjeri povijesne (tradicijske) arhitekture. Za ove zone se propisuju sljedeći uvjeti:

- uz pridržavanje osnovnih načela i minimalnih ograničenja dopustivi su i veći građevni zahvati, odnosno novogradnje, uz uvjet da se ne naruše prostorni odnosi naselja u cjelini. Nove građevine moguće je planirati na način da se njihovom postavom, lokacijom, volumenom, primjenom materijala završnog oblikovanja, kao i kvalitetom oblikovanja ne naruše kvalitetni povijesni ambijenti i vizure na njih.

U zoni zaštite ekspozicije naselja (zoni krajolika) koja obuhvaća prostore poloja ne dozvoljava se formiranje građevnih područja. Iznimno se mogu smjestiti javni sadržaji naselja kao što su igrališta, športski tereni i sl. koji ne izazivaju velike promjene u smislu prostornih odnosa i načina korištenja zelenih površina.

Članak 102.

Zaštita užega zaštićenog područja naselja (zona A - potpuna zaštita povijesnih struktura naselja i zona B - djelomična zaštita strukture naselja), kontaktna zona i zona ekspozicije naselja, uspostaviti će se za naselje Sisak na razini Generalnog urbanističkog plana Siska sa sustavom mjera zaštite.

Članak 103.

Za sve građevinske zahvate na građevinama iz popisa kulturnih dobara i kulturno-povijesnih vrijednosti iz članka 100. i u prostoru povijesnih jezgri naselja iz članka 101., te za sve zahvate u prostoru izvan građevinskih područja naselja na područjima krajobraznih cjelina iz članka 100. točke 7. u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice treba ishoditi posebne uvjete Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Zagrebu.

Članak 104.

Na jednoj građevnoj čestici mogu se dozvoliti dvije stambene građevine u slučaju da se radi o očuvanju vrijedne tradicijske kuće uz koju se, na čestici u graditeljski skladnoj cjelini sa zatečenim ambijentom, može predvidjeti izgradnja nove kuće. Preporuča se staru kuću sačuvati i obnoviti, te ju koristiti za trajno ili povremeno stanovanje, poslovni prostor ili u turističke svrhe (seoski turizam).

Članak 105.

Za građevine koje imaju svojstva kulturnog dobra i kulturno-povijesne vrijednosti potrebno je primjenjivati sljedeće mjere:

- Kod izdavanja uvjeta za izgradnju bilo koje vrste građevine potrebno je paziti na mikroambijent naselja, tj. novogradnju uskladiti sa zatečenim tlorisnim i visinskim veličinama postojeće građevine (ili postojećih građevina) kako bi se uspostavio skladan graditeljsko-ambijentalni sklop.
- Vrijedne gospodarske zgrade izgrađene u naseljima moraju se očuvati bez obzira na nemogućnost zadržavanja njihove izvorne namjene, te se mogu prenamijeniti u stambene i poslovne prostore ili u svrhu predstavljanja i promidžbe tradicijskoga graditeljstva.
- Nove gospodarske i stambene građevine mogu se graditi od drva (hrastovih planjki) ili od opeke s ožbukanim pročeljima s pokrovom od crijepa. Kod gradnje novih građevina u kontaktnim područjima povijesnog naselja preporuča se oblikovanje kojim će se uspostaviti harmonični odnosi s postojećom građevnom strukturom, u pogledu gabarita, nagiba krovova, upotrebi materijala završnog oblikovanja i kolorita. Ne dopušta se izgradnja izbačenih balkona, terasa i lukova, te korištenje grubih žbuka bijele boje, već u oblikovanju građevine i njenoga neposrednoga okruženja valja slijediti prepoznatljive tradicijske građevne tvorevine.

Članak 106.

Kako bi se očuvale slike naselja daju se sljedeće mjere njihove zaštite:

- tlocrtni obris kuće u načelu je izduženi pravokutnik, kraćom stranom vezan uz komunikaciju
- gabariti građevina, oblikovanje pročelja, pokrovi i nagibi krovišta, građevni materijali i boja moraju biti u skladu s obilježjima tradicijske arhitekture
- zidovi moraju biti žbukani, krovišta kosa s poluskošenjima na zabatima
- ograđivanje živicom ili drvenom ogradom (plotom)
- u vrtovima saditi tradicionalnu vegetaciju
- autohtone pejzažne ambijente treba čuvati i omogućiti nastajanje novih

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

(šumarci, močvare)

- treba poticati i unapređivati održavanje zapuštenih poljodjelskih površina

Ne dozvoljava se rušenje ili preseljenje drvenih kuća izvan granica parka prirode Lonjsko polje, a svaki pojedinačni slučaj treba dokumentirati i rješavati u okviru upravnog postupka Uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 107.

Za arheološke lokalitete koji su evidentirani (ZPP) na temelju povremenih nalaza ili su pretpostavljeni i mogući nalazi, a ne postoje točno utvrđene granice zaštite ne propisuju se direktivne mjere zaštite, već je prije izvođenja zemljanih radova koji prethode građevinskim, potrebno provesti arheološka istraživanja, te upozoriti naručitelje radova na moguće nalaze zbog čega je potreban pojačani oprez.

U područjima kojim se ovim Prostornim planom, predviđa izgradnja građevina, a prostor nije izgrađen i priveden namjeni temeljem dosadašnjih prostornih planova, obvezuje se nositelj zahvata da tijekom izrade istražnih radova koji prethode procjeni utjecaja na okoliš osigura arheološko istraživanje, rezultat kojeg mora biti detaljno pozicioniranje arheoloških nalaza u prostoru i njihova valorizacija, odnosno da investitor izgradnje na takovom prostoru ima obavezu obaviti arheološka istraživanja ili sondiranja prema uputama konzervatorskog odjela i da u slučaju veoma važnog arheološkog nalaza može doći do izmjene projekta ili njegove prilagodbe radi prezentacije nalaza), ako se istraženi prostori obvezno prezentiraju in situ, a projekti konzervacije i prezentacije nalaza moraju se prilagoditi i planovi i projekti izgradnje građevina i objekata i uređivanja zemljišta.

7.

Postupanje s otpadom

Članak 108.

Za područje Grada Siska određeno je sanitarno odlagalište komunalnog otpada na lokaciji u prigradskom naselju Topolovac pod nazivom "Goričica". Na istoj je lokaciji predviđena izgradnja uređaja za biološku obradu komunalnog otpada.

U gravitacijskom području skupljanja komunalnog otpada potrebno je uspostaviti lokalna reciklažna dvorišta.

Komunalni otpad prikuplja se u tipizirane u posude za otpad ili u veće kontejnere za odvojeno sakupljanje (papir, staklo, baterije, karton, biološki otpad, limenke, plastična ambalaža i slično).

Za postavljanje posuda ili/i kontejnera iz prethodnog stavka potrebno je osigurati odgovarajući prostor koji neće smetati pješacima, biciklistima i prometu vozila, te koji će biti ograđen na odgovarajući način.

Članak 109.

Opasni tehnološki otpad djelomično će se obrađivati u postrojenjima za termičku obradu otpada u INA Rafinerija Sisak i Herbosu d.d. Sisak, uz uvjet da se ista opreme propisanim uređajima za pročišćavanje dimnih plinova.

Opasna ulja, emulzije i drugi opasni otpadi privremeno se odlažu na mjestu

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

nastajanja otpada uz provedbu posebnim zakonom propisanih mjera zaštite.

Članak 110.

Sukladno vrsti i svojstvima postojećeg neopasnog proizvodnog otpada, najveći dio zahtijeva odlaganja na odlagalište (deponiju) neopasnog proizvodnog otpada.

Na području južne industrijske zone u Sisku planira se odlagalište neopasnog proizvodnog otpada i lokacija za gospodarenje građevinskim otpadom.

8.**Mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš****Članak 111.**

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova potrebno je provoditi u skladu s važećim propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

Programom zaštite okoliša potrebno je detaljnije i konkretnije utvrditi uvjete, smjernice i mjere zaštite okoliša za osobito vrijedne resurse: vode, šume, tlo, zrak, krajobraz.

Članak 112.

U cilju zaštite okoliša treba sanirati i razna odlagališta otpadaka iz domaćinstva i industrije, neuređena gnojišta u seoskim gospodarstvima i sl.

Zaštita površinskih voda sastoji se u raznim mjerama kojima treba smanjiti pogoršanje kvalitete vode u vodotocima. To znači da se u vodotoke ne smiju ispuštati nepročišćene otpadne vode iz domaćinstava, a pogotovo iz radionica i industrije.

Članak 113.

Otpadne vode iz domaćinstva moraju se prije upuštanja u okoliš pročistiti metodom autopurifikacije, izgradnjom trodjelnih nepropusnih septičkih jama.

Podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu. Dno i stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala.

Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

Članak 114.

Gospodarenje šumom vrši se u skladu sa šumsko-gospodarskom osnovom.

Radi potrebe zaštite šuma nije dozvoljeno njihovo prosijecanje, krčenje, prenamjena ni narušavanje šumskog ruba, osim za zahvate u prostoru od značaja za državu i županiju, te za one određene ovim Prostornim planom.

Za uvjete gradnje i uređenje i korištenja površina u zoni od 50 m od ruba šume potrebno je uvažiti smjernice nadležnog poduzeća koje upravlja tom šumom.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST**Članak 115.**

Obzirom na utvrđene djelatnosti koje onečišćuju zrak u zonama stanovanja i industrijskim područjima, Grad Sisak dužan je sukladno posebnim zakonskim propisima, voditi katastar emisija u okoliš, te izraditi Plan intervencija u zaštiti okoliša.

Eventualne lokacije za zahvate u prostoru kod kojih se javlja izvor onečišćavanja zraka moraju biti na dovoljnoj udaljenosti od građevnih područja naselja, odnosno od pretežito stambeno-poslovne izgradnje, kako u tim zonama ne bi došlo do prekoračenja graničnih vrijednosti emisija određenih posebnim propisima.

Članak 116.

Pri izgradnji ili rekonstrukciji građevine koja je izvor buke ili se nalazi u sredini, gdje buka prekoračuje dozvoljenu vrijednost, potrebno je ishoditi posebne uvjete od strane nadležne službe.

Članak 117.

Kao značajna mjera sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš je obveza izrade Procjene utjecaja na okoliš za zahvate u prostoru za koje se očekuje da bi svojim djelovanjem mogli znatno ugroziti okoliš.

Obveza procjene utjecaja na okoliš utvrđena je za građevine i zahvate u prostoru koji su određeni posebnim propisom. Ovim su Prostornim planom predviđeni slijedeći zahvati za koje je potrebno obaviti Procjenu utjecaja na okoliš (ili za koje je već učinjena):

prometne građevine

- autocesta Zagreb-Sisak s pratećim građevinama i spojnim cestama,
- Brze i ostale državne ceste sa pratećim građevinama,
- dogradnja drugog kolosijeka na magistralnoj glavnoj željezničkoj pruzi Zagreb-Sisak,
- pruga velike propusne moći (pruga velikih brzina) Sisak (Greda)-Novska sa pratećim građevinama,
- druge državne ceste, te županijske ceste namjenjene isključivo prometu motornih vozila s pratećim građevinama,
- prometne građevina-cestovni mostovi na Savi kod Kratečkog i Lukavca Posavskog,
- luka Sisak u Crncu,
- međunarodni riječni plovni put Savom do Siska,
- državni riječni plovni putevi Savom od Siska do Rugvice i Kupom od Siska do Karlovca,

energetske građevine

- međunarodni i magistralni naftovod,
- naftni terminal,
- magistralni produktovod,
- međunarodni i magistralni plinovodi,
- kombi blok termoelektrane Sisak (TE Sisak II),
- dvosistemski dalekovod 400 kV i rasklopno postrojenje 400/220/110 kV,
- dalekovodi 220 i 110 kV, te transformatorska postrojenja 110/20 kV,

vodne građevine

- retencije Lonjsko polje i Odransko polje sa pratećim vodnogospodarskim građevinama,
- retencija za obranu od poplava kod Madžara,
- akumulacijsko jezero za obranu od poplava kod Komareva,

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SSKA
PROČIŠĆENI TEKST

- odteretni kanal Sava-Odra-Sava,
- melioracijski sustav površine 5.000 ha i veće,
- regionalni vodoopskrbni sustav Sisak-Petrinja,
- središnji uređaj za pročišćavanje otpadnih voda,

proizvodne građevine

- rafinerija nafte Sisak,
- za proizvodnju sirovog željeza, čelika i ferolegura,
- za proizvodnju plemenitih i obojenih metala,
- za proizvodnju kemikalija, kemijskih proizvoda i umjetnih vlakana,
- za uzgoj stoke i ostalih životinja, kapaciteta većeg od 500 uvjetnih grla,
- za uzgoj peradi kapaciteta 5.000 komada i više u proizvodnom ciklusu,
- za preradu drveta i proizvodnju poluproizvoda od drveta, kapaciteta 5.000 t/godinu i većeg,

građevine za postupanje s otpadom

- rotacijska i fluidna peć za termičku obradu tehnološkog otpada u INA rafineriji Sisak i pirolitička peć za spaljivanje pesticidno onečišćene ambalaže u Herbosu Sisak,
- odlagalište komunalnog otpada Goričica,
- odlagališta neopasnog tehnološkog otpada,

športske građevine

- športski i rekreacijski centri s više športskih sadržaja, površine 10 ha i veće,

građevne cjeline

- turističko-ugostiteljske cjeline površine zahvata 5 ha i veće,
- trgovački centri površine veće od 5 ha,
- središnje gradsko groblje na lokaciji Čunci kod Stare Drenčine,

eksploatacija mineralnih sirovina

- eksploatacija šljunka i pijeska kapaciteta 100.000 m³/god. i većeg,
- eksploatacija geotermalne vode, ako bi se koristila u energetske svrhe,

građevine na području parka prirode Lonjsko polje

- ceste, dalekovodi, vodopskrbi sustav i druga magistralna infrastruktura

8.1.**Mjere posebne zaštite****Članak 117.a**

Mjere posebne zaštite i spašavanja odnose se na Ugroze po stanovništvo i materijalna dobra na području Grada Siska, a razrađeni su prema mogućim opasnostima i prijetnjama koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće, a to su:

- poplave i bujice,
- potresi,
- suše,
- klizišta,
- snježneoborine,
- poledica,

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

- olujno i orkansko nevrijeme,
- tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u gospodarskim objektima i
- epidemiološke i sanitarne opasnosti.

Za navedene mjere zaštite izrađena je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Siska (travanj, 2011.god).

Mjere zaštite od požara**Članak 117.b**

Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku s posebnom pozornošću na:

- važeći Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe
- važeći Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara

Plinske kotlovnice projektirati i izvoditi sukladno odredbama važećih propisa kojima se regulira projektiranje i izgradnja plinskih kotlovnica.

Prilikom određivanja mjesta gdje će se proizvoditi, skladištiti ili koristiti eksplozivne stvari na odgovarajući način, glede sigurnosnih udaljenosti primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika eksplozivnih tvari.

U slučaju određivanja mjesta za poslovne prostore za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva, te popravljane i prepravljane oružja, na odgovarajući način primijeniti odredbe važećih propisa kojima se reguliraju mjere zaštite od požara poslovnih prostorija za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva, te popravljane i prepravljane oružja.

Ugostiteljske prostore projektirati i izvoditi prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara ugostiteljskih objekata.

Izlazne putove iz objekta potrebno je projektirati i izvesti sukladno važećim propisima kako bi se osigurala evakuacija osoba iz objekata u slučaju nužde.

Sustave za dojavu požara projektirati i izvesti prema važećim propisima kojima se regulira projektiranje i izvedba istih.

Stabilne sustave za gašenje požara projektirati i izvesti prema važećim propisima i uputama proizvođača.

Skladišta je potrebno projektirati i izvesti prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita skladišta od požara i eksplozija.

Prilikom projektiranja i izvedbe elektroenergetskih postrojenja primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara i eksplozija istih.

Prilikom projektiranja i izvedbe zahvata u prostoru gdje se predviđa korištenje zapaljivih tekućina i plinova, te gdje postoje prostori ugroženi eksplozivnom atmosferom primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika prostora ugroženih

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

eksplozivnom atmosferom.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnih zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.

Prilikom projektiranja pojedinog zahvata u prostoru primijeniti propise vezane za zaštitu od požara koji su važeći u trenutku izrade projektne dokumentacije.

9.

Mjere provedbe plana

9.1.

Obveza izrade prostornih planova

Članak 118.

Za naselje Sisak, obzirom na njegov značaj kao županijskog i gradskog središta s više od 15.000 stanovnika (oko 37.000 stanovnika 2001. godine) na snazi je Generalni urbanistički plan. Stavljanjem van snage navedenog Prostornog plana, ostaje obveza izrade prostornih planova nižeg reda, propisanih navedenim Planom.

Prostorni plan iz prethodnog stavka obuhvaća područje unutar statističke granice naselja Sisak na dan 31. ožujka 2001. godine, te dio područja naselja Novo Pračno sjeverno od željezničke pruge. Granica obuhvata navedenog prostornog plana načelno je prikazana na kartografskom prikazu, br. 3: Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora.

Članak 119.

Zakonom o prostornom uređenju i gradnji, prostornim planom šireg područja, te posebnim propisom utvrđena je obveza izrade urbanističkih planova uređenja za koje se Prostornim planom utvrđuju slijedeći obuhvati tako da:

1. **Urbanistički plan uređenja naselja „Budaševo“** obuhvaća građevinsko područje naselja Budaševo.
2. **Urbanistički plan uređenja naselja „Crnac“** obuhvaća istočni dio građevinskog područja naselja Crnac uz rijeku Savu.
3. **Urbanistički plan uređenja naselja „Čigoč“** obuhvaća građevinsko područje naselja Čigoč.
4. **Urbanistički plan uređenja naselja „Stara Drenčina“** obuhvaća građevinsko područje naselja Stara Drenčina.
5. **Urbanistički plan uređenja naselja „Topolovac“** obuhvaća građevinsko područje naselja Topolovac.
6. **Urbanistički plan uređenja Proizvodno-poslovna zona „Novo Pračno“** obuhvaća građevinsko područje proizvodno-poslovne namjene smješteno između željezare i naselja Novo Pračno.
7. **Urbanistički plan uređenja Proizvodno-poslovna zona „Grušnice“**

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

- obuhvaća građevinsko područje proizvodno-poslovne namjene smješteno između autoceste i brze ceste jugoistočno od naselja Sela.
8. **Urbanistički plan uređenja Proizvodno-poslovna zona „Sjenokoše“** obuhvaća građevinsko područje proizvodno-poslovne namjene smješteno između autoceste i brze ceste jugozapadno od naselja Sela.
 9. **Urbanistički plan uređenja Proizvodno-poslovna zona „Rakitovac“** obuhvaća građevinsko područje proizvodno-poslovne namjene smješteno između autoceste i brze ceste jugoistočno od naselja Stupno.
 10. **Urbanistički plan uređenja „Luka Crnac“** obuhvaća područje luke koje je sa sjeverne strane omeđeno rijekom Savom, sa zapadne strane granicom naselja Donje Komarevo, s južne strane alternativnom trasom državne ceste, te sa istočne strane planiranim reguliranim vodotokom potoka Blinje.
 11. **Detaljni plan uređenja „Capraške poljane“** obuhvaća dio građevinskog područja naselja Crnac i dio građevinskog područja naselja Novo Selo.

Granice prostornih planova iz prethodnog stavka određene su grafički na kartografskom prikazu, br. 3: Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora. Granice obuhvata navedenih prostornih planova koji obuhvaćaju dio građevinskog područja naselja Sisak potrebno je detaljnije odrediti Generalnim urbanističkim planom grada Siska.

Članak 120.

Izrada Detaljnog plana uređenja obvezatna je za: športsko-rekreacijske i zdravstvene komplekse, te gospodarske zone veće od 5 ha i novo gradsko groblje na lokaciji Čunci kod Stare Drenčine, kao i za druge zahvate u prostoru za koje je to utvrđeno posebnim propisima (npr. proširenja groblja).

Do donošenja prostornih planova iz stavka 1. ovoga članka, unutar područja obveze njihove izrade, ne mogu se izdavati odobrenja za zahvate u prostoru prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji i posebnim propisima (lokacijska dozvola i akt o gradnji), izuzev rekonstrukcija iz članka 126.

Članak 121.

Kod prijenosa granica iz kartografskih prikaza Prostornog plana u mjerilu 1 : 25.000 na podloge u većim mjerilima, osim onih elemenata Prostornog plana koji se prikazuju u mjerilu 1 : 5.000, dozvoljena je prilagodba granica odgovarajućem mjerilu podloge.

9.2.**Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera****Članak 122.**

Potrebno je ostvarivati poticajne mjere populacijske politike provođenjem "Nacionalnog programa demografskog razvitka Republike Hrvatske".

Poticajnim mjerama potrebno je poticati naseljavanje u naselja koja su ovim Prostornim planom određena kao područna (mala razvojna) i manja lokalna (poticajno razvojna) središta.

Članak 123.

U postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevnih čestica u sjevernom dijelu građevinskog područja naselja Novo Selo Palanječko (uz šumu) potrebno je voditi računa o

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

pristupu prostoru spomen područja Brezovica kako se isti ne bi onemogućio.

Članak 124.

U svrhu zaštite objekata posebne namjene (OUP) "Šašna Greda" definirane su sigurnosne zone; zona zabranjene i zona ograničene izgradnje. Granice zona prikazane su na kartografskom prikazu br. 3 "Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora".

Zona zabranjene izgradnje je područje unutar kojeg se zabranjuje izgradnja nadzemnih građevina i objekata, osim objekata za potrebe obrane. Izgrađene dijelove naselja Bukovsko Lukavečko koji se nalaze u ovoj zoni moguće je zadržati, a na građevinama je moguće izvesti zahvate samo u svrhu neophodne rekonstrukcije, odnosno radi poboljšanja uvjeta stanovanja. Zona se proteže u radijusu od 1.500 m od objekata posebne namjene.

Zona ograničene izgradnje je područje unutar koje je zabranjena izgradnja građevina i objekata koji svojom lokacijom, namjenom, tehnološkim procesima i drugim aktivnostima mogu narušiti sigurnost i funkcionalnost kompleksa posebne namjene. Izgradnja novih, te adaptacija i rekonstrukcija postojećih građevina i objekata u zahvatu ove zone moguća je uz prethodnu suglasnost MORH-a. Zona se proteže 500 m uokolo izvan prve zone.

Članak 125.

Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti iz točke 7. elaborata "Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti" sastavni su dio ovih odredbi za provođenje Prostornog plana.

9.3.**Rekonstrukcija građevina
čija je namjena protivna planiranoj namjeni****Članak 126.**

Za sve postojeće legalno izgrađene građevine čija je namjena protivna namjeni određenoj ovim Prostornim planom, mogu se, do privođenja planiranoj namjeni utvrditi uvjeti za njihovu rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju.

Uvjetima iz stavka 1. ovog članka za građevine stambene, odnosno stambeno poslovne namjene smatraju se:

- obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine i krovšta u postojećim gabaritima,
- priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija,
- dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica) uz postojeće građevine koje nemaju sanitarne prostore izgrađene u svom sastavu ili na postojećoj građevnoj čestici, i to u najvećoj površini od 12,0 m²,
- dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih, stambeno poslovnih ili pomoćnih prostora, čija brutto građevna površina svih etaža s postojećim ne prelazi ukupno 75 m² i ne povećava se broj stanova,
- adaptacija tavanskog ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni ili stambeno poslovni prostor
- postava novog krovšta, bez nadozida kod građevina s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom, ako se radi o povećanju stambenog prostora iz podčlanka I. alineje 4. ovoga stavka.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA SISKA
PROČIŠĆENI TEKST

- sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

Uvjetima iz stavka 1. ovog članka za građevine drugih namjena (poslovne, gospodarske, javne, komunalne, prometne, prateće i druge građevine) smatraju se:

- obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovovišta
- dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sl. do najviše 16,0 m² izgrađenosti za građevine do 100,0 m² bruto izgrađene površine, odnosno do 5% ukupne bruto izgrađene površine za veće građevine
- pretvorba dijela stambenog prostora u prizemlju i iznimno na katu (kada za to postoje uvjeti) u poslovne prostore, ali samo unutar postojećeg gabarita
- prenamjena i funkcionalna preinaka građevina unutar postojećeg gabarita pod uvjetom da se novom namjenom ne pogoršava stanje čovjekovog okoliša i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim građevinama
- dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija, te izmjena uređaja i instalacija vezanih za promjenu tehničkih rješenja za normalno obavljanje proizvodne djelatnosti
- priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture
- dogradnja i zamjena uređaja i instalacija komunalne infrastrukture i rekonstrukcija javno prometnih površina

Iznimno od odredbi prethodnih stavaka ovog članka, na područjima za koje je "Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Siska" u naredne dvije godine predviđeno uređenje zemljišta na postojećim se građevinama mogu sanirati samo dotrajali konstruktivni dijelovi.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 127.

II. Izmjene i dopune PPUG Siska rađene su na novim digitalnim kartama, za razliku od izvornika Plana i I. Izmjena i dopuna, te se različitosti u smislu površina koje nastanu prilikom precrtavanja postojećih građevinskih područja i granica neće smatrati izmjenom.

Članak 128.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Sisačko – moslavačke županije.

Temeljem članka 4. Odluke o osnivanju Odbora za statutarno-pravna pitanja (KLASA:023-01/09-01/6 od 19. lipnja 2009. godine i KLASA: 023-01/09-01/8 od 07. listopada 2009. godine), Odbor za statutarno-pravna pitanja na 27. sjednici održanoj 12. travnja 2013. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu.

Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu obuhvaća Odluku o komunalnom doprinosu „Službeni glasnik Sisačko-moslavačke“, broj 12/10-pročišćeni tekst, te njene izmjene i dopune objavljene u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“, broj 16/10,13/11, 20/11 i 21/12

ODLUKA
o komunalnom doprinosu
(pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- područja zona u Gradu Sisku ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama. određena u kunama po m³ građevine,
- način i rokovi plaćanja te kriteriji za obročno plaćanje komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa i
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke obvezuju vlasnika građevne čestice na kojoj se gradi građevina ili investitora gradnje (u daljnjem tekstu: obveznik) na području Grada Siska.

Članak 3.

U Gradu Sisku utvrđuje se područje zone za plaćanje komunalnog doprinosa, ovisno o položajnoj pogodnosti određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, kako slijedi:

| PODRUČJE ZONA | ZONA |
|--|------|
| Prostorni obuhvat Siska utvrđen u grafičkom prilogu I | I |
| Prostorni obuhvat Siska. utvrđen u grafičkom prilogu II | II |
| Prostorni obuhvat Siska utvrđen u grafičkom prilogu III | III |
| Prostorni obuhvat Siska utvrđen u grafičkom prilogu i naselja: Odra, Žabno, Stupno, Greda, Sela, Staro Pračno, Novo Pračno (osim dijela opisanog u I. zoni), Budaševo, Hrastelnica, Novo Selo, Novo Selo Palanječko | IV |
| Prostorni obuhvat Siska utvrđen u grafičkom prilogu i naselja: Bukovsko, Blinjski kut, Crnac, Čigoč, Čakale, Gušće, Jazvenik, Komarevo, Klobučak, Kratečko, Lonja, Lukavec Posavski, Letovanci, Madžari, Mužilovčica, Palanjek, Preloščica, V. Svinjičko, Staro Selo, Suvoj, Stara Drenčina, Topolovac, Vurot | V |

Grafički prikaz područja Grada Siska u kojem su ucrtani prostorni obuhvati zona i tekstualni opis njihova prostornog obuhvata, sastavni su dio ove Odluke.

Članak 4.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom građevine koja se gradi na građevnoj čestici, izražen u m³ (prostornom metru), a kod građevine koja se uklanja zbog građenja nove građevine ili kad se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno, za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m² (metru kvadratnom) tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m³ građevine u toj zoni.

Članak 5.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama određena u kunama kako slijedi:

| | I zona | II zona | III zona | IV zona | V zona |
|-----------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1. javne površine | 7,14 | 5,35 | 2,38 | 1,19 | 0,59 |
| 2. nerazvrstane ceste | 111,92 | 83,94 | 37,31 | 18,65 | 9,33 |
| 3. groblja | 0,94 | 0,71 | 0,31 | 0,16 | 0,08 |
| 4. javna rasvjeta | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ukupno: | 120,00 | 90,00 | 40,00 | 20,00 | 10,00 |

Za građenje, dogradnju ili nadogradnju pomoćnih prostora (garaža, spremište) uz obiteljsku kuću, te za gospodarske objekte koji su namijenjeni za poljoprivrednu proizvodnju i poljoprivredni obrt, utvrđeni iznos po zonama umanjuje se za 50%.

Članak 6.

Komunalni doprinos plaća se odjednom temeljem Rješenja o komunalnom doprinosu kojeg donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti.

Može se odobriti obročno plaćanje komunalnog doprinosa fizičkim osobama na iznose veće od 5.000,00 kuna, na najviše 12 rata, za gradnju obiteljske kuće, garaže i spremišta uz obiteljsku kuću, te gospodarskog objekta, koji je namijenjen za poljoprivrednu proizvodnju i poljoprivredni obrt, a na temelju pisanog zahtjeva obveznika, i to:

| Iznos komunalnog doprinosa za fizičke osobe za gradnju obiteljske kuće, garaže i spremišta uz obiteljsku kuću, te gospodarske objekte: | Broj obroka |
|--|-------------|
| od 5.000,00 kn do 10.000,00 kn | do 5 |
| od 10.000,00 kn do 30.000,00 kn | do 10 |
| >30.000,00 kn | do 12 |

Može se odobriti obročno plaćanje komunalnog doprinosa pravnim i fizičkim osobama za gradnju poslovnih objekata, a na temelju pisanog zahtjeva obveznika, i to:

| Iznos komunalnog doprinosa za pravne i fizičke osobe za gradnju poslovnih objekata: | Broj obroka za proizvodne objekte | Broj obroka za uslužne objekte |
|---|-----------------------------------|--------------------------------|
| od 100.000,00 kn do 500.000,00 kn | do 5 | do 3 |
| od 500.000,00 kn do 1.000.000,00 kn | do 10 | do 6 |
| >1.000.000,00 kn | do 12 | do 10 |

U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa prvi obrok ne može biti manji od 25% ukupne obveze, na neisplaćene obroke obračunava se kamata u visini 5% godišnje, počevši od dospijuća prvoga obroka, a na dospjele i neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća za neplaćene javne prihode.

Obročno plaćanje komunalnog doprinosa odobrit će se pod uvjetom da obveznik plaćanja komunalnog doprinosa pruži odgovarajuće osiguranje radi naplate cjelokupne tražbine Grada s osnova komunalnog doprinosa i to:

- fizičke osobe: - zadužnica ovjerena kod javnog bilježnika
- pravne-osobe: - garancija banke s obvezom plaćanja „na prvi pismeni poziv i bez prigovora” - bezuvjetna garancija

U slučaju kada obveznik ne plati dva mjesечna obroka, cjelokupni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu odmah.

Članak 7.

Ukoliko postoje uvjeti za obročnu otplatu temeljem odredaba ove Odluke i obveznik komunalnog doprinosa želi podnijeti zahtjev za obročnu otplatu, dužan ga je dostaviti Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti istovremeno s ostalom dokumentacijom kako bi isti mogao u zakonskom roku donijeti Rješenje o komunalnom doprinosa.

Članak 7a.

Iznimno, za gradnju autoceste Zagreb-Sisak, dionica Lekenik-Sisak može se odobriti trgovačkom društvu Hrvatske autoceste d.o.o. obročno plaćanje komunalnog doprinosa i to u dva obroka, od kojih prvi iznosi 5% ukupnog iznosa komunalnog doprinosa, a drugi, u iznosu od 95% ukupnog iznosa komunalnog doprinosa, dospijeva 15 dana od dana početka radova na dionici Lekenik-Sisak.

Prilikom uplate prvog obroka Hrvatske autoceste d.o.o. dužne su dostaviti bjanko zadužnice na iznos od 95% od ukupnog iznosa komunalnog doprinosa, kao element osiguranja naplate preostalog dijela komunalnog doprinosa.

Članak 8.

Temeljem pisanog zahtjeva Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Siska osloboditi će obveznika plaćanja komunalnog doprinosa u potpunosti ili djelomično kada gradi ili nadograđuje stambenu građevinu za vlastite potrebe, a primanja po članu zajedničkog domaćinstva ne prelaze 1.500,00 kuna za obujam objekta koji se gradi ili nadograđuje najviše do 70m³ po članu zajedničkog domaćinstva.

Pri tome se u obujam za koji obveznik ima pravo na oslobađanje uključuje i obujam objekta koji se nadograđuje, obujam stana ili druge kuće u vlasništvu obveznika ili člana njegovog zajedničkog domaćinstva kao i obujam postojeće građevine na katastarskoj čestici koja se uklanja radi izgradnje novog objekta.

Za razliku obujma koji prelazi 70m³ po članu zajedničkog domaćinstva, obveznik plaća komunalni doprinos u cijelosti.

Uz pisani zahtjev za oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa obveznik je dužan priložiti:

- uvjerenje nadležnog Općinskog suda da nije nositelj prava vlasništva nekretnine na području Grada Siska,
- dokaz o prebivalištu na području Grada Siska (za sve članove zajedničkog domaćinstva),
- potvrdu o primanjima za sve članove zajedničkog domaćinstva,
- dokaz o vlasništvu nekretnine,
- na zahtjev Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i druge dokaze.

Članak 9.

Obveznici koji grade točilišta ili životinjske farme izvan građevinskog područja i time značajno unapređuju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Siska, osloboditi će se plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti na osnovu pisanog zahtjeva i priložene dokumentacije.

Obveznici koji grade gospodarske građevine za biljnu proizvodnju (staklenici i slično) i time značajno unapređuju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Siska, osloboditi će se plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti na osnovu pisanog zahtjeva i priložene dokumentacije.

Uz pisani zahtjev za oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa obveznik je dužan priložiti:

- dokaz o vlasništvu nekretnine,
- rješenje nadležnog tijela o nositelju OPG-a ili dokaz o registriranoj djelatnosti.

Članak 10.

Hrvatski branitelj iz Domovinskog rata i Hrvatski ratni vojni invalid na temelju pisanog zahtjeva osloboditi će se u potpunosti plaćanja komunalnog doprinosa rješenjem Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, bez obzira na visinu ukupnih mjesečnih primanja članova zajedničkog domaćinstva, u slučaju kad gradi, dograđuje ili nadograđuje stambenu građevinu za potrebe zajedničkog domaćinstva.

Uz pisani zahtjev za oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa obveznik je dužan priložiti:

- potvrdu nadležnog tijela (Ministarstva unutarnjih poslova ili Ministarstva obrane RH) o sudjelovanju u Domovinskom ratu,
- dokaz o vlasništvu nekretnine,
- uvjerenje o prebivalištu na području Grada Siska,
- uvjerenje nadležnog Općinskog suda da nije nositelj prava vlasništva nekretnine na području Grada Siska,
- na zahtjev Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i druge dokaze.

Članak 11.

Na osnovu pisanog zahtjeva hrvatski branitelj iz Domovinskog rata i Hrvatski ratni vojni invalid, oslobađa se plaćanja komunalnog doprinosa u postotku udjela u vlasništvu, ako gradi građevinski objekt kao investitor za privatnu poduzetničku djelatnost (obrt, zadruga, samostalna poljoprivreda, mala i srednja trgovačka društva, slobodna zanimanja), a da se pri tome ne radi o isključivo trgovačkoj ili ugostiteljskoj djelatnosti, pod uvjetom da u narednih 5 (pet) godina od početka obavljanja djelatnosti ne otuđi građevinu ili je ne da u zakup drugom korisniku, i to:

- hrvatski branitelj 70% iznosa komunalnog doprinosa
- HRVI 100% iznosa komunalnog doprinosa

Uz pisani zahtjev za oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa potrebno je priložiti:

- potvrdu nadležnog tijela o sudjelovanju u Domovinskom ratu,
- dokaz o registriranoj djelatnosti na području grada Siska ili ukoliko taj dokaz nije moguće dostaviti odmah, potrebno ga je dostaviti najkasnije u roku od 2 (dvije) godine od dana podnošenja zahtjeva,
- bjanko zadužnicu ovjerenu od strane javnog bilježnika na iznos komunalnog doprinosa za koji se oslobađa na rok od 5 godina,
- dokaz o vlasništvu nekretnine.

Ukoliko se utvrdi da nije ispunjen uvjet iz stavka 1. i 2. ovog članka, obvezniku će se u cijelosti obračunati komunalni doprinos.

Članak 12.

Prilikom gradnje, dogradnje ili nadogradnje stambene građevine, sa pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata a sukladno odredbama ove Odluke, izjednačeni su članovi obitelji poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja, bračni drug, djeca rođena u braku, posvojena djeca i pastorc, roditelji, očuh ili maćeha, posvojitelji kao i izvanbračni drug koji s hrvatskim braniteljem ima dijete iz takve izvanbračne zajednice, a koji su do njegove pogibije, smrti, zatočenja ili nestanka živjeli u zajedničkom kućanstvu najmanje godinu dana.

Članak 12.a

Obveznici koji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje utvrđeno posebnim zakonima (Zakon o područjima od posebne državne skrbi, Zakon o obnovi i drugi), a na temelju ugovora s nadležnim ministarstvom, oslobođeni su od plaćanja komunalnog doprinosa na osnovu pisanog zahtjeva i priložene dokumentacije.

Stambenim zbrinjavanjem podrazumijeva se pravo na minimalnu neto površinu od 35 m² za prvog člana te po 10 m² za svakog sljedećeg člana obitelji.

U slučaju gradnje objekta većeg od objekata određenog rješenjem nadležnog ministarstva, komunalni doprinos se plaća na razliku u punom iznosu.

Članak 12.b

Agencija za upravljanje državnom imovinom oslobađa se od plaćanja komunalnog doprinosa u odnosu na vlasništvo i upravljanje državnom imovinom na osnovu pisanog zahtjeva i priložene dokumentacije.

Članak 13.

Pravo na oslobođanje plaćanja komunalnog doprinosa obveznik iz članka 8.,10.,11.,12. i 12.a ove Odluke može koristiti samo jednom.

Članak 14.

Na osnovu pisanog zahtjeva osloboditi će se rješenjem Upravnog odjela za komunalne djelatnosti djelomično obveze plaćanja komunalnog doprinosa:

-obveznici unutar poslovnih i poduzetničke zone proglašene Odlukom Gradskog vijeća, kao i Južne industrijske zone koja u smislu ove Odluke obuhvaća cjelokupni prostor bivše Željezare Sisak određen GUP-om Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 11/02 i 5/06) te zemljišta na lokacijama Hangar Novo Pračno i Crnac, sve u k.o. Novi Sisak, i to 50% obračunatog iznosa, ako ulažu u proizvodne i uslužne djelatnosti, osim trgovine i ugostiteljstva, pod uvjetom da u narednih 5 godina neće izvršiti prenamjenu djelatnosti.

Ako se utvrdi da nisu poštivane odredbe iz stavka 1. ovog članka komunalni doprinos će se obračunati u cijelosti.

Uz pisani zahtjev obveznik je dužan priložiti dokaz o registraciji djelatnosti.

Gradonačelnik Grada Siska može na osnovu pisanog zahtjeva osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa:

1. trgovačka društva u pretežitom vlasništvu Grada Siska,
2. pravne osobe koje u ukupnom prihodu za redovnu djelatnost i za kapitalna ulaganja ukupno koriste više od 50% sredstava iz proračuna Grada Siska
3. obveznike koji će građenjem građevine u kojoj će se obavljati neprofitabilna djelatnost, značajno upotpuniti interese i potrebe građana, te razvoj Grada Siska.

Gradsko vijeće Grada Siska može iznimno, u osobito opravdanim slučajevima, na pisani zahtjev obveznika, istoga osloboditi obveze plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti.

Članak 15.

U slučaju potpunog ili djelomičnog oslobođanja plaćanja komunalnog doprinosa, visina iznosa takvih sredstava namiriti će se iz ostalih sredstava Proračuna Grada Siska.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti jednom tromjesečno podnosi gradonačelniku Grada Siska izvješće o ukupnom iznosu sredstava za koji su obveznici oslobođeni plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije».

**OPIS GRANICA ZONA ZA UTVRĐIVANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA NA
PODRUČJU GRADA SISKA**

Grafički prikaz zona i opis granica nedjeljiva su cjelina, sastavni su dio Odluke o komunalnom doprinosu. Eventualne nejasnoće u opisu granica pojedinih zona otkloniti će se uvidom u grafički prikaz.

I ZONA – na grafičkom prikazu,
opis granice:

Proteže se na istok od mosta na rijeci Odri, obuhvaća područje južno od Zagrebačke ulice, zatim južno od ul. F.Hefelea, sve do križanja sa Ul. N. Šipuš, dalje granica skreće na sjever do Ulice J. Čipora, zatim na istok do korita rijeke Save. Koritom rijeke Save proteže se sve do prvog odvojka produžetka ulice Nikole Tesle, zatim u smjeru zapada do nasipa, nasipom u smjeru jugoistoka obuhvaća poslovni prostor poduzeća EXCO. Granica zone dalje se nastavlja u pravcu zapada, južno od područja poslovnih prostora EXCO-a, KTC-a, Sisci-e, IDIS, te Betonare sve do ul. I. Fistrovića.

Granica se dalje na jug proteže Fistrovićevom ulicom te zatim južno od stambenih naselja u Ulici I.R.Side, skreće na istok obuhvaćajući sve poslovne prostore južno od Ul. I.R.Side do Vatrogasne ulice, siječe Vatrogasnu ulicu u smjeru juga te se u istom smjeru nastavlja nasipom pruge, ide dalje istočnom stranom nasipa pruge do rijeke Kupe, proteže se dalje rijekom Kupom do ušća i rijeku Savu, a zatim rijekom Savom sve do mosta Crnac, te dalje na zapad ide prilaznom cestom mostu Crnac, uključujući područje JANAF-a, kao i zemljište između prilazne ceste mosta Crnac i JANAF-a, sa zapadne strane omeđeno ulicom Capraške poljane, odnosno granicom Grada Siska na jugu, te produžava u pravcu zapada do granice građevinskog područja Novo Pračno, ide linijom građevinskog područja Novo Pračno u pravcu sjevera sve do pruge Sisak-Petrinja do granice sa III zonom.

Granica zatim ide na sjever do južne granice II zone, skreće u pravcu istoka i ide sjevernom ogradom Željezare Sisak sve do Ulice Braće Kavurić. Ide Ulicom Braće Kavurić u pravcu sjevera do raskrižja sa Ulicom Hrvatskog narodnog preporoda, skreće tom ulicom na istok do Ulice Marijana Cvetkovića. Granica dalje ide na sjeverozapad Ulicom Marijana Cvetkovića sve do željezničke pruge, nastavlja dalje zapadnom stranom nasipa pruge u smjeru sjeverozapada (obuhvaćajući samu prugu). Na mjestu križanja sa Ulicom A. Kovačića skreće u smjeru zapada, nastavlja Alejom narodnih heroja, te nakon križanja sa Ulicom J.J.Strossmayera granica nastavlja u smjeru zapada sve do korita rijeke Kupe. Granica obuhvata I zone koritom rijeke Kupe ide na sjever sve do ušća rijeke Odre u Kupu, te zatim koritom rijeke Odre sve do mosta na rijeci Odri.

Iz obuhvata I zone isključuje se obuhvat V zone opisan u daljnjem tekstu.

II ZONA-na grafičkom prikazu

Opis granica:

1.dio

Obuhvaća područje sjeverno od Zagrebačke ulice, na zapadu ograničeno koritom rijeke Odre, proteže se na sjeveru do granica Grada Siska, a na istoku do rijeke Save sve do već opisane granice I zone u tom području grada.

2. dio

Granica ide sjeverno od Školske ulice (cijela Školska ulica pripada III zoni) nastavlja se nakon križanja sa Petrinjskom ulicom u smjeru zapada sve do rijeke Kupe te ide dalje na sjever njenim koritom sve do granice sa I. zonom.

3.dio

Na sjeveru i zapadu ovo područje je definirano prugom Sisak-Petrinja (od križanja sa Ulicom M. Cvetkovića) dok je prostor na jugu i istoku određen već opisanim granicama I zone.

4. dio

Na istoku ovo područje proteže se do korita rijeke Save, dok je na sjeveru zapadu i jugu određeno granicom I zone.

III ZONA- na grafičkom prikazu

Opis granica:

1.dio

Granica je na zapadu određena koritom rijeke Save, te obuhvaća područje istočno i sjeverno od nje, sve do granica Grada Siska na istoku.

2.dio

Sjeverna granica ovog dijela proteže se južno od Školske ulice od pruge u pravcu zapada sve do korita rijeke Kupe, ide njenim koritom dalje na jug sve do granica Grada Siska. Na jugu i jugoistoku je određena prugom Sisak-Petrinja, dok je na istoku određena već opisanom granicom sa I zonom.

IV ZONA- na grafičkom prikazu

Obuhvaća naselja: Odra, Žabno, Stupno, Greda, Sela, Staro Pračno, Budaševo, Hrastelnica, Novo Selo, Novo Selo Palanječko i Novo Pračno osim dijela naselja koje je opisano u I zoni.

V ZONA- na grafičkom prikazu

Opis granica: (unutar I zone)

Granica je na sjevernu određena ulicom O. Price, nastavlja se Ulicom V.Banjanina u smjeru istoka, dalje Ulicom Braće Bobetko do pruge Čret. Prugom Čret u dužini cca 300 metara dalje prema jugu do Ulice Capraške poljane. Ulicom Capraške poljane u smjeru zapada do Ulice Otokara Keršovanija.

Jugozapadni dio ulice Braće Bobetko od pruge Čret do prilazne ceste mostu Crnac odnosno granice Grada Siska na jugu.

Obuhvaća naselja: Bukovsko, Blinjski kut, Crnac, Čigoč, Čakale, Gušće, Jazvenik, Komarevo, Klobučak, Kratečko, Lonja, Lukavec Posavski, Letovanci, Madžari, Mužilovčica, Palanjek, Preloščica, V.Svinjičko, Staro Selo, Suvoj, Stara Drenčina, Topolovac, Vurot.



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO - MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADONAČELNIK

p.p. 32

KLASA: 944-15/09-01/82

URBROJ: 2176/05-01-13-16

Sisak, 12. travnja 2013.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10 i 143/12), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 22. Statuta Grada Siska («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije», broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12 i 4/13) gradonačelnik Grada Siska dana 12. travnja 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog (građevinskog) zemljišta za postavljanje privremenih objekata

Članak 1.

U Odluci o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog (građevinskog) zemljišta za postavljanje privremenih objekata ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 14/09, 9/10, 17/11 i 19/11) u članku 2. stavak 1. iza riječi „ugostiteljska terasa“ briše se točka te se dodaje „i javna površina za prodaju cvjetnih aranžmana.“

Iza točke 7. dodaje se točka 8. koja glasi: „Javna površina za prodaju cvjetnih aranžmana u smislu ove odluke je dio javne površine u sklopu ulice Antuna Grahovara, preko puta ulaza u Gradsko groblje Viktorovac, koja se može koristiti za prodaju cvjetnih aranžmana.“

Članak 2.

U članku 4. stavak 2. mijenja se i sada glasi: “Postavljanje ugostiteljske terase i javne površine za prodaju cvjetnih aranžmana ne smiju se natkrivati bez odobrenja upravnog odjela nadležnog za poslove gospodarenja imovinom koje se temelji na mišljenju upravnog odjela nadležnog za poslove prostornog uređenja.“

Članak 3.

U članku 6. stavak 2. iza riječi „hladnjaka“ dodaje se „i javnih površina za prodaju cvjetnih aranžmana“.

U stavku 3. iza riječi „hladnjaka“ dodaje se „i javnih površina za prodaju cvjetnih aranžmana“.

Dodaje se novi stavak 8. koji glasi: „Rješenje za korištenje javne površine za prodaju cvjetnih aranžmana izdaje se za cijelu kalendarsku godinu (mjeseci od siječnja do prosinca). Iznimno se može korisniku koji prvi puta podnosi zahtjev u tijeku godine izdati rješenje za preostali dio godine.“

Dodaje se novi stavak 9. koji glasi: „Nadležni upravni odjel će svakom korisniku koji je prethodne godine imao rješenje za korištenje javne površine za prodaju cvjetnih aranžmana, a uredno je podmirio dospelje obveze po rješenju, izdati rješenje za korištenje lokacije za svaku sljedeću godinu. Korisniku koji prestane s radom ili se izmjeni površina može se po prigovoru izmijeniti ili ukinuti rješenje o korištenju lokacije.“

Članak 4.

U članku 7. stavak 1. alineja 2. iza riječi „hladnjaka“ dodaje se „i javnih površina za prodaju cvjetnih aranžmana“.

Članak 5.

U članku 21. stavak 1. u tablici se dodaje nova točka 6. koja glasi

| | | | |
|----|--|---|----------|
| 6. | Javna površina za prodaju cvjetnih aranžmana | 5 | mjesečno |
|----|--|---|----------|

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Sisačko – moslavačke županije".

GRADONAČELNIK

Dinko Pintarić, dipl. iur., v.r.

SLUŽBENI GLASNIK 
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

**Nakladnik: Sisak Press d.o.o. za novinsko-nakladničku djelatnost, Sisak,
S.S. Kranjčevića 5, tel: 044/544-411, 540-876, 540-875, 548-274,
tel/fax. 044/544-410**

Glavna i odgovorna urednica: Sonja WALT

Za nakladnika: direktor Damir PINTARIĆ

Pretplata: zajedno s Novim Sisačkim tjednikom, godišnja 364 Kn, polugodišnja 182 Kn

Broj žiro računa kod OTP banke d.d. Sisak: 2407000-1188007433

Matični broj: 1410300

Priprema: Sisak Press d.o.o., Tisak: Vjesnik d.d., Zagreb, Slavenska avenija 4

Poštarina plaćena u gotovu - Rukopisi se ne vraćaju